





İÇİNDEKİLER

Üst Yönetici Sunuşu	4
Stratejik Plan Hazırlık Süreci	6
Bir Bakışta Stratejik Plan	8
Kurumsal Tarihçe	11
Uygulanmakta Olan Stratejik Planin Değerlendirilmesi	12
Mevzuat Analizi	13
Üst Politika Belgeleri Analizi	19
Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	23
Paydas Analizi	26
Kurulus İçi Analiz	38
PESTLE Analizi	43
GZFT ANALIZI	45
Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	46
Misyon	51
Vizyon	51
Temel Değerler	51
Amaçların Belirlenmesi	52
Hedeflerin Belirlenmesi	52
Hedef Kartları	56
H1.1 Hedef Kartı	56
H1.2 Hedef Kartı	56
H1.3 Hedef Kartı	57
H2.1 Hedef Kartı	58
H2.2 Hedef Kartı	59
H2.3 Hedef Kartı	60
H2.4 Hedef Kartı	60
H3.1 Hedef Kartı	61
H3.2 Hedef Kartı	62
H3.3 Hedef Kartı	62
H3.4 Hedef Kartı	63
H3.5 Hedef Kartı	63
H3.6 Hedef Kartı	64
H4.1 Hedef Kartı	65
H4.2 Hedef Kartı	65
H5.1 Hedef Kartı	66
H5.2 Hedef Kartı	66
H5.3 Hedef Kartı	67
H5.4 Hedef Kartı	68
H5.5 Hedef Kartı	69
H5.6 Hedef Kartı	70
H5.7 Hedef Kartı	70
H5.8 Hedef Kartı	71
H6.1 Hedef Kartı	71
H6.3 Hedef Kartı	72
H6.4 Hedef Kartı	72
H6.5 Hedef Kartı	74
H6.6 Hedef Kartı	74
H7.2 Hedef Kartı	75
Maliyetlendirme	76
İzleme ve Değerlendirme	77



ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Saygıdeğer Osmaniye hemşehrilerim;

Osmaniye Belediyesi olarak üretken belediyecilik anlayışı ile kaynakların etkin ve zamanında kullanımını esas alarak hazırladığımız 2025-2029 yıllarını kapsayan stratejik planımızı sizlerle paylaşmaktan mutluluk duyuyorum.

İlgili kanunlar kapsamında beş yıllık planlarımızı hazırlarken, kamu kaynaklarının verimini arttırmak ve yaşamış olduğumuz 6 Şubat depremlerinin yaralarını sarmak için şehrimizin ihtiyaç duyduğu yatırımlara öncelik verilmiştir.

Proje ve hizmet üretebilen, çalışan bir belediyecilik bilinci ile kıymetli Osmaniye vatandaşlarımızın daha yenilikçi ve daha modern bir yaşama kavuşmasını öncelik olarak hazırlanan stratejik planımızın uygulamaya konulmasıyla hızlı bir kalkınma sürecine girmiş olacağız.

Asrın felaketi olarak nitelendirdiğimiz 6 Şubat depremlerinin yaralarını sarmak için tüm birimlerimiz ile birlikte yüksek bir uyum içerisinde var gücümüzle çalışacak ve kentsel dönüşüm başta olmak üzere güzel Osmaniye'mizin ihtiyacı olan yatırımları şehrimize kazandıracaktır. Bu vesile ile tüm deprem şehitlerimize Allah'tan rahmet diliyorum.

Bu duygu ve düşüncelerle önümüzdeki beş yılımızı şekillendirecek olan stratejik planımızın hayırlı olmasını diliyor, siz değerli hemşehrilerimi sevgi, saygı ve hürmetle selamlıyorum.

İbrahim ÇENET

Osmaniye Belediye Başkanı





Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlamanın başarısı ancak belediyenin tüm çalışanlarının planı sahiplenmesiyle mümkündür. Stratejik Planın hazırlanması ve belediyenin bu plan doğrultusunda yönetilmesi, belediye yönetiminin temel sorumluluğudur. Bu nedenle, Başkanın desteği ve yönlendirmesi, stratejik planlamanın vazgeçilmez koşuludur.

Belediye Başkanımız İbrahim ÇENET, göreve geldiği ilk günden itibaren yeni nesil belediyeçilik anlayışına; yönetimin temel sorumluluklarından biri olan Stratejik Planın katılımcı, kapsayıcı ve Osmaniye'lilerin beklentilerine doğrudan cevap verebilen bir anlayışla hazırlanmasına vurgu yapmıştır. Belediyemiz tüm birimlerinde stratejik plan çalışmaları süreci, Osmaniye Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planının, üyeleri üst düzey yönetim kadrosundan oluşan Strateji Geliştirme Kurulu gözetiminde, Strateji Geliştirme Birimi koordinatörlüğünde ve tüm harcama birimlerinin desteği ile hazırlanacağı; Belediye Başkanının tüm sürecin yöneticisi ve takipçisi olacağı söz konusu genelgede belirtilmiştir.

Strateji Geliştirme Kurulu (SGK)

Belediye Başkanımız İbrahim ÇENET başkanlığında, Başkan yardımcılarımız Mali Hizmetler müdürümüz ve Bilgi işlem müdürümüz oluşmaktadır.

İbrahim Çenet	SGK BAŞKANI	Belediye Başkanı
Doç. Dr. Selim Serhan YILDIZ	SGK ÜYESİ	Başkan Yrd
Kevser DAVARCI	SGK ÜYESİ	Başkan Yrd
Ahmet Melih LOŞ	SGK ÜYESİ	Başkan Yrd
Ayhan DEMİR	SGK ÜYESİ	Başkan Yrd
Hacı TURAN	SGK ÜYESİ	Mali Hizmetler Müdürü
Engin YANIK	SGK ÜYESİ	Bilgi İşlem Müdürü

- Stratejik planlama ekibi ve hazırlık programının onayı,
- Stratejik planlama sürecinin ana aşamaları ile çıktıların kontrolü,
- Harcama birimleri yöneticilerinin stratejik planlama sürecine aktif katılımının sağlanması,
- Misyon, vizyon ve temel değerler ile amaç ve hedeflerin değerlendirilmesi görevlerini icra etmiştir. Strateji Geliştirme Kurulu; stratejik plan hazırlama sürecinde rutin toplantılarını gerçekleştirmiş çalıştaylara katılım göstermiştir. Temaların oluşturulması, misyon, vizyon ve temel değerlerin belirlenmesi, hazırlanan amaç ve hedefler ile hedef kartlarında yer alan gösterge ve riskleri değerlendirmiş, fayda-maliyet, proje önceliklendirme çalışmalarını onaylamış, tüm bu sürecin sonunda hazırlanan Stratejik Planı

Başkana sunmuştur.

Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planın yürürlüğe girmesinin ardından, izleme ve değerlendirme sürecinde de aktif rol alacaktır.

Strateji Planlama Ekibi (SPE)

Hacı TURAN	SPE BAŞKANI	Mali Hizmetler Müdürü
Tolgahan HORUZOĞLU	SPE ÜYESİ	Stratejik Planlama
Salih KUNDAKÇI	SPE ÜYESİ	Stratejik Planlama
Beyza Kübra ÇARDAK	SPE ÜYESİ	Stratejik Planlama
Mehmet ÖZKUL	SPE ÜYESİ	Stratejik Planlama



HAZIRLIK PROGRAMI HAZIRLIK SÜRECİ

FAALİYETLER	STRATEJİK PLAN ZAMAN ÇİZELGESİ							
	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK AŞAMASI								
Planın Sahiplenilmesi								
Planlama Sürecinin Organizasyonu								
Stratejik Plan Çalışma Takvimi Hazırlığı								
İhtiyaçların Tespiti								
Eğitim Programı								
DURUM ANALİZİ								
Kurumsal Tarihçe								
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi								
Mevzuat Analizi								
Üst Politika Belgeleri Analizi								
Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi								
Paydaş Analizi								
Kuruluş İçi Analiz								
GZFT Analizi								
PESTLE Analizi								
Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi								
GELECEĞE BAKIŞ								
Misyon Tespiti								
Vizyon Tespiti								
Temel Değerler Tespiti								
STRATEJİ GELİŞTİRME								
Amaçların Tespiti								
Hedeflerin Tespiti								
Performans Göstergelerinin Tespiti								
Faaliyetlerin Tespiti								
Stratejik Plan Maliyetinin Tespiti								
Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi								
STRATEJİK PLANIN YAZILMASI								
Stratejik Plan Taslağının Oluşturulması								
Strateji Geliştirme Kurulu Tarafından İncelenmesi								
STRATEJİK PLANIN ONAYI VE SUNULMASI								
Stratejik Planın Strateji Geliştirme Kurulu Onayı								
Planın Değerlendirmek Üzere Strateji ve Bütçe Başkanlığına Sunulması								
Planın Strateji ve Bütçe Başkanlığınca Yapılan Değerlendirme Sonucuna Göre Revizyonu								



BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

MİSYON

Üretken belediyeçilik anlayışına sahip yetişmiş kadrolarla, vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet ve yaşam sunma gayesiyle şeffaf, hesap verilebilir, adil ve eşit bir Osmaniye idealiyle vatandaş odaklı belediye olmak.

VİZYON

Öz değerlerine sahip çıkan, proje üreten bir yerel yönetim olmak.

Temel Değerler

Güvenilirlik

Hukuka Uygunluk

Etkinlik

Verimlilik

Açıklık

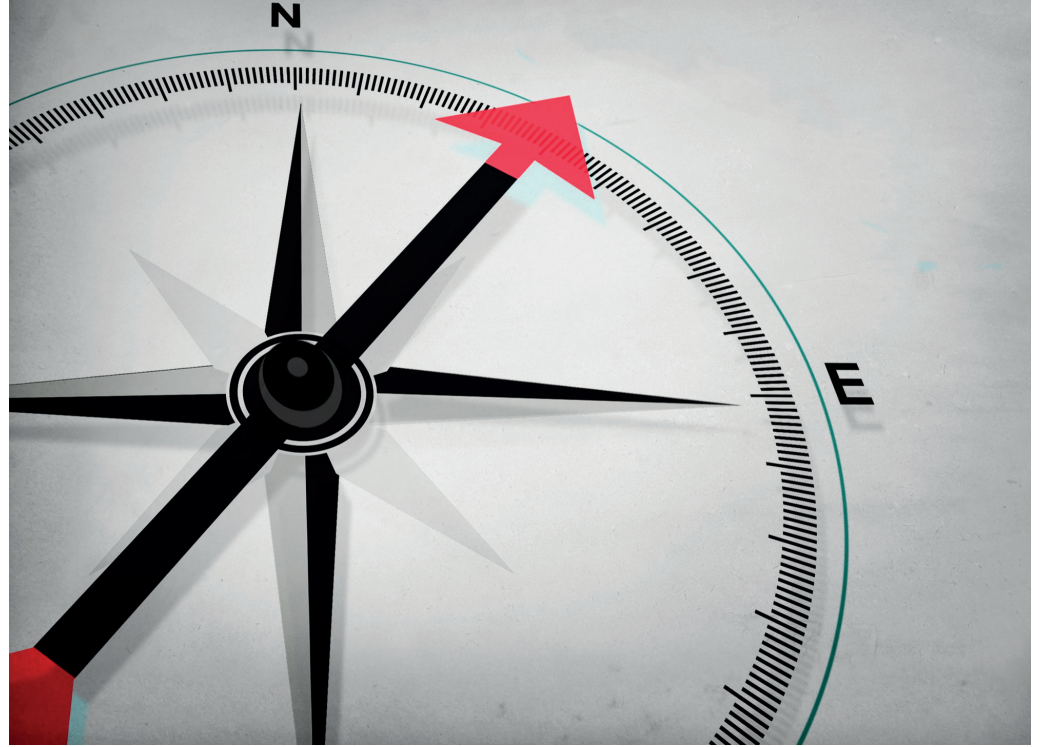
Adalet

Eşitlik

Ekip Ruhu

Sürekli Gelişim

Sürekli Eğitim



Amaç Kodu	Amaç	Hedef Kodu	Hedef Adı
A 1	Kurumsal kapasitemizi geliştirerek hizmet kalitesindeki etkinlik ve verimliliği artırmak	H 1.1	Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimini geliştirmek ve nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunmak
		H 1.2	Stratejik yönetim ve iç kontrol sürecini etkinleştirmek, kurumsal gelişime katkı sağlayarak iş ve proje yöntemleri geliştirmek.
		H 1.3	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek, tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda menfaatlerimizi en iyi şekilde savunmak



A 2	Afet öncesi, esnası ve sonrasında etkin bir müdahale yönetimi ortaya koymak	H 2.1	Afetlere Karşı Hazırlıklı Kent Olmak
		H 2.2	Acil durumlarda modern afet yönetimi ilkelerinin uygulanması için koordinasyon faaliyetlerini uygulamak
		H 2.3	Etkin risk yönetimi ile afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek ve bu tür durumlara karşı dirençli (hazırlıklı) olmak
		H 2.4	Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini ve Toplumsal Farkındalığı, Akıllı Sistemler ve Teknolojiden Faydalanarak Geliştirmek
		H 2.5	Acil durumlara müdahale kapasitesinin arttırabilmek adına makine ekipmanlarını ve acil müdahale istasyonlarını arttırmak.
A 3	Vatandaş, paydaş ve çalışan memnuniyeti odaklı katılımcı, adil, şeffaf ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim anlayışıyla hizmet çeşitliliği ve kalitesini artırmak.	H 3.1	Belediye hizmetlerinin vatandaşlarımıza tanıtılması
		H 3.2	Belediyenin ihtiyaç duyduğu destek mal ve hizmetlerin temininde başarı etkinlik ve verimlilik sağlamak
		H 3.3	Kent bilgi sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak
		H 3.4	Tüm evrakların dijital ortamda arşivlenip muhafaza edilmesi
		H 3.5	Belediyemiz hizmetlerinin vatandaşlarımıza duyurulmasını sağlamak ve vatandaşlarımızın istek, öneri, şikayetlerini cevaplamak.
A 4	Sosyal hizmetlerin etkin sunumu ile dezavantajlı (kadın, çocuk, yaşlı, engelli vb.) kesimlerin güçlendirilerek sosyal hayata katılımlarının artırılması	H 4.1	Dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını belirleyerek toplumsal dayanışmaya katkı sağlamak
		H 4.2	Kadın istihdamını artırmak amacıyla meslek edindirme kursları düzenlemek



A 5	Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.	H 5.1	Ulaşım hizmetlerini erişilebilir, ekonomik, güvenli, konforlu, entegre, çevre dostu, sürdürülebilir ve akıllı ulaşım yöntemlerinden yararlanarak sunmak.
		H 5.2	Zoonoz hastalıklarla ilgili kurumlarla koordineli çalışmak, sokak hayvanlarının refahını ve rehabilitasyonunu temin etmek, sokak hayvanları farkındalık eğitimi düzenlemek, hayvansal ürünlerin üretimini arttırmak ve sağlıklı hayvansal ürünlerin tüketimini sağlamak
		H 5.3	Çevre değerlerini ve doğal kaynakları koruyarak, geliştirmek kirlilik ve çevre tahribini önleyerek iyileştirmek
		H 5.4	Kenti Sağlıklı Çevre İle Buluşturmak
		H 5.5	Mücadir sınır içerisinde kişi başına düşen (kişi/m2) yeşil alan oranının artırılması
		H 5.6	Osmaniye Belediyesi İçmesuyu ve Kanalizasyon
		H 5.7	Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.
A 6	Kentimizi belediye hizmetlerimizin tüm şehre yayıldığı, daha sağlıklı, yaşanabilir, yenilikçi anlayışla, toplumsal ve bireysel ihtiyaçlarımıza cevap veren, planlı ve düzenli yaşam alanlarına sahip olan bir düzeye ulaştırmak ve kentimizin buna uygunluğunu sağlayarak, yenilikçi tasarımlarla donatılmış bir seviyeye ulaşmasını sağlamak.	H 5.8	Temiz ve Sağlıklı Kent Olmak
		H 6.1	Kentin yaşam kalitesini yükseltecek fiziki ve mekansal planlamalar yapmak ve bunu uygulamak.
		H 6.2	Belediyeye gelir getirmeyen, atıl taşımazları ıslah etmek (satış, kurumsal tahsis ve trampa, devir)
		H 6.3	Kamulaştırma çalışmaları yaparak kurumsal hizmet kapasitesini arttırmak
		H 6.4	Kentsel gelişimi sağlamak adına kent tasarımı, restorasyonu ve kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak
		H 6.5	Toplumsal düzenin sağlanmasında denetim yoluyla başarılı olmak



A 7	Vatandaşlarımızın kentlilik bilincini arttırmak	H 7.1	Milli ve dini bayramlar ile önemli gün ve haftalarda sanatsal, kültürel, sportif etkinlikler (konser, festival, yarışma, konferans, fuar vb.) düzenlenmesi
-----	---	-------	--

Amaç	Hedef	Sınıfı	Temel Performans Göstergeleri
5	H 5.2	Sonuç Göstergesi	Personellerin ilgili mevzuat ve eğitim yönüyle desteklenmesi
6	H 6.1	Çıktı Göstergesi	1/5000 Ölçekli nazım imar planı ilavesi, revizyonu veya değişikliği (yıl/adet)
6	H 6.1	Çıktı Göstergesi	Planlı yapılaşmaya uygunluğu sağılarak, yetki alanımıza giren yapı ruhsatı, yapı kullanım izin belgesi taleplerini ilgili yasalara uygun olarak karşılamak (yıl/adet)
6	H 6.1	Çıktı Göstergesi	Planlı yapılaşma harici yapılan ruhsatsız yapıları tespit ederek planlı ve düzenli yapılaşmaya uygunlu sağlama (yıl/ adet)
5	H 5.2	Kalite Göstergesi	Sağlık Bakanlığınca onaylı ilaçlarla vektör mücadelenin sürdürülmesi.
5	H 5.2	Girdi Göstergesi	Halkın çevre konusunda bilincinin artırılmasına yönelik faaliyetler
3	H 3.5	Kalite Göstergesi	Vatandaşların hizmetlerimizden memnuniyeti oranı
5	H 5.1	Çıktı Göstergesi	Sıcak AsfaltYapılan Yol Uzunluğu (km)
5	H 5.6	Sonuç Göstergesi	Cadde ve Sokaklara Su ve Kanalizasyon tamamlama Oranı
5	H 5.7	Sonuç Göstergesi	Yapılan yol ve cadde uzunluğu tamamlanma oranı
5	H 5.8	Kalite Göstergesi	Temizlik hizmetlerinden duyulan memnuniyet oranı

Kurumsal Tarihçe

Bir kentin Stratejik Planını oluştururken geçmişte ne gibi oluşumlardan geçtiğini, hangi gelişmelerden etkilendiğini, ihtiyaçlar doğrultusunda ne gibi değişimler yaşadığını anlamak gerekmektedir. Bu çerçevede Osmaniye tarihindeki önemli bazı olayları tarih cetveline not düşüyoruz.

- Osmaniye Kazasının Kurulması 2 Ekim 1865.
- 1866 yılında Hacıosmanlı merkezli kurulan Osmaniye, Payas, Üzeyir, Cebeli Bereket sancağı Halep eyaletine bağlandı. Payas 1874 yılında Yarpuz'a taşındı. Osmaniye, Cebeli Bereket Sancağı adını aldı. Bu sancağa Osmaniye, Payas, İslâhiye, Hassa, Bahçe ve Yarpuz kazaları bağlandı.
- Dünya savaşının sonunda yenilen Osmanlı Devleti'nin topraklarının bu bölümünü Fransızlar işgal etmiştir. İşgale direnen halk ve ağır kayıplar veren Fransızlar, Türkiye ile 20 Ekim 1921'de Ankara Antlaşmasını imzalayarak bölgeyi terk etmeye başlamışlardır. 7 Ocak 1922 'de Osmaniye'den çekilerek geldikleri gibi geri gitmişlerdir. Bu sebeple her yıl 7 Ocak Osmaniye'nin Düşman işgalinden Kurtuluş Günü olarak kutlanmaktadır.
- Atatürk, 16 Ocak 1925 tarihinde Osmaniye'yi ziyaret etmiştir. Ziyaretinde; Halk Fırkası Mahfelinin hatıra defterine, 'Osmaniye Kasabasını ve buranın halkını ziyaret edebildiğimden çok memnun oldum. Halkın gösterdiği kalbî ve samimî tezahürattan fevkalâde mütehasşısı. Bu güzel kalpli mert insanlar arasında daha ziyade kalmak saadeti için ayrıca fırsat arayacağım. 16 Kânunusani 1341/Gazi Mustafa Kemal' cümlesini yazmıştır.
- 1 Haziran 1933 yılına kadar vilayet olan Osmaniye bu tarihte kazaya dönüştürülerek Adana iline bağlanmıştır.



- 3 Kasım 1996 tarihinde yapılan mahalli idareler ara seçimleri öncesinde, il olması gündeme gelmiş, TBMM’ de 23 Ekim 1996 tarihinde yapılan oylamada il olması karara bağlanmış, 28.10.1996 gün ve 22801 sayılı Resmî Gazetede yayınlanan 24.10.1996 gün ve 4200 sayılı kanun ile yeniden il olmuştur.
- Tarsus- Adana- Gaziantep (TAG) Otoyolu 2002 yılında tamamlanmıştır.
- Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi 2007 yılında kurulmuştur.
- 2011 yılında başlayan Suriyeli göçü Osmaniye’yi de etkilemiştir. Plan hazırlandığı dönemde resmi kayıtlara göre bu sayı 51.000’in üzerindedir.
- Osmaniye Organize Sanayi Bölgesi; İl Özel İdaresi, Ticaret ve Sanayi Odası ile Osmaniye Sanayici İş Adamları Derneği ortaklığı ile 1994 yılında, Toprakkale ilçesi Türkmen Beldesi mevkiinde 100 hektarlık bir alana kurulmuştur. 2012 yılında 5. Etap tamamlanmıştır.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi 2020-2024 Stratejik Planı 2022 yılında yeni gerekliliklerin ve performans hedeflerinin ortaya çıkması sonucunda revize edilmiştir. 2020-2024 Stratejik Planında Stratejik Alan ve Amaçlarda revizyon yapılmamış, Stratejik Hedefler nicelik açısından daha anlaşılabilir şekilde yeniden ele alınmıştır. Stratejik amaçlara ulaşmak için 38 adet stratejik hedef belirlenmiştir.

Osmaniye Belediyesi 2020-2024 Stratejik Planında 3 stratejik alan belirlenmiş bulunmaktadır. Bu alanlar 2017-2019 revize Stratejik Planında da esas alınmıştır.

Bunlar;

Kuruma Yönelik Stratejik Alan, Kente Yönelik Stratejik Alan ve Kentliye Yönelik Stratejik Alan’dır. Kuruma Yönelik Stratejik Alan 6, Kente Yönelik Stratejik Alan 2 ve Kentliye Yönelik Stratejik Alan 1 stratejik amaçtan oluşmaktadır.

2020-2024 revize stratejik plan yürürlükte olup, gerçekleşme bilgileri yazılım üzerinden takip edilmekte ve faaliyet raporuna temel teşkil etmektedir. Her birim takip ettiği performans hedeflerini yazılım üzerinden raporlayabilmektedir.

2020-2024 Stratejik Planı geçmiş dönemde kullanılan planlardan öğrenilen pratikler çerçevesinde oluşturulmuştur. Stratejik Planlama rehberinde tarif edilen yapı gereği 2020-2024 Stratejik Planında Stratejik Alan tanımı kullanılmamıştır.



MEVZUAT ANALİZİ

Kamu Mali Yönetimi Ve Kontrol Kanunu

MADDE 3. - Münhasıran bu kanunu uygulanmasında;

n) Stratejik Plan: Kamu idarelerinin orta e uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren planı,

MADDE 7. - Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacı ile kamuoyu zamanında bilgilendirilir. Bu amaçla;

b) Hükümet politikaları, kalkınma planları yıllık programlar, stratejik planlar ile bütçelerin hazırlanması, yetkili organlarda görüşülmesi, uygulanması ve uygulama sonuçları ile raporların kamuoyuna açık ve ulaşılabilir olması, zorunludur.

MADDE 9. - Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacı ile katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Belediye Kanunu

MADDE 18. – Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır;

a) Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

MADDE 34. – Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır;

a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

MADDE 38. – Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır;





b) Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

MADDE 41. - Belediye başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren ilk altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans planı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plan, varsa üniversiteler ile meslek odaları ile konu ile ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.



Belediye Meclisi

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Belediye meclisi, seçim sonuçlarının ilânını takip eden beşinci gün belediye başkanının başkanlığında kendiliğinden toplanır. Meclis bu toplantıda, üyeleri arasından, gizli oyla meclis birinci ve ikinci başkan vekili ile en az iki kâtip üyeyi ilk iki yıl için görev yapmak üzere seçer. İlk iki yıldan sonra seçilecek başkanlık divanı yapılacak ilk mahallî idareler seçimlerine kadar görev yapar.

Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır;

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 01.07.2006- 5538 S.K/29/b.mad) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralınmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılma, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına, ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.



BELEDİYE BAŞKANI

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargım yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelinin atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özörlülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özörlüler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

BELEDİYE ENCÜMENİ

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

- a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,
- b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden, oluşur.

Belediye başkanının katılamadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir.

Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Encümenin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu uyarınca ihale komisyonu olarak yapacağı toplantılarda da bu hüküm geçerlidir. Oyların eşitliği durumunda başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır. Çekimser oy kullanılamaz.



Belediye encümeninin görev ve yetkileri;

- a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 No.lu Belediye Kanunu'na göre belediyenin görev ve sorumlulukları:

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir

içi trafik, defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) (...) * (İptal ibare: Anayasa Mah.nin 24.01.2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.) ; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli-lerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 01.07.2006- 5538 S.K/29/sa.mda) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

BELEDİYELERİN YETKİ VE İMTİYAZLARI;

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.



e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.



ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

327	Mahalli idarelerde yönetim süreçleri geliştirilecek, insan kaynağının niteliği arttırılacak, harcama sorumlulukları, gelir kapasiteleri ve borçlanmaya ilişkin mevzuat ve uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde gözden geçirilecektir.
842	Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanların dışındaki riskli yapıların sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülmesine yönelik uygulamaları etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak temel amaçtır.
843	Kentsel dönüşümün şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uygun şekilde yerinde dönüşüm anlayışıyla, yaşam kalitesini yükseltme ile kent aidiyetini ve yerel bağları güçlendirme amacı çerçevesinde farklı müdahale türlerini içeren bütüncül bir bakış açısıyla yürütülmesi sağlanacaktır.
843.1	Kentsel dönüşüm uygulamaları, farklı kentsel sorunlarla ortaya çıkan dönüşüm ihtiyaçlarını gözetecek ve farklı müdahale türlerini içerecek şekilde bütüncül bir yaklaşımla geliştirilecektir.
843.2	Mekânsal planlama ve kentsel dönüşüm uygulamaları bütünlük bir şekilde ele alınacaktır.
843.3	Kentsel dönüşüm strateji belgelerinin hazırlanması zorunlu hale getirilecektir.
844	Kentsel dönüşüm alanlarının önceliklendirilmesine ilişkin afet ve iklim tehlikeleri, toplumsal ve ekonomik güçlükler, yapı stoku niteliği ve risk analizlerini dikkate alan bir değerlendirme sistemi geliştirilecektir.
844.1	Kentsel dönüşüm alanlarının önceliklendirilmesine ilişkin analizlerde kullanılmak üzere veri altyapısı geliştirilecektir.
844.2	Yapı stoku ve kentsel altyapı niteliği, can ve mal kaybı açısından afet risk durumu, etkilenen nüfus büyüklüğü, toplumsal güçlükler, finansman gereksinimi gibi faktörleri esas alan değerlendirme sistemi geliştirilerek öncelikli dönüşüm alanları belirlenecektir.
845	Kentsel dönüşümün yaygınlaştırılması için finansman modelleri ve araçları geliştirilecektir.
845.1	Gayrimenkullerin gerçek değerleri tespit edilecek ve değer artışlarının kentsel dönüşümde finansman kaynağı olarak kullanılması sağlanacaktır.
845.2	Değer artışının yüksek ve düşük olduğu dönüşüm alanları arasında çapraz finansmanın kullanımının yaygınlaştırılması için merkezi ve yerel kurumlarda farkındalık ve yetkinlik arttırılacaktır.
845.3	Öncelikli alanlarda hak sahiplerinin beklentileri ve dönüşüm alanının dinamikleri doğrultusunda özgün kentsel dönüşüm modelleri geliştirilerek uygulamalar hızlandırılacaktır.
846	Kentsel dönüşüm projeleriyle, sosyal yapının ihtiyaçlarına ve sürdürülebilir şehirleşme özelliklerine uygun ve afetlere karşı dirençli yerleşim alanları oluşturulacaktır.
846.1	Kentsel dönüşüm projeleriyle oluşturulacak yerleşim alanlarına ilişkin ilke, standart ve esaslar belirlenecektir.
847	Kentsel dönüşüm uygulamalarında uzlaşma süreçleri geliştirilecek ve süreç hızlandırılacaktır.
847.1	Kentsel dönüşüm uygulamalarındaki uzlaşma süreçlerinde katılımcılık mekanizmaları geliştirilecek, anlaşmazlıkların daha hızlı çözüme ulaştırılması için ihtisas mahkemeleri oluşturulacaktır.
848	Ulusal ölçekte kentsel dönüşüm uygulamalarına ilişkin proje verilerinin ilgili paydaşlar tarafından izlenebilmesini sağlayacak bilgi sistemi altyapısı geliştirilecektir.
849.1	Kentsel dönüşüm konusunda toplumsal farkındalık arttırılarak teşvik edici programlarla dönüşüm süreci hızlandırılacaktır.
850	İklim değişikliği ve afetlere karşı dirençli, tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu nitelikli yerleşim alanlarına sahip, herkes için erişilebilir kentsel hizmetler sunulan, yaşam kalitesi yüksek, yeşil ve dijital teknolojilere dayalı akıllı, güvenli, sürdürülebilir şehir ve yerleşimler oluşturmak temel amaçtır.
851	Şehirlerin planlamasında iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençliliğin sağlanması, coğrafi özellikler ile kültürel ve doğal değerlerin gözetilmesi esas alınacak, başta yeşil alanlar olmak üzere kamusal alanların erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde oluşturulması ve korunması sağlanacaktır.
851.1	Mekânsal planların yapımında ve uygulanmasında dirençliliğin sağlanmasına yönelik önlem ve kriterler belirlenerek yerleşme ve yapılaşma koşullarına ilişkin mevzuat yeniden düzenlenecektir.
851.2	Mekânsal planların yapımında afet tehlike ve riskleri ile dirençliliğe yönelik analizlerin yapılmasında kullanılacak veri ve bilgi sistemi altyapısı geliştirilecektir.
851.3	Kentsel dirençliliği arttırmaya yönelik analizler kullanılarak önlem ve risk azaltmaya ilişkin çalışmalar yürütülecektir.
851.4	1/1000 ölçekli aktif fay haritaları hazırlanarak, fay sakinim banttı kriterler çerçevesinde belirlenecektir.
851.5	Mekânsal planlama anlayışının sürdürülebilirlik ve dirençlilik ilkeleri çerçevesinde geliştirilebilmesi için kurumsal, teknik ve beşeri kapasite geliştirilecektir.
851.6	Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde yerel yönetimlerle işbirliği içerisinde geliştirilecektir.
851.7	Şehirlerde yeşil alanlar şehir büyüklüğü, nüfus yoğunluğu, erişilebilirliği ile iklim ve coğrafyaya göre belirlenen tasarım kriterleri gözetilerek yeşil şehir vizyonu çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla planlanarak artırılacak, bu kriterler doğrultusunda tüm illerde millet bahçesi çalışmaları sürdürülecektir.



852	Mekânsal planlama sistemi, merkezi ve yerel kuruluşlar arası işbirliği ile vatandaş katılımı artırılarak ve izleme ve denetleme süreçleri etkinleştirilerek geliştirilecektir.
852.1	Planlama sürecinde vatandaş odaklı etkili katılım mekanizmaları oluşturulacak, izleme ve denetleme süreçleri geliştirilecek ve mevzuat bu kapsamda güncellenecektir.
852.2	İmar uygulamalarında vatandaş katılımı ile şeffaflık ve hakkaniyet ilkelerini esas alan yeni imar uygulama yöntemleri geliştirilecektir.
853	Şehirlerde topografyaya, tarihi ve kültürel birikimlere uyumlu ve sosyal yapı ihtiyaçlarını karşılayan mimari yapılaşma sağlanacak, mahalle kültürü ve kent bilinci ile aidiyeti geliştirilecektir.
853.1	Şehirlerimizin özgün tarihi mimarisini, yere özgü anlam ve kimliğini ön plana çıkaran nitelikli kentsel tasarım anlayışının geliştirilmesine ilişkin mevzuat çalışması yapılacaktır.
853.2	Her şehrin özgün karakterini, medeniyet birikimini gözetken insan odaklı, akıllı, yeşil, güvenli, iklim dirençli ve kimlikli şehir öğelerinin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
854	Kentsel yaşam kalitesinin ölçülmesi sağlanacaktır.
854.1	Kentsel yaşam kalitesinin ölçülmesine ilişkin kriterler uluslararası göstergeler dikkate alınarak geliştirilecek, ölçüm ve izlemeye yönelik mekanizma oluşturulacaktır.
855	Kahramanmaraş ve Hatay merkezli depremlerden etkilenen şehirler tarihi, sosyal ve kültürel dokuları gözetilerek iklim dostu, afete dirençli ve yaşam kalitesini yükselten bir şehircilik anlayışıyla yeniden inşa edilecektir.
855.1	Yeni yerleşim alanlarının, yıkıma uğramış mevcut kent merkezleriyle ekonomi, toplum, tarih, kültür ve çevre ilişkisinin kurulmasını sağlamak üzere mevcut mekânsal planlar revize edilecektir.
855.2	Yeni ve eski yerleşimlerin etkileşiminde yer alan tarım ve orman alanları ile ekolojik hassasiyeti olan bölgelerin korunması için önlemler alınacaktır.
855.3	Şehir merkezlerinde depremde hasar görmüş sembolik ve manevi değeri yüksek tarihi kültürel mirasın korunması ve onarımı sağlanacak, kent kültürünü yaşatan ve toplumun hatıralarının biriktiği alanlar aslına uygun olarak yeniden inşa edilecektir.
856	Haritacılık alanında konum hassasiyeti, dijitalleşme ve yeni teknolojilerin kullanımı güçlendirilecek, kurumlar arası koordinasyon ve işbirliği geliştirilerek birlikte üretim ve veri paylaşımı sağlanacaktır.
856.1	Harita ve veri üretimi için kentsel alanlardaki konum hassasiyet altyapısı geliştirilecektir.
857	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamaları yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde gerçekleştirilecek, uygulamalarda yerli ürünlerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
857.1	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasiteleri artırılacaktır.
857.2	Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır.
858	Sayısal, güncel ve güvenilir kadaströ verilerinin sunulması için altyapı çalışmaları tamamlanacak, bütünleşik mülkiyet verilerinin elektronik ortamda sunulması sağlanacaktır.
858.1	Tek koordinat sistemine geçilecek ve kadaströ modernizasyonu tamamlanacaktır.
858.2	Tüm tapu işlem belgeleri elektronik ortama aktarılacak ve tapu işlemlerinin elektronik ortamda takibi gerçekleştirilecektir.
858.3	Kentsel alanlarda üç boyutlu şehir ve bina modelleri üretimi gerçekleştirilecek, çok boyutlu kadaströ altyapısı kurulacaktır.
859	Gayrimenkul piyasasının etkin islemesine katkı sağlanması amacıyla gayrimenkullerin gerçek değerinin takibine yönelik mekanizma kurulacaktır.
859.1	Gayrimenkul değer değişimlerinin takip edilmesi ve taşınmaz değer haritalarının oluşturulabilmesi için teknik altyapı geliştirilecektir.
859.2	Gayrimenkul değerinin doğru tespit edilmesi için mevzuat altyapısı çalışmaları yapılacaktır.
860	Dijital dönüşüm çerçevesinde kentsel hizmetlere yönelik bilgi sistemlerine ilişkin kapasite ve kabiliyetler geliştirilecektir.
860.1	Mekânsal plan verilerinin arşivlenmesi, düzenlenmesi, sorgulanması, analiz edilmesi ve sunulması çalışmaları tamamlanacaktır.
860.2	Kent sorunlarına yönelik yaygınlaştırılabilir yenilikçi çözümlerin geliştirilmesi için kentsel hizmetlerde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı artırılacak, özellikle afete dirençli şehirleşmenin sağlanmasına yönelik mekânsal analiz altyapısı güçlendirilerek Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi geliştirilecektir.
860.3	Mekânsal planlamada kullanılan bilgi sistemlerine ilişkin beşeri ve teknik kapasite geliştirilecektir.
861	Sürdürülebilir kentsel çevre için konut planlaması ve yönetiminin bütüncül olarak ele alınması ve veriye dayalı etkin isleyen konut piyasasında barınma hakkı çerçevesinde başta dar gelirli olmak üzere herkesin ekonomik olarak karşılanabilir, enerji verimli, dirençli, güvenli ve sağlıklı konutlara erişiminin sağlanması temel amaçtır.
862.2	Kamu konutlarının yapımı, onarımı ve güçlendirilmesinde afet bölgelerindeki projelere öncelik verilecektir.
862.5	Kaçak yapı stoku ortaya konulacak ve kaçak yapılaşmayı önleyici tedbirler alınacaktır.



866.3	Tüm atıkların insan sağlığına ve çevreye olan zararlı etkilerinin en aza indirilebilmesi için havaya, suya ve toprağa salınımına ilişkin gerekli tedbirler alınacaktır.
866.5	Çevre etiketi sistemi yaygınlaştırılacak, çevre dostu ürün ve hizmetlerin rekabet gücü artırılacaktır.
866.6	Yeşil kamu alanları stratejileri geliştirilecek, alternatif satın alma kriterleri belirlenerek karbon ayak izinin düşürülmesi sağlanacaktır.
867.1	Bütüncül kimyasallar yönetimiyle yaşam döngüsü boyunca kimyasalların insan sağlığı ve çevreye olan olumsuz etkilerinin en aza indirilmesi sağlanacaktır.
868	İklim değişikliğiyle mücadelede kapasite ve toplumsal bilincin artırılması sağlanacaktır.
868.1	Tüm paydaşlara yönelik eğitim, bilinçlendirme ve kapasite geliştirme faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.
872.3	Alanların etkin bir şekilde korunması ve yönetilmesi amacıyla korunan alanlar için planlama, projelendirme ve uygulama çalışmaları yürütülecektir.
873	Hava kirliliğinin önlenmesi ve kalitesinin iyileştirilmesi için hava kalitesi yönetim uygulamaları geliştirilecektir.
873.1	Sanayi, enerji ve ulaşım sektörlerinden kaynaklanan hava kirliliğinin önlenmesi ve kalitesinin iyileştirilmesine yönelik hava kalitesi yönetim uygulamaları etkinleştirilecek ve emisyonların kontrolü sağlanacaktır.
873.2	Hava kalitesi izlenmesine yönelik altyapı güçlendirilecek, bilgi ve iletişim teknolojileri kullanılarak envanter ve modellemeye yönelik kapasite geliştirilecek ve araştırmalar yapılacaktır.
874	Kentsel altyapıda; sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişimin sağlandığı, atık su ile kati atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirildiği, kent içi ulaşımında ise maliyet etkin, temiz ve enerji verimli, tüm bireyler için kolay erişilebilir, modlar arası güçlü bağlantının sağlandığı sürdürülebilir sistemlerin oluşturulması temel amaçtır.
875	Su kaynaklarının koruma kullanma dengesi gözetilerek sürdürülebilir, bütüncül, etkin ve verimli şekilde yönetimi sağlanacaktır.
876	Su kaynaklarına yönelik veri setleri niteliksel ve niceliksel olarak iyileştirilecek ve veriye dayalı planlama yapılacaktır.
878	Su kaynakları miktar, kalite ve ekosistemler açısından korunacak ve iyileştirilecektir.
878.1	Kalite ve toplam su potansiyeli bilgilerini içeren su kaynakları envanteri oluşturulacaktır
878.2	Yeraltı suyu emniyet rezervleri belirlenecek ve su tahsisinde dikkate alınacaktır.
878.3	Sanayi kaynaklı su kirliliğinin önlenmesi için temiz üretim teknikleri hayata geçirilecektir.
878.4	Ruhsatsız su kullanımı ve izinsiz deşarjlar engellenecek, cezai yaptırımlar caydırıcı hale getirilecektir.
878.6	Atık su arıtma tesislerinin yapımı ve işletilmesinde denetim, teknik bilgi ve kapasite eksikliği gibi mevcut engellerin giderilmesine yönelik çalışmalar hızlandırılacak, standartlara uygun işletilmesine ilişkin destek mekanizmaları ve atık su arıtma tesisi çamuru bertaraf kapsamında alternatif sistemler geliştirilecektir.
879	Suyla ilgili kurum ve kuruluşların finansman yapıları iyileştirilecek ve işletme sorunları giderilecektir.
879.1	Finans, bütçe ve işletme su tarifeleriyle ilgili düzenleyici bir yapı oluşturulacak ve suyun gelecekteki varlığı dikkate alınarak verimli kullanımı teşvik edecek fiyatlandırma sistemine geçilecektir.
879.2	Su teminindeki enerji maliyetlerinin azaltılmasına yönelik faaliyetler desteklenecektir.
880	Suyun verimli kullanımı sağlanacak, gelir getirmeyen su kullanımının en aza indirilmesi için gerekli tedbirler hayata geçirilecektir.
880.2	Ekonomik kaçak seviyesi indeksleri kullanılarak suyun gerçek değeriyle su kayıp oranı ve gelir getirmeyen su hedefleri belirlenecektir.
880.3	Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleye yönelik faaliyetleri desteklenecektir.
880.4	Sanayide mevcut en iyi tekniklere geçilerek su verimliliği artırılacaktır.
880.6	Yerel yönetimlerin su bütçelerini oluşturması sağlanacak, su dengesi ve kayıpların belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
881	Kati atık yönetiminin döngüsel ekonomi ilkeleri gözetilerek etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
882	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
882.1	“Sıfır Atık Projesi” kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir.
884.2	Ulaşımında yakıt tüketiminin azaltılmasını teminen şehirlerde yeni yerleşim alanlarının yoğunluklarının planlanmasında yürüme veya bisiklet amaçlı karma kullanım alanları ve planlama kararlarının oluşturulması teşvik edilecektir.
885	Kentlerdeki trafik sıkışıklığının, kazaların ve hava kirliliğinin azaltılması amacıyla kent içi ulaşımında talep yönlü politikalar uygulanacak, bireysel araç kullanımı yerine sürdürülebilir, çevreci, verimli ve düşük emisyonlu toplu taşıma sistemleri ile mikro-mobilete çözümleri teşvik edilecektir.



885.1	Yaya trafiğinin kesintisiz hale getirilmesini gözeterek şekilde yaya yolları ve kaldırımlara ilişkin standartlar güncellenecek, kent merkezlerinde tarihi ve kültürel cazibe noktaları ile alışveriş bölgelerinde motorlu taşıtlardan arındırılmış yaya bölgeleri oluşturulmaya devam edilecektir.
886	Kent içi ulaşım sistemlerinin afetlere karşı dirençli olması sağlanacaktır.
886.1	Afet ve acil durumlarda kullanılacak tahliye koridoru niteliğindeki güzergâhların yeniden ele alınarak kentçi ulaşım sistemlerinin beklenmedik hizmet kesintilerine sebep olacak afet risklerine karşı dirençli hale getirilmesi sağlanacaktır.
942	Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir.
942.1	Kamu idarelerinde stratejik yönetime ilişkin idari ve beşeri kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim programları tasarlanacaktır.
943	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.
943.1	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
943.2	İç kontrol uygulamalarının güçlendirilmesine yönelik kamu idarelerinin iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.
943.3	Kamu idarelerindeki iç denetçi sayısı artırılacaktır.
943.4	Kamu idarelerinde yürütülen iç denetim faaliyetlerine yönelik İç Denetim Kalite Güvence ve Geliştirme Programı uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
943.5	İç Denetim Koordinasyon Kurulu ile kamu idarelerinin iç denetim birimlerinin idari kapasiteleri güçlendirilecektir.
947.1	Kamu hizmetlerinin etkin tahniti yapılarak kamu hizmetlerine ilişkin farkındalık düzeyi artırılacaktır.
952	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır
952.1	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
953	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.
953.1	Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
955	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
955.1	Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşaat süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.
955.2	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır.
955.3	İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
956	Yerel yönetimlerin girişimciliğin geliştirilmesine yönelik kapasiteleri artırılacaktır.



956.1	Yerel yönetimlerin üretim ve pazarlamaya yönelik kuracağı yapılara destek sağlanacaktır.
957	Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.
957.1	Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.
959.3	Kamu kurumlarında personel birimlerinin kullandıkları araç ve yöntemler iyileştirilerek idari ve teknik kapasiteleri geliştirilecektir.
960	Kamu personelinin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.
960.2	Görevde yükselmeye uygulanan seçme yöntemleri yeterlilik esaslı teknikler gözetilerek geliştirilecektir.
960.3	Kamu görevlerine ilk defa atanacaklar için mevcut sınav sistemi mevzuat ve uygulama boyutlarıyla birlikte gözden geçirilerek sözlü sınavların atamaya konu olan görevin niteliğinin gerekli kıldığı hallerle sınırlı olarak yapılması sağlanacak, sınav kurullarının tarafsızlığının korunması, şeffaflık, adalet ve hakkaniyet ilkelerini güçlendirecek düzenlemeler hayata geçirilecektir.
960.4	Kamu personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
960.6	Kamu insan kaynakları yönetiminde veri analizi ve yapay zekâ gibi ileri teknolojilerin kullanılmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.

FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Faaliyet Alanı	Ürün / Hizmet
Kent Planlaması	Nazım imar planları doğrultusunda imar ve ilah planlarıyla parselasyon planları yapmak,
	Doğal, kültürel ve diğer kaynakların toplum yararına akılcı kullanımını planlamak, uygun yapılaşmayı sağlamak,
	Parselasyon planlarını yapmak,
	Mimari ve mühendislik projelerini incelemek ve onaylamak,
	İmar planlarında değişiklik yapmak,
	Yasalara uygun yapılaşmaya hazır imarlı alanlar üretmek,
	İnşaat izni ve inşaatın bitiminde yapı kullanım izin belgesi vermek,
	İmar planına aykırı ve kaçak yapılaşmayı önlemek ve aykırı inşaatları yıkmak, imar planlarına uygun yapılaşmayı hızlandıracak tedbirler almak,
	Yapı denetim firmalarının yasa ve yönetmeliklerden doğan iş ve işlemlerini yapmak,
	Belediyeye ait taşınmaz malların kayıtlarını düzenli olarak tutmak, alanda takip ve kontrol etmek,
	Kamuya ayrılmış alanların kamuya terkini ya da kamulaştırma işlemini yapmak,
	Kamu yararı gerektiği hallerde gerçek ve tüzel kişilere ait malların kamulaştırma işlerini yapmaktır.
	Kentsel Dönüşüm Faaliyetleri; Kentsel dönüşüm alanlarının tespiti, Kentsel dönüşüm alanlarının planlanması ve projelendirilmesi, Kentsel dönüşümü uygulanması.
Altyapı	İmarlı-imarsız bölgelerde yeni yollar açmak,
	Tüm yol ve sokaklar ile sanat yapılarının, bakım ve onarımı ve asfaltlama işlerini yapmak,
	Yaya yolları, merdivenli yol ile bu yollar için bordür, plak taş, kilit taş, mantar taşı gibi elemanlar üretmek,
	Yaya bölgesi olarak düzenlenen alanları kent mobilyalarıyla donatmak,
	Kentin su, kanalizasyon ve yağmur suyu altyapısını yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,
	elediyeye ait iş makineleriyle diğer tüm makine, araç ve gereçlerin bakım-onarım, yedek parça ve sarf malzemelerini temin etmek,
	Belediyeye ait bina, park, bahçe, çocuk oyun alanları, spor tesisleri ile diğer kültürel ve sosyal tesislerin projelendirilmesini ve organizasyonu yapmak Belediyeye ait sosyal tesislerin bakım ve onarım işlerini yapmak,



Yaşam Alanları	Belediyemizin sorumluluk alanı içindeki mevcut parklar, yürüme yolları, dinlenme alanları, çocuk oyun alanları, sokak ağaçları, refüj yeşil alanlar ile spor alanları ve diğer yeşil ve rekreasyon alanlarının günlük /aylık /mevsimlik tüm bakım, onarım, sulama çimlendirme vb. gibi işlerini yapmak,
	İmar planlarında yeşil alan, park, bahçe, çocuk bahçesi, spor tesisi, yaya bölgesi ve rekreasyon alanı olarak tanımlanan alanların mülkiyetini araştırarak bu alanların etüt proje uygulamalarını yapmak,
	Revize peyzaj mimari projelerinin planları ile uzun ve orta erimli park alanlarının master planlarını yapmak,
	Park ve yeşil alanların ihtiyacı olan bitkisel materyal, toprak, gübre, çiçek, çalı ve ağaçları üretmek,
	Park mobilyaları, oyun aletleri, basket potası, çöp kovası ve aydınlatma elemanlarını yapmak ve yerleştirmek,
	İmara yeni açılan ve altyapı çalışması tamamlanmış sokakların ağaçlandırılmasını yapmak,
	Mevcut Sokak ağaçlarının budanması ve bakımını yapmak,
	Park ve yeşil alanlar için sera ve fidanlık kurmak ve işletmek,
	Belediye sınırları içindeki kamu kurum ve kuruluşlarına, okullar, kreşler, huzurevleri vb. kurumlara bank, çöp kovası, yeşil alan, spor alanı vs. konularında yardım etmek,
	Halkın huzur ve güven içinde soluklanabileceği yeni yeşil alanlar üretmek.
Sürdürülebilir Çevre	Sağlıklı bir toplum ve sağlıklı bir kent için gerekli olan çevre bilincini geliştirecek önlemler almak ve bu doğrultuda hizmet üretmek,
	Ambalaj atıkları geri kazanımını sağlamak,
	ÇED yönetmeliği kapsamında alınan izin, ruhsat ve yatırımların inşaat başlangıcında, işletme aşamasında gözlemek, kontrol etmek ve sonrasında da denetlemek,
	Kömür depolarıyla, katı yakıt kullanan veya kirli duman çıkartarak havayı ve çevreyi kirleten konut ve işyerlerini denetlemek,
	Görünüm ve ses kirliliğini önleyici tedbirler almak,
	Çevre konusunda halkı bilinçlendirmek,
	Katı atık toplama,
	Cadde ve sokak temizleme, Umumi WC bakım ve temizlik yapmak,
Sosyal ve Hayat Toplumsal Hizmetler	Yağmur suyu ızgaralarının temizliği pazaryerleri ve kurban kesim alanlarının temizliğini yapmak.
	Koruyucu sağlık önlemleri olarak toplum sağlığına katkıda bulunmak,
	Dar gelirli toplum kesimlerine parasız sağlık hizmeti sunmak,
	Acil yardım ve ambulans hizmetlerini geliştirmek,
	Sıhhi ve gayrisıhhi işyeri ile konutların ve halkın toplu kullanımına açık olan alanların yasal çerçevede ve sağlığa uygun koşullarda çalışmasını ve kullanmasını sağlayıcı denetimler yapmak,
	Gündüz çocuk bakım ve etüt merkezlerini nitelik ve nicelik olarak arttırmak
	Kadınları, çocukları ve yaşlıları koruyacak önlemleri almak, eğitimler gerçekleştirmek,
	Yoksul ve dar gelirli yurttaşlara yardım ederek sosyal eşitsizliği gidermek,
	Mesleki eğitim projeleriyle işsizliği önleyici tedbirler almak ve istihdamı artırmak,
	Sivil toplum örgütlerin, toplum gönüllülerinin ve semt sakinlerinin enerjilerini birleştirerek toplumsal dayanışma ve yardımlaşmayı yaygınlaştırmak, alandaki örgütlerle iş birliği yapmak,
	Engelli yurttaşlara iş ve eğitim olanakları sağlamak, danışmanlık hizmeti vermek,
	Engellilerin kent yaşamına katılımını kolaylaştırıcı projeler geliştirmek,
	Hemşerilerimizin evlendirme iş ve işlemlerini yapmak,
	Gençlere yönelik eğitim/öğretim ve istihdam sağlayıcı faaliyetleri gerçekleştirmek, projeler üreterek uygulamak.
	Cenaze hizmet faaliyetleri,
	İtfaiye hizmet faaliyetleri.



Kent Ekonomisi	İlçemiz sınırları içindeki halka açık dinlenme, çalışma ve eğlenme yerleri dahil, tüm işyerlerine işyeri açma, çalışma izni, gıda, sicil belgesi, hafta tatili izin belgesi vermek,
	İşyerlerinde kullanılan ölçü ve tartı aletlerini kontrol etmek, kira rayiç bedellerini tespit etmek,
	Esnaf ve çevre denetimi ile pazaryeri denetimi yapmak,
	İşportacılığı önlemek,
	Üretici ve tüketici haklarını korumak,
	Kayıt dışı ve merdiven altı üretimleri kayıt altına almak,
	Üretici ve tüketicuyu buluşturacak projeler geliştirmek,
	Ekonomik hayatı canlandıracak alternatif hizmetler üretmek,
	Belli merkezlerde trafikten arındırılmış yeni yaya alanları düzenleyerek bu alanlarda sosyo-ekonomik canlılığı arttırmaktır.
Kültür ve Sanat	Kültürel hizmetleri gerçekleştirmek,
	Sanatsal hizmetleri gerçekleştirmek,
	Semtlerde çok amaçlı kültür sanat merkezlerini yaygınlaştırmak,
	Tarihi yapıları ve alanları korumak,
	Panel, konferans, sergi festival, sanat atölyeleri vb. etkinlikler düzenlemek,
	Amatör sporcu ve kulüplere destek vermek,
Kırsal Kalkınma	Ulusal ve uluslararası çeşitli yerel örgütlerle ilişki kurmak veya ortak faaliyetlerde bulunmak,
	Belediyemiz sınırları içinde bulunan köy ve diğer kırsal alanlardaki doğal kaynakları koruyucu önlemler almak,
	Bu bölgelerin ekonomik kalkınmasına katkı sağlayacak organik tarım projelerini destekleyerek uygulanmasına yardımcı olmak,
	Bu bölgelerin kalkınması için ulaşım sorununu çözmek,
Kurumsal Yaşam	Organik tarım ve buna bağlı olarak organik tarım turizminin ve hayvancılığın gelişmesine yönelik projeleri hayata geçirmek üzere çalışmalar yapmak.
	Belediye başkanının; ağırlama, temsil, ziyaret, tören vb. protokol ve koordinasyonu ile hizmet birimleri ve personelle ilişkiler gibi özel kalem hizmetlerini yürütmek,
	Belediye hizmetlerinin tanıtımı, halkın bilgilendirilmesi, halk ve belediye arasında iletişimin sağlanması ve çeşitli yayınlarla belediye yaklaşımını anlatmak gibi basın ve halkla ilişkiler ve tanıtım hizmetlerini yürütmek,
	Belediyemizin genel olarak dış paydaşlarımızı doğrudan ilgilendirmeyen özel olarak kurumun kendi iç hizmetleri kapsamında belediye birimlerinin teftiş, denetim ve soruşturmaları, adli ve idari yargıda belediyemiz aleyhine açılan davaları izlemek ve sonuçlandırmak,
	Belediyemizin ana hizmet binasıyla, diğer hizmet birimlerinin temizlik, aydınlatma, ısınma, ulaşım, güvenlik ve personelin yemek vb. ihtiyaçlarını karşılamak,
	657 ve 4857 Sayılı Yasalara bağlı olarak belediye personelinin atama, kadro, sicil, emeklilik, izin gibi özlük hakları ile hizmet içi eğitim ile maaş, ikramiye vb. tahakkuk işlerini yapmak,
	Belediye Meclisi ile Belediye Encümeninin çalışmalarına ilişkin tüm iş ve işlemleri yapma, alınan kararları ilgili birime göndererek gerçekleşmesini sağlama, kurum içi ve kurum dışı yazışmaları yapmak, gelen-giden evrak akışını düzenlemek,
	Belediye hizmetlerinin ve iş süreçlerinin şeffaf, katılımcı bir ortamda topluma sunulmasını (e-belediye) sağlamak,
	Belediyemize bağlı şirketlerin verimliliğini arttırmak, iş akışını koordine etmek, Belediyemizin beş yıllık stratejik planı ile kurumsal stratejilerini hazırlamak, Belediye bütçesini hazırlamak,
	Belediye performans göstergelerini hazırlamak,
	Vergi, gelir-gider, taşınır malların kayıt ve kontrolü gibi mali ve idari hizmetler savaş, deprem, sel ve yangın gibi çeşitli yıkımlar öncesinde ve sonrasında savunma planları hazırlamak, ekipler oluşturmak, eğitim ve tatbikat yapmak gibi sivil savunma hizmetlerini yapmak.



PAYDAŞ ANALİZİ

PAYDAŞ LİSTESİ

1	Dış	Osmaniye Valiliği
2	Dış	Osmaniye SGK İl Müdürlüğü
3	İç	Personel
4	Dış	Vatandaş
5	Dış	Osmaniye Çalışma Ve İş Kurumu İl Müdürlüğü
6	Dış	Osmaniye Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü
7	Dış	Osmaniye İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü
8	Dış	Osmaniye İl Nüfus Ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğü
9	Dış	Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü Dsi 64. Şube Müdürlüğü- Osmaniye
10	Dış	Jeoloji Mühendisleri Odası Başkanlığı Osmaniye İl Temsilciliği
11	Dış	Osmaniye Orman İşletme Müdürlüğü
12	Dış	Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Rektörlüğü



PAYDAŞ ÖNCELİKLENDİRMESİ

1	Osmaniye Valiliği	Dış	5	4	Çalış
2	Osmaniye SGK İl Müdürlüğü	Dış	3	4	Gözet
3	Personel	İç	5	5	Çalış
4	Vatandaş	Dış	5	5	Çalış
5	Osmaniye Çalışma Ve İş Kurumu İl Müdürlüğü	Dış	3	4	Gözet
6	Osmaniye Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Dış	5	4	Çalış
7	Osmaniye İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü	Dış	3	4	Gözet
8	Osmaniye İl Nüfus Ve Vatandaşlık İşleri Müdürlüğü	Dış	4	4	Çalış
9	Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü Dsi 64. Şube Müdürlüğü- Osmaniye	Dış	3	3	Gözet
10	Jeoloji Mühendisleri Odası Başkanlığı Osmaniye İl Temsilciliği	Dış	3	2	Gözet
11	Osmaniye Orman İşletme Müdürlüğü	Dış	3	2	Gözet
12	Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Rektörlüğü	Dış	3	3	Gözet



Faaliyet Alanları ve Ürün ile Hizmetler		Paydaşlar											
		Osmaniye Valiliği	Osmaniye SGK İl Müdürlüğü	Personel	Vatandaş	Osmaniye Çalışma Ve İş Kurumu İl Müdürlüğü	Osmaniye Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü	Osmaniye İl Sivil Toplumla İlişkiler Müdürlüğü	Osmaniye İl Nüfus Ve Vatandaşlık İşleri	Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü Dsi 64. Sube	Jeoloji Mühendisleri Odası Başkanlığı Osmaniye İl	Osmaniye Orman İşletme Müdürlüğü	Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Rektörlüğü
Kent Planlaması	Nazım imar planları doğrultusunda imar ve ilah planlarıyla parselasyon planları yapmak,	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-	Evet	Evet	-
	Doğal, kültürel ve diğer kaynakların toplum yararına akılcı kullanımını planlamak, uygun yapılaşmayı sağlamak,	-	-	Evet	-	-	Evet	-	-	-	Evet	Evet	-
	Parselasyon planlarını yapmak,	Evet	-	-	Evet	-	Evet	-	-	-	-	Evet	-
	Mimari ve mühendislik projelerini incelemek ve onaylamak,	Evet	-	-	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-
	İmar planlarında değişiklik yapmak,	Evet	-	-	Evet	-	Evet	-	-	-	-	-	-
	Yasalara uygun yapılaşmaya hazır imarlı alanlar üretmek,	Evet	-	-	Evet	-	Evet	-	-	-	-	-	-
	İnşaat izni ve inşaatın bitiminde yapı kullanım izin belgesi vermek,	-	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-
	İmar planına aykırı ve kaçak yapılaşmayı önlemek ve aykırı inşaatları yıkmak, imar planlarına uygun yapılaşmayı hızlandıracak tedbirler almak,	Evet	-	Evet	-	-	Evet	-	-	-	Evet	-	-
	Yapı denetim firmalarının yasa ve yönetmeliklerden doğan iş ve işlemlerini yapmak,	-	-	-	Evet	Evet	-	-	-	-	-	-	-



	Belediyeye ait taşınmaz malların kayıtlarını düzenli olarak tutmak, alanda takip ve kontrol etmek,	Evet	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Kamuya ayrılmış alanların kamuya terkini ya da kamulaştırma işlemini yapmak,	Evet	-	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-
	Kamu yararı gerektiği hallerde gerçek ve tüzel kişilere ait malların kamulaştırma işlerini yapmaktır.	Evet	-	-	Evet	-	Evet	-	-	-	-	-	-
	Kentsel Dönüşüm Faaliyetleri; Kentsel dönüşüm alanlarının tespiti, Kentsel dönüşüm alanlarının planlanması ve projelendirilmesi, Kentsel dönüşümü uygulanması.	Evet	-	-	Evet	-	Evet	-	-	-	Evet	-	-
Altyapı	İmarlı-ımarsız bölgelerde yeni yollar açmak,	-	-	-	Evet	-	Evet	-	-	-	-	Evet	-
	Tüm yol ve sokaklar ile sanat yapılarının, bakım ve onarımı ve asfaltlama işlerini yapmak,	-	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-
	Yaya yolları, merdivenli yol ile bu yollar için bordür, plak taş, kilit taş, mantar taşı gibi elemanlar üretmek,	-	-	-	Evet	-	Evet	-	-	-	-	-	-
	Yaya bölgesi olarak düzenlenen alanları kent mobilyalarıyla donatmak,	-	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-
	Kentin su, kanalizasyon ve yağmur suyu altyapısını yapmak ve sürdürülebilirliğini sağlamak,	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	Evet	-	-	-
	Belediyeye ait iş makineleriyle diğer tüm makine, araç ve gereçlerin bakım-onarım, yedek parça	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-	-



	ve sarf malzemelerini temin etmek,												
	Belediyeye ait bina, park, bahçe, çocuk oyun alanları, spor tesisleri ile diğer kültürel ve sosyal tesislerin projelendirilmesini ve organizasyonu yapmak Belediyeye ait sosyal tesislerin bakım ve onarım işlerini yapmak,	-	-	Evet	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-
Yaşam Alanları	Belediyemizin sorumluluk alanı içindeki mevcut parklar, yürüme yolları, dinlenme alanları, çocuk oyun alanları, sokak ağaçları, refüj yeşil alanlar ile spor alanları ve diğer yeşil ve rekreasyon alanlarının günlük /aylık /mevsimlik tüm bakım, onarım, sulama çimlendirme vb. gibi işlerini yapmak,	Evet	-	Evet	Evet	-	Evet	-	-	-	-	-	Evet
	İmar planlarında yeşil alan, park, bahçe, çocuk bahçesi, spor tesisi, yaya bölgesi ve rekreasyon alanı olarak tanımlanan alanların mülkiyetini araştırarak bu alanların etüt proje uygulamalarını yapmak,	Evet	-	-	Evet	-	Evet	-	-	-	-	-	-
	Revize peyzaj mimari projelerinin planları ile uzun ve orta erimli park alanlarının master planlarını yapmak,	Evet	-	-	Evet	-	Evet	-	-	-	-	-	Evet



	Park ve yeşil alanların ihtiyacı olan bitkisel materyal, toprak, gübre, çiçek, çalı ve ağaçları üretmek,	Evet	-	Evet	Evet	-	Evet	-	-	-	-	Evet	Evet
	Park mobilyaları, oyun aletleri, basket potası, çöp kovası ve aydınlatma elemanlarını yapmak ve yerleştirmek,	Evet	-	Evet	Evet	-	Evet	Evet	-	-	-	-	Evet
	İmara yeni açılan ve altyapı çalışması tamamlanmış sokakların ağaçlandırılmasını yapmak,	-	-	-	Evet	-	Evet	Evet	-	-	-	-	-
	Mevcut Sokak ağaçlarının budanması ve bakımını yapmak,	Evet	-	-	Evet	-	Evet	-	-	-	-	-	-
	Park ve yeşil alanlar için sera ve fidanlık kurmak ve işletmek,	-	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	Evet	-
	Belediye sınırları içindeki kamu kurum ve kuruluşlarına, okullar, kreşler, huzurevleri vb. kurumlara bank, çöp kovası, yeşil alan, spor alanı vs. konularında yardım etmek,	Evet	-	Evet	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	Evet
	Halkın huzur ve güven içinde soluklanabileceği yeni yeşil alanlar üretmek.	Evet	-	Evet	Evet	-	Evet	Evet	-	-	Evet	Evet	Evet
Sürdürülebilir Çevre	Sağlıklı bir toplum ve sağlıklı bir kent için gerekli olan çevre bilincini geliştirecek önlemler almak ve bu doğrultuda hizmet üretmek,	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
	Ambalaj atıkları geri kazanımını sağlamak,	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
	ÇED yönetmeliği kapsamında alınan izin, ruhsat ve yatırımların inşaat başlangıcında, işletme aşamasında gözlemek, kontrol etmek ve	Evet	-	-	-	-	-	-	-	Evet	Evet	Evet	-



	sonrasında da denetlemek,												
	Kömür depolarıyla, katı yakıt kullanan veya kirli duman çıkartarak havayı ve çevreyi kirleten konut ve işyerlerini denetlemek,	Evet	-	-	Evet	-	Evet	Evet	-	-	-	Evet	-
	Görünüm ve ses kirliliğini önleyici tedbirler almak,	Evet	-	Evet	Evet	-	Evet	Evet	-	-	-	-	-
	Çevre konusunda halkı bilinçlendirmek,	-	-	-	Evet	-	-	-	-	-	Evet	Evet	-
	Katı atık toplama,	-	-	-	Evet	-	Evet	-	-	-	-	Evet	-
	Cadde ve sokak temizleme, Umumi WC bakım ve temizlik yapmak,	Evet	-	Evet	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	Evet
	Yağmur suyu ızgaralarının temizliği pazaryerleri ve kurban kesim alanlarının temizliğini yapmak.	-	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-
Sosyal ve Hayat Toplumsal Hizmetler	Koruyucu sağlık önlemleri alarak toplum sağlığına katkıda bulunmak,	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
	Dar gelirli toplum kesimlerine parasız sağlık hizmeti sunmak,	Evet	Evet	-	Evet	Evet	-	Evet	-	-	-	-	-
	Acil yardım ve ambulans hizmetlerini geliştirmek,	-	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-
	Sıhhi ve gayrisıhhi işyeri ile konutların ve halkın toplu kullanımına açık olan alanların yasal çerçevede ve sağlığa uygun koşullarda çalışmasını ve kullanmasını sağlayıcı denetimler yapmak,	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-



Gündüz çocuk bakım ve etüt merkezlerini nitelik ve nicelik olarak arttırmak	-	-	Evet	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kadınları, çocukları ve yaşlıları koruyacak önlemleri almak, eğitimler gerçekleştirmek,	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Yoksul ve dar gelirli yurttaşlara yardım ederek sosyal eşitsizliği gidermek,	Evet	-	-	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-
Mesleki eğitim projeleriyle işsizliği önleyici tedbirler almak ve istihdamı artırmak,	Evet	-	-	Evet	Evet	-	Evet	-	-	-	-	-	Evet
Sivil toplum örgütlerin, toplum gönüllülerinin ve semt sakinlerinin enerjilerini birleştirerek toplumsal dayanışma ve yardımlaşmayı yaygınlaştırmak, alandaki örgütlerle iş birliği yapmak,	Evet	-	Evet	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-
Engelli yurttaşlara iş ve eğitim olanakları sağlamak, danışmanlık hizmeti vermek,	Evet	Evet	-	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-	Evet
Engellilerin kent yaşamına katılımını kolaylaştırıcı projeler geliştirmek,	Evet	Evet	-	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-	Evet
Hemşerilerimizin evlendirme iş ve işlemlerini yapmak,	-	-	-	Evet	-	-	-	Evet	-	-	-	-	-
Gençlere yönelik eğitim/öğretim ve istihdam sağlayıcı faaliyetleri gerçekleştirmek, projeler üreterek uygulamak.	Evet	-	Evet	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-	Evet
Cenaze hizmet faaliyetleri,	Evet	-	Evet	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İtfaiye hizmet faaliyetleri.	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	Evet	-



Kent Ekonomisi	İlçemiz sınırları içindeki halka açık dinlenme, çalışma ve eğlenme yerleri dahil, tüm işyerlerine işyeri açma, çalışma izni, gıda, sicil belgesi, hafta tatili izin belgesi vermek,	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	Evet
	İşyerlerinde kullanılan ölçü ve tartı aletlerini kontrol etmek, kira rayiç bedellerini tespit etmek,	-	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-
	Esnaf ve çevre denetimi ile pazaryeri denetimi yapmak,	Evet	-	-	Evet	-	Evet	-	-	-	-	-	-
	İşportacılığı önlemek,	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-
	Üretici ve tüketici haklarını korumak,	-	-	-	Evet	Evet	-	Evet	-	-	-	-	-
	Kayıt dışı ve merdiven altı üretimleri kayıt altına almak,	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-
	Üretici ve tüketiciyi buluşturacak projeler geliştirmek,	Evet	-	-	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	Evet
	Ekonomik hayatı canlandıracak alternatif hizmetler üretmek,	Evet	-	Evet	-	Evet	-	Evet	-	-	-	-	Evet
	Belli merkezlerde trafikten arındırılmış yeni yaya alanları düzenleyerek bu alanlarda sosyo-ekonomik canlılığı arttırmaktır.	-	-	-	Evet	Evet	-	Evet	-	-	-	-	Evet
Kültür ve Sanat	Kültürel hizmetleri gerçekleştirmek,	Evet	-	Evet	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	Evet
	Sanatsal hizmetleri gerçekleştirmek,	Evet	-	Evet	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	Evet
	Semtlerde çok amaçlı kültür sanat merkezlerini yaygınlaştırmak,	Evet	-	Evet	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	Evet
	Tarihi yapıları ve alanları korumak,	Evet	-	-	Evet	-	Evet	-	-	-	-	-	-
	Panel, konferans, sergi festival, sanat atölyeleri vb. etkinlikler düzenlemek,	Evet	-	Evet	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	Evet



	Amatör sporcu ve kulüplere destek vermek,	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	Evet
	Ulusal ve uluslararası çeşitli yerel örgütlerle ilişki kurmak veya ortak faaliyetlerde bulunmak,	Evet	-	Evet	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	Evet
Kırsal Kalkınma	Belediyemiz sınırları içinde bulunan köy ve diğer kırsal anlardaki doğal kaynakları koruyucu önlemler almak,	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-	Evet	Evet	-
	Bu bölgelerin ekonomik kalkınmasına katkı sağlayacak organik tarım projelerini destekleyerek uygulanmasına yardımcı olmak,	Evet	-	-	Evet	Evet	-	-	-	-	Evet	Evet	Evet
	Bu bölgelerin kalkınması için ulaşım sorununu çözmek,	Evet	-	-	Evet	-	-	-	-	-	Evet	-	Evet
	Organik tarım ve buna bağlı olarak organik tarım turizminin ve hayvancılığın gelişmesine yönelik projeleri hayata geçirmek üzere çalışmalar yapmak.	Evet	-	-	Evet	-	Evet	-	-	-	-	Evet	Evet
Kurumsal Yaşam	Belediye başkanının; ağırlama, temsil, ziyaret, tören vb. protokol ve koordinasyonu ile hizmet birimleri ve personelle ilişkiler gibi özel kalem hizmetlerini yürütmek,	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
	Belediye hizmetlerinin tanıtımı, halkın bilgilendirilmesi, halk ve belediye arasında iletişimin sağlanması ve çeşitli yayınlarla belediye yaklaşımını anlatmak gibi basın ve halkla ilişkiler ve tanıtım hizmetlerini yürütmek,	-	-	Evet	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-



Belediyemizin genel olarak dış paydaşlarımızı doğrudan ilgilendirmeyen özel olarak kurumun kendi iç hizmetleri kapsamında belediye birimlerinin teftiş, denetim ve soruşturmaları, adli ve idari yargıda belediyemiz aleyhine açılan davaları izlemek ve sonuçlandırmak,	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Belediyemizin ana hizmet binasıyla, diğer hizmet birimlerinin temizlik, aydınlatma, ısınma, ulaşım, güvenlik ve personelin yemek vb. ihtiyaçlarını karşılamak,	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-	-
657 ve 4857 Sayılı Yasalara bağlı olarak belediye personelinin atama, kadro, sicil, emeklilik, izin gibi özlük hakları ile hizmet içi eğitim ile maaş, ikramiye vb. tahakkuk işlerini yapmak,	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Belediye Meclisi ile Belediye Encümeninin çalışmalarına ilişkin tüm iş ve işlemleri yapma, alınan kararları ilgili birime göndererek gerçekleşmesini sağlama, kurum içi ve kurum dışı yazışmaları yapmak, gelen-giden evrak akışını düzenlemek,	Evet	Evet	Evet	-	Evet	-	-	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet
Belediye hizmetlerinin ve iş süreçlerinin şeffaf, katılımcı bir ortamda topluma sunulmasını	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet



(e-belediye) sağlamak,													
Belediyemize bağlı şirketlerin verimliliğini arttırmak, iş akışını koordine etmek, Belediyemizin beş yıllık stratejik planı ile kurumsal stratejilerini hazırlamak, Belediye bütçesini hazırlamak,	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Belediye performans göstergelerini hazırlamak,	-	-	Evet	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Vergi, gelir-gider, taşınır malların kayıt ve kontrolü gibi mali ve idari hizmetler savaş, deprem, sel ve yangın gibi çeşitli yıkımlar öncesinde ve sonrasında savunma planları hazırlamak, ekipler oluşturmak, eğitim ve tatbikat yapmak gibi sivil savunma hizmetlerini yapmak.	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet	Evet



KURULUŞ İÇİ ANALİZ

OSMANİYE BELEDİYESİ TEŞKİLAT ŞEMASI

BELEDİYE BAŞKANI

İBRAHİM ÇENET

BAŞKANLIĞA BAĞLI BİRİMLER	BELEDİYE BAŞKAN YRD. DOÇ.DR. SELİM SERHAN YILDIZ	BELEDİYE BAŞKAN YRD. KEVSER DAVARCI	BELEDİYE BAŞKAN YRD. MEHMET FATİH ÖZDOKUR	BELEDİYE BAŞKAN YRD. AYHAN DEMİR	BELEDİYE BAŞKAN YRD. AHMET MELİH LOŞ	BELEDİYE BAŞKAN YRD. SAİT BAŞKURT
ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ BURAK BULUT	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ HACI TURAN	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ SEBİHA SEDA HORUZOĞLU	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ OKAN GELİCİ	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AYHAN DEMİR	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ SERKAN SÖZER	BASIN YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ BAHADIR ERDEM BÜLBÜL
ZABITA MÜDÜRÜ ÖZGÜR KARA	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ HÜSEYİN KÜÇÜK	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ VOLKAN ÇERİBAŞ	MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ MEHMET TAŞDELEN	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ MERYEM SULTAN ÖNAL	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ VOLKAN ÇERİBAŞ	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÖZGÜR KARA
İTFAİYE MÜDÜRÜ FAZLI ŞAHİN	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ ENGİN YANIK	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ KUTLAMİŞ GÖKTÜRK GÜREL	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HALİL İBRAHİM EYNALLI	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HÜLYA İNAN	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BAHADIR ERDEM BÜLBÜL	



İNSAN KAYNAKLARI ANALİZİ

Belediyemiz bünyesinde 239 personel vardır. 130 personelimiz memur, 66 personelimiz sözleşmeli, 42 personelimiz işçi, 1 personelimiz ise geçici işçi olarak görev yapmaktadır. Ayrıca belediyemize bağlı İmar A.Ş de 508 çalışanımız, İktisadi ve İdari İşletmemizde ise 492 çalışanımız vardır.

Sıra	Adı	Sayısı
1	MEMUR	130
2	SÖZLEŞMELİ	66
3	İŞÇİ	42
4	GEÇİCİ İŞÇİ	1

Sıra	Adı	Sayısı
1	26-35	62
2	36-45	69
3	46-55	61
4	56-65	47
5	65+	0

Sıra	Adı	Sayısı
1	İLKOKUL	15
2	ORTAOKUL	14
3	LİSE	50
4	ÖN LİSANS	60
5	LİSANS	92
6	YÜKSEK LİSANS	8

Taşınmazlar

Sıra	Adı	Sayısı
1	Hizmet Binası	1
2	Mezbahana Binası	1
3	Karaçay Sosyal Tesisleri	1
4	Zabıta Karakolu	1
5	Su Tahsilat Bürosu	1
6	Kent Müzesi	1
7	Şehirler Arası Otobüs Terminali	1
8	Sebze Hali	1
9	Su Deposu Binası	2
10	Arıtma Tesisi	1
11	Asfalt Şantiye	1
12	Zorkun Hizmet Binası	2
13	Makine İkmal Birimi	1
14	Kumocağı	1
15	Masal Park	1
16	Aşevi	1



TAŞITLAR

Sıra	Adı	Sayısı
1	Ambulans	1
2	Binek Otomobil	14
3	Cenaze Aracı	8
4	Engelli Aracı	1
5	Ekskavatör	4
6	Finişher	1
7	Greyder	3
8	İtfaiye Aracı	17
9	Kamyon	34
10	Kamyonet	51
11	Kanal Açma Aracı	3
12	Vidanjör	3
13	Kepçe	12
14	Küçük Silindir	3
15	Silindir	3
16	Loader	1
17	Minübüs	2
18	Motorsiklet	11
19	Otobüs	1
20	Tır	3
21	Forklift	1
22	Mikser	2
23	Tanker	7
24	Traktör	13
25	Yol Süpürme Aracı	3
26	Çim Makinası	12
27	Asfalt Plenti	2
28	Mekanik Plent	1
29	Parke Taşı Tesisi	1
30	Beton Santrali	1
31	Römork	6
32	Çöp Kamyonu	17
33	İha	1



TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ANALİZİ

Yazılımlar

Sıra	Adı	Sayısı
1	Sampaş GIS Paketi	1
2	SisWorld Ana Modül	1
3	SisWorld Harita Modül	1
4	Planlama Modülü	1
5	Çıktılar Modülü	1
6	KBS Modülü	1
7	Dijitek	1
8	Oracle 10.g Lisans	1
9	Office 2007 Lisans	1
10	Office 2010 Lisans	1
11	Office 2013 Lisans	1
12	Office 2016 Lisans	1
13	BİMSER SPNET	1
14	İkiz Şehir Platformu	1

Donanımlar

Sıra	Adı	Sayısı
1	Masaüstü Bilgisayarlar	289
2	Dizüstü Bilgisayarlar	25
3	Tablet Bilgisayarlar	16
4	Tümleşik Bilgisayarlar	14
5	Data Kasaları ile Sunucu ve Ağ Cihazı Kabinleri	57
6	Diğer Bilgisayar Sunucu Kasaları ve Ekipmanları	3
7	Nokta Vuruşlu (Matris) Yazıcılar	11
8	Lazer Yazıcılar	154
9	Plotter Yazıcılar	2
10	Portatif Yazıcılar	13
11	Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	31
12	Etiket Yazıcıları ve Okuyucuları	1
13	Harici CD ve DVD Yazıcıları ve Okuyucuları	1
14	Barkod Yazıcılar ve Okuyucular, Optik Okuyucular	3
15	Diğer Yazıcılar ve Okuyucular	4
16	Masaüstü Tarayıcılar	23
17	Diğer Tarayıcılar	1
18	Yedekleme Cihazları	1
19	Klavye, Monitör ve Fare Çoklayıcıları (KVM)	2
20	Fotokopi Makineleri	4
21	Faxswitch Makineleri	1
22	Sabit Telefonlar	68
23	Telsiz Telefonlar	73
24	Telsizler	53
25	IP Telefonlar	24



26	Faks Cihazları	2
27	Modemler (SDH ve Erişim Cihazları)	5
28	Swichler (Anahtarlar)	24
29	Çok Fonksiyonlu Network Cihazları	1
30	Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	5
31	Projeksiyon Perdeleri	4
32	Müzik Çalarlar ve Kaydediciler ile Donanımları	3
33	Televizyonlar	64
34	Diğer Ses ve Görüntü Cihaz ve Aletleri	1
35	Lecterna ve Ses Sistemleri ve Donanımları	1
36	İşitsel Sunum ve Dizgi Ekipmanları ve Donanımları	7
37	Video ve Ekipmanı ile İşitsel Sunum Ekipmanları ve Kontrol Sistemleri	9
38	Konferans Ekipmanları	47

Mali Kaynak Analizi

Sıra	Kaynak	Yıl 1	Yıl 2	Yıl 3	Yıl 4	Yıl 5	Toplam
1	Vergi Gelirleri	500.500.000	550.550.000	605.605.000	666.165.500	732.782.050	3.055.602.550
2	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	818.755.000	900.652.500	990.717.750	1.089.789.525	1.198.768.478	4.998.683.253
3	Alınan Bağış Yardım Özel Gelirler	120.000.000	132.000.000	145.200.000	159.720.000	175.692.000	732.612.000
4	Diğer Gelirler	2.886.745.000	3.175.419.500	3.492.961.450	3.842.257.595	4.226.483.355	17.623.866.900
5	Sermaye Gelirleri	590.000.000	649.000.000	713.900.000	785.290.000	863.819.000	3.602.009.000
6	Alacaklardan Tahsilat	120.000.000	132.000.000	145.200.000	159.720.000	175.692.000	732.612.000
7	Red ve İadeler	3.000.000	3.300.000	3.630.000	3.993.000	4.392.300	18.315.300
	Toplam	5.039.000.000	5.542.922.000	6.097.214.200	6.706.935.620	7.377.629.183	30.763.701.003



PESTLE Analizi

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi	
		Fırsatlar	Tehditler
POLİTİK	Tarım ve turizm gibi endüstriler ve belediyemiz üzerine etkileri, mevcut ve gelecekteki devlet politikaları, yerel yönetim politikaları, sivil toplum kuruluşlarının durumu, hane halkı beklentileri, nüfusa yönelik değerlendirmeler, basın ile ilgili gelişmeler, sendikal beklentiler, bürokrasideki gelişmeler.	• Merkezi yönetim belediyelere önem vermektedir. • Devletin sanayi kuruluşlarının yatırımlarına destek vermesi ve altyapı hazırlaması. • Osmaniye ulaşım açısından Doğu Akdeniz'i Güneydoğu Anadolu'ya bağlayan bir korumaya sahiptir.	• Küresel ısınma, çevre ve hava kirliliği artmaktadır. • Tüm deniz kıyılarımız ve tarım alanlarımızda atık kirliliği büyük boyuttadır. • Kamulaştırma talepleri artmaktadır
EKONOMİK	Hane halkı ekonomik durum değerlendirmesi, ekonomik eğilimler (bölge, ülke veya uluslararası), kurlar, ekonomideki dönemsel özellikler, ticari eğilimler, paydaşların ekonomik etkilerden etkilenme durumu, sanayinin durumu, enflasyon, sendikal ücret artış beklentileri.	• İlde tarım ve hayvancılık önemli bir geçim kaynağıdır. • Ticari eğilimler bölgelere göre değişim göstermektedir. • Alternatif enerji kaynakları giderek önem kazanmaktadır. (Rüzgâr ve güneş enerjisi)	• Köylerden şehre göç artmaktadır. • İklim şartları değişmektedir.



SOSYO KÜLTÜREL

Hayat tarzlarındaki eğilimler, demografik değişimler (iç ve dış göç, göçmenlik, nüfus artış hızı vb.), paydaşların davranış kalıpları, sosyal hayatı etkileyen yasal düzenlemeler, belediye imajı, moda yaklaşımlar, bölgesel kültürel farklılıklar, yaygın toplumsal görüş ve tutumlar, etnik, kültürel ya da dini faktörlerin yaşam tarzı eğilim ve tercihleri, çalışanların eğitim düzeyleri, paydaşların statüleri, sosyal çatışma alanları, özellikli kesimlere yönelik gelişmeler (engelliler, çocuklar, kadınlar, gençler, ihtiyarlar, hayvanlar, vb.)

- Vatandaşlar kurum faaliyetlerinden sosyal medya aracılığıyla haberdar olmaktadır.
- Gelir seviyesi yükseldikçe halkın kentten ve yönetimlerden beklentileri artmaktadır.
- Şehrin yol yapısı araç sayısına göre tasarlanmamıştır.

- İşsizlik oranları artmaktadır.
- Bölge göç almaktadır.
- Kentsel yapının geliştirilmesi gerekmektedir.

TEKNOLOJİK

Rekabetçi teknolojiler, teknolojik gelişimi destekleyen fonlar, doyumluğa ulaşmış teknolojiler, teknolojik yeni çözümler, iletişim alanındaki yenilikler, yenilikçilik potansiyeli, teknolojiye erişim olanakları, güvenlik kontrolü teknolojileri, teknoloji güvenlik standartları, belgeleri, dijitalleşme trendleri, endüstri 4.0

- Önceki seçim döneminde gerek kent bilgi sistemi otomasyonunda gerekse coğrafi bilgi sistemlerine önemli yatırımlar yapılmıştır.
- Arşivleme sisteminde teknolojiden yararlanılmaktadır.
- Yerli tohum yetiştiriciliği önem kazanmaktadır.
- Bilgi iletişimi dijitalleşmiştir ve dijitalleşme her alana yayılmaktadır.

- Trafikteki araç sayısı artmıştır.
- Elektronik iletişim araçları yeterli kullanılmamaktadır.



ÇEVRESEL	Paydaşların yasal hakları, hane halkı hakları, mevzuat, uluslararası mevzuat, düzenleyici diğer kurumlar, fikri mülkiyet alanlarındaki gelişmeler, belediyeçilik hukukunda yasal değişiklikler, vergi mevzuatı	• Çevrecilik konusunda bilinç oluşmamıştır.	• Osmaniye’de Organize Sanayi Bölgesi ve fabrikalar bulunmaktadır.
----------	--	---	--

GZFT ANALİZİ

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Avantajlı iklim şartları	İşsizlik oranları artmaktadır
Kentlilik bilinci artmaktadır	Kentsel yapı stoku eskidir ve şu andaki ihtiyaçlara göre tasarlanmamıştır
Belediyemiz tarafından sosyal medya etkili bir iletişim aracı olarak kullanılmaktadır.	Kentsel dönüşüm dinamikleri çok etkili değildir.
Ulaşımı kolay bir şehir olması	Belediyenin borcunun olması
Teknolojik Alt Yapının Kurulmuş Olması	Mevzuat Alanında Yaşanan Hızlı Değişim ve Gelişimin Getirdiği Yoğunluk,
Belediyemizin Çok Yönlü Birikimleri	Harcama Birimlerinin Değişime Olan Direnci
Teknolojik araç gereçlerin yeterli olması	İç Kontrol ve Ön Mali Kontrol Uygulamalarının eksikliği
Huzurlu Bir Çalışma Ortamının Bulunması	
Çalışmalarda Güçlü İş Birliği	
Analitik Bütçe ve Tahakkuk Esaslı Muhasebe Sistemine Geçilmesi	
Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
AB bölgesel kalkınma kredileri	Bölge göç almaktadır
Tarım potansiyelinin yüksek oluşu	Hane halkı ekonomik durum dengesi giderek bozulmaktadır
Organize sanayi olması	Sokak hayvanları popülasyonu artmakta ve insanların dışarıdaki hayatı için tehdit oluşturmakta ve bu hayvanların ihtiyaçları da artmaktadır.
İlde tarım önemli bir geçim kaynağıdır	Kamulaştırma talepleri artmaktadır.



Tarıma dayalı OSB'lerin kurulacak olması	Haşere ile Mücadele edilmesi gereken alan artmıştır
Gelişen telekomünikasyon teknolojisi kurumlar ile halk arasında iletişim kolaylığı yaratacak olanaklar sunmaktadır	Çarpık kentleşme
Halkın kültürel ve tarihi faaliyetlere olan ilgisi ve beklentisi artmaktadır	Şehir içi araç sayısının hızlı bir şekilde çoğalması
Bilişim sektöründeki ilerlemeler birçok hizmet alanında kullanılabilecek olanaklar sunmaktadır	Suriyeli göçü alması
	Vatandaşın belediyeye karşı hak ve sorumluluklarını bilmemesi ve yerine getirmemesi
	Ekonomik istikrarın sağlanamaması
	İşsizlik oranının yüksek olması
	Gelir dağılımındaki eşitsizlik
	Tarımda çalışmak istemeyen genç nüfus.



TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

DURUM ANALİZİ	TESPİTLER / SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR / GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan SP Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme süreçlerine ilişkin bilgi sistemlerinin kullanılmaması Mevcut durum analizlerinin detaylı bir şekilde yapılamaması	İzleme ve değerlendirme sistemleri için bilgi sistemlerin etkin kullanımının sağlanması Veri ve bilgiye dayalı analizler ile stratejik amaç ve hedeflerin ortaya konulması
Mevzuat Analizi	Belediyelere görevleriyle orantılı yeterli gelir kaynaklarının sağlanmaması Artan kentleşme ile birlikte kentlerde yaşanan nüfus artışına paralel olarak, yerel hizmetlerin nitelik ve nicelik olarak artış göstermesi Belediyelerin gelir yapılanmasının mali özerkliğini ve esnekliğini sağlayacak bir şekilde düzenlenmemesi	Belediyelerin öz gelirlerini düzenleyecek reformların yapılması Belediye yönetimlerinin üstlendikleri hizmetleri etkin bir şekilde yerine getirebilmeleri için görevleriyle orantılı gelir kaynaklarına ve mali açıdan özerk bir yapıya kavuşturulmaları
Üst Politika Analizi		Kırılgan kesimlere yönelik sosyal hizmetlerin geliştirilmesi Sosyal hizmetlerin çeşitlendirilerek, yaygınlaştırılması Kadınları istihdama kazandırmaya yönelik olarak Meslek Edindirme Kurslarının yaygınlaştırılması Aile bireylerinin güvenli vakit geçirebilecekleri, ulaşılabilir mekanlar geliştirilecektir Açık ve yeşil alanların korunması, erişimi ve güvenliği geliştirilecektir Atık tesislerinin geliştirilmesi Çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimlerin yapılması
Paydaş Analizi	Dış paydaş analizi kapsamında vatandaşların sosyal destek talebi de ön plana çıkmaktadır Dış paydaşların, Deprem, Afet ve Acil Durum Yönetimi konusunda belediyenin öncelikli olarak aksiyon alması gerektiği tespit edilmiştir	İhtiyaç sahibi ailelere sosyal destek yardımı genişletilerek yapılmalı. Deprem, Afet ve Acil Durum Yönetimi konusunda daha fazla proje hayata geçirilmeli. Ayrıca, İmar ve Kentsel Dönüşüme de önem verilmeli
Kuruluş İçin Analiz	e-Belediye uygulamalarının arttırılması	e-Belediye uygulamalarının geliştirilmesi
Diğer	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesinin arttırılması	Belediye hizmetlerinin nitelikli bir biçimde yürütülebilmesi öncelikle iyi işleyen bir belediye personel sistemine ve nitelikli personelin varlığının oluşturulması



Zorunlu hallerde raporlama konusunda görevli personelin yerinin değiştirilmesi	Personel planlamasının birbirini yedekleyecek şekilde yapılması
İlgili birimlerden hukukî işlemlere ilişkin talep edilen bilgi ve belgelerin zamanında gönderilmemesi	Hukuki işlemlere ilişkin adli merciler nezdinde yürütülen işlemler, yasal sürelerle tabi olduğundan; iddia ve savunmaların dayanağı belgeleriyle birlikte temini için ilgili birimlerle koordinasyonun güçlendirilmesi
İlgili birimlere hukuki işlemlere ilişkin gönderilen talep yazısı ve eklerinin yeterince incelenmemesi, eksik bilgi ve belge gönderilmesi	Farklı Kurum ve Kuruluşlar Altında Yapılan Kent Afet Müdahale Birimlerinin Görev, Yetki ve Sorumluluk Alanları ile İlgili Koordinasyonun Sağlanması
Afet Yönetimi ile İlgili Birimler Arasında Koordinasyon Eksikliği	Afet ve Acil Durum Risk Algısının Toplumda Geliştirilmesine Yönelik İletişim Araçlarının Çeşitliliğinin ve Etkinliğinin Artırılması
Afetle İlgili Konularda İletişim Altyapısının Yetersiz Kalması	Afetleri Bertaraf Etmek Amacıyla, Afet Öncesi Risklerin Azaltılması Çalışmalarının Ön Plana Çıkarılması. Aynı Zamanda Afet Sonrası Müdahale Kapasitesinin de Artırılması Konusunun Önemslenmesi
Deprem Zararlarını Önleyici Uygulamaların Yetersiz Kalması	Personel yetkinliğini arttırmaya yönelik eğitim ve farkındalık çalışmalarının devam ettirilmesi
Yetkin personel eksikliği	Sistemlerin sürekli güncel tutulması
Birimler arasında koordinasyonu artırılacağı faaliyetlerde bulunulması	Arşivleme işlemleri için gerekli fiziki mekanın oluşturulması
Güvenlik duvarı ve yedekleme sistemlerinin sürekli takip edilmesi	Vatandaşların taleplerini daha etkin şekilde iletilmesinin sağlanması
Fiziki arşiv ortamının yetersiz olması	Yardımların hak eden kişilere ulaştırılması için detaylı incelemenin yapılması
Vatandaş talebinin karşılanması	Bütçe, satış noktaları ve tanıtım
Yardım talebinde bulunan kişilerin doğru beyanda bulunmaması	Kent içi ulaşım sisteminin geliştirilmesi
Üst yönetimin talebi, kursiyerlerin talepleri	En kısa sürede yeni Hayvan Barınağı yapmak
Ulaşım, trafik ve otopark sorunun çözülmesi	Yeni tıbbi cihazlar alınması.
Bakım onarım hizmetlerinin zamanında ve yeterli düzeyde karşılanması	Çevre konusunda bilinçlenmeye yönelik çalışmalar
Hayvan Barınağının yetersiz olması	Altyapı ve üstyapı ihtiyaçlarının hızlı bir şekilde tamamlanması
Hayvan sahiplerinin hayvanlarını sokağa terk etmesi sonucunda kontrolsüz üremesine bağlı olarak sahipsiz sokak hayvanları popülasyonunun artması.	Bütçe, insan kaynağı ve malzeme



Kurum/kuruluşların ve halkın bilinçsizce tıbbi atıklarını evsel atıklar ile karıştırması	Bütçe, insan kaynakları ve teknolojik destek
Atık pillerin bilinçsizce evsel atıklarla, toprak, deniz ve kanalizasyona karıştırılması	Birimler arasındaki koordinasyonun daha etkin bir şekilde sağlanması
Deprem sonrasında ortaya çıkan alt yapı ve üst yapı ihtiyacı	Bütçe, İnsan Kaynakları
Vatandaşın yeni yeşil alan talepleri	Yeterli bütçe
Yönetimin yeşil alanlar ile ilgili planlama faaliyetleri	İhale işlemleri ile ilgili personelin hizmet içi eğitime tabi tutulması
Planlama ve arazi çalışmalarına altlık sağlanması	Kamulaştırma faaliyetlerini, mahkeme süreçlerini iyi takip edilmesi ve süreçlerin iyi yönetilmesi
Vatandaş taleplerinin karşılanması	Verilen kararlar çerçevesinde kamulaştırma işlemlerinin ivedilikle tamamlanması
Birimler Arası Koordinasyon ve İletişimin Yeterli Seviyede Olmaması	Proje alanlarındaki dönüşümü sağlayabilmek için finansman temini ihtiyacı
Vatandaşların talebi ve şikayetleri	Dönüşüm projelerinin daha hızlı tamamlanabilmesi için onay ve karar mercii olan Kurum ve kuruluşların siyasi tutum ve yaklaşımlarının yerel yönetim projelerine olumlu ve yapıcı olması ihtiyacı vardır.
Vatandaş Talepleri ve halkın ihtiyacı olan yapıların belirlenmesi	Hizmet içi eğitimler verimli olacak şekilde arttırılmalı
Hukuki	Sanatsal ve kültürel etkinlikler arttırılmalı ve zenginleştirilmeli
Hukuki Süreçlerinin Uzun Olması	Müze hizmetlerinin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesine yönelik projeler yürütülmeli
Teknik Personelin Yetersizliği	Hizmetlerin vatandaşlara daha iyi bir şekilde bilgilendirmesinin yapılması
Kamulaştırma faaliyetlerini sürdürmek ve kamulaştırma işlemlerine ilişkin değerlendirme işlemlerinin yapılması	
Finansal sorunlar nedeni dönüşüm projelerinin tamamlanamaması	
Proje alanlarındaki hak sahiplerine anlaşmazlık nedeni ile İdaremiz tarafından açılan Bedel Tespit ve Tescil Davalarının kısa sürede sonuçlanamaması	
Gelen şikâyetler yasal sürede incelenerek, sonuçlandırılmalıdır	
Gelen ruhsat müracaatları yasal süre içerisinde karşılanmalıdır	



	Kültür ve sanat hizmetlerinin sunulmasında mahalli idarelerinin rolünün güçlendirilmesi Kültürel ve sanatsal faaliyetlere yönelik talep olması Kültürel ve sanatsal faaliyetlere yönelik talep olması Verilen hizmetlerin tamamının vatandaşlar tarafından bilinmemesi	
Hedeflere İlişkin Tespit ve İhtiyaçlar	Kadın İstihdamı ve Yönetici Oranının Yeterli Düzeyde Olmaması	Kadın İstihdamı ve Yönetici Oranının Artırılması

Misyon

Üretken belediyeçilik anlayışına sahip yetişmiş kadrolarla, vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet ve yaşam sunma gayesiyle şeffaf, hesap verilebilir, adil ve eşit bir Osmaniye idealiyle vatandaş odaklı belediye olmak.

Vizyon

Öz değerlerine sahip çıkan, proje üreten bir yerel yönetim olmak.

Temel Değerler

Temel Değerler
Güvenilirlik
Hukuka Uygunluk
Etkinlik
Verimlilik
Açıklık
Adalet
Eşitlik
Ekip Ruhu
Sürekli Gelişim
Sürekli Eğitim



Amaçların Belirlenmesi

Kodu	Amaçlar
A1	Kurumsal kapasitemizi geliştirerek hizmet kalitesindeki etkinlik ve verimliliği artırmak
A2	Afet durumlarında etkin müdahale ile can ve mal kaybını en aza indirmek ve riskli yapıların güvenli hale getirilmesi amacıyla kentsel dönüşüm projelerini hızlandırmak.
A3	Vatandaş, paydaş ve çalışan memnuniyeti odaklı katılımcı, adil, şeffaf ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim anlayışıyla hizmet çeşitliliği ve kalitesini artırmak.
A4	Sosyal hizmetlerin etkin sunumu ile dezavantajlı (kadın, çocuk, yaşlı, engelli vb.) kesimlerin güçlendirilerek sosyal hayata katılımlarının artırılması
A5	Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.
A6	Kentimizi belediye hizmetlerimizin tüm şehre yayıldığı, daha sağlıklı, yaşanabilir, yenilikçi anlayışla, toplumsal ve bireysel ihtiyaçlarımıza cevap veren, planlı ve düzenli yaşam alanlarına sahip olan bir düzeye ulaştırmak ve kentimizin buna uygunluğunu sağlayarak, yenilikçi tasarımlarla donatılmış bir seviyeye ulaşmasını sağlamak.
A7	Vatandaşlarımızın kentlilik bilincini arttırmak ve Yerel Ulusal Uluslararası Arenada Gençlere Yönelik; Sosyal, Kültürel; Bilimsel, Girişimcilik, Sportif Etkinlikler düzenlemek.

Hedeflerin Belirlenmesi

Amaç Kodu	Amaç	Hedef Kodu	Hedef Adı
A 1	Kurumsal kapasitemizi geliştirerek hizmet kalitesindeki etkinlik ve verimliliği artırmak	H 1.1	Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimini geliştirmek ve nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunmak
		H 1.2	Stratejik yönetim ve iç kontrol sürecini etkinleştirmek, kurumsal gelişime katkı sağlayarak iş ve proje yöntemleri geliştirmek.
		H 1.3	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek, tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda menfaatlerimizi en iyi şekilde savunmak



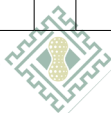
A 2	Afet öncesi, esnası ve sonrasında etkin bir müdahale yönetimi ortaya koymak	H 2.1	Afetlere Karşı Hazırlıklı Kent Olmak
		H 2.2	Acil durumlarda modern afet yönetimi ilkelerinin uygulanması için koordinasyon faaliyetlerini uygulamak
		H 2.3	Etkin risk yönetimi ile afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek ve bu tür durumlara karşı dirençli (hazırlıklı) olmak
		H 2.4	Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini ve Toplumsal Farkındalığı, Akıllı Sistemler ve Teknolojiden Faydalanarak Geliştirmek
		H 2.5	Acil durumlara müdahale kapasitesinin arttırabilmek adına makine ekipmanlarını ve acil müdahale istasyonlarını arttırmak.
A 3	Vatandaş, paydaş ve çalışan memnuniyeti odaklı katılımcı, adil, şeffaf ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim anlayışıyla hizmet çeşitliliği ve kalitesini arttırmak.	H 3.1	Belediye hizmetlerinin vatandaşlarımıza tanıtılması
		H 3.2	Belediyenin ihtiyaç duyduğu destek mal ve hizmetlerin temininde başarı etkinlik ve verimlilik sağlamak
		H 3.3	Kent bilgi sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak
		H 3.4	Tüm evrakların dijital ortamda arşivlenip muhafaza edilmesi
		H 3.5	Belediyemiz hizmetlerinin vatandaşlarımıza duyurulmasını sağlamak ve vatandaşlarımızın istek, öneri, şikayetlerini cevaplamak.
A 4	Sosyal hizmetlerin etkin sunumu ile dezavantajlı (kadın, çocuk, yaşlı, engelli vb.) kesimlerin güçlendirilerek sosyal hayata katılımlarının artırılması	H 4.1	Dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını belirleyerek toplumsal dayanışmaya katkı sağlamak
		H 4.2	Kadın istihdamını arttırmak amacıyla meslek edindirme kursları düzenlemek



A 5	Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.	H 5.1	Ulaşım hizmetlerini erişilebilir, ekonomik, güvenli, konforlu, entegre, çevre dostu, sürdürülebilir ve akıllı ulaşım yöntemlerinden yararlanarak sunmak.
		H 5.2	Zoonoz hastalıklarla ilgili kurumlarla koordineli çalışmak, sokak hayvanlarının refahını ve rehabilitasyonunu temin etmek, sokak hayvanları farkındalık eğitimi düzenlemek, hayvansal ürünlerin üretimini arttırmak ve sağlıklı hayvansal ürünlerin tüketimini sağlamak
		H 5.3	Çevre değerlerini ve doğal kaynakları koruyarak, geliştirmek kirlilik ve çevre tahribini önleyerek iyileştirmek
		H 5.4	Kenti Sağlıklı Çevre İle Buluşturmak
		H 5.5	Mücadir sınır içerisinde kişi başına düşen (kişi/m2) yeşil alan oranının artırılması
		H 5.6	Osmaniye Belediyesi İçmesuyu ve Kanalizasyon
		H 5.7	Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.
		H 5.8	Temiz ve Sağlıklı Kent Olmak
A 6	Kentimizi belediye hizmetlerimizin tüm şehre yayıldığı, daha sağlıklı, yaşanabilir, yenilikçi anlayışla, toplumsal ve bireysel ihtiyaçlarımıza cevap veren, planlı ve düzenli yaşam alanlarına sahip olan bir düzeye ulaştırmak ve kentimizin buna uygunluğunu sağlayarak, yenilikçi tasarımlarla donatılmış bir seviyeye ulaşmasını sağlamak.	H 6.1	Kentin yaşam kalitesini yükseltecek fiziki ve mekansal planlamalar yapmak ve bunu uygulamak.
		H 6.2	Belediyeye gelir getirmeyen, atıl taşımazları ıslah etmek (satış, kurumsal tahsis ve trampa, devir)
		H 6.3	Kamulaştırma çalışmaları yaparak kurumsal hizmet kapasitesini arttırmak
		H 6.4	Kentsel gelişimi sağlamak adına kent tasarımı, restorasyonu ve kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak
		H 6.5	Toplumsal düzenin sağlanmasında denetim yoluyla başarılı olmak
A 7	Vatandaşlarımızın kentlilik bilincini arttırmak	H 7.1	Milli ve dini bayramlar ile önemli gün ve haftalarda sanatsal, kültürel, sportif etkinlikler (konsert, festival, yarışma, konferans, fuar vb.) düzenlenmesi



Hedefler	Harcama Birimleri																							
	Mali Hizmetler Md	Basın Yayın Md	Bilgi İşlem Md	Destek Hizmetleri Md	Fen İşleri Md	Hukuk İşleri Md	İmar Ve Şehircilik Md	İnsan Kaynakları ve Eğitim Md	İtfaiye Md	Kültür ve Sosyal İşler Md	Özel Kalem	Park Bahçeler Md	Su ve Kanalizasyon Md	Temizlik İşleri Md	Ulaşım Hizmetleri Md	Veteriner İşleri Md	Yazı İşleri Md	Zabıta Md	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Md	Etüt Ve Proje Md	Afet İşleri Md	Makine İkmal Bakım Ve Onarım Md	Gençlik Ve Spor İşleri Md	Emlak Ve İstimlak Md
A1/H 1.1	S					S	S																	
A1/H 1.2																								
A1/H 1.3																								
A2/H 2.1																								
A2/H 2.2																								
A2/H 2.3	S																							
A2/H 2.4																								
A2/H 2.5																								
A3/H 3.1																								
A3/H 3.2																								
A3/H 3.3	S																							
A3/H 3.4																								
A3/H 3.5																								
A4/H 4.1																								
A4/H 4.2																								
A5/H 5.1	S																							
A5/H 5.2																								
A5/H 5.3																								
A5/H 5.4																								
A5/H 5.5																								
A5/H 5.6	S																							
A5/H 5.7																								
A5/H 5.8																								
A5/H 5.9																								
A6/H 6.1																								
A6/H 6.2	İ																							
A6/H 6.3																								
A6/H 6.4																								
A6/H 6.5																								
A7/H 7.1																								
A7/H 7.2	İ																							
A7/H 7.3																								



Hedef Kartları

H1.1 Hedef Kartı

Amaç	Kurumsal kapasitemizi geliştirerek hizmet kalitesindeki etkinlik ve verimliliği artırmak									
Hedef	Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimini geliştirmek ve nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunmak									
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar										
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Çalışan başına yıllık eğitim saati	SAAT	30	10	14	16	18	20	25	3	6
İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri	YÜZDE	70	70	80	85	95	100	100	3	6
Hedef Riski	Görev yeri değişiklikleri nedeniyle uzmanlaşmanın sağlanamaması Hizmet içi eğitimlerin planlaması ve değerlendirilmesine ilişkin yürütülen çalışmalara yeterli önemin verilmemesi									
Faaliyet ve Projeler	Personelin memnuniyetini arttırmak Kurumda çalışan personel kapasitesini arttırmak Kalite yönetim sistemi prensiplerini yerleştirmek ve sürdürülmesini sağlamak İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini kontrolü ile kazaları önlemeye çalışmak									
Maliyet Tahmini	27.118.248,12 ₺									
Tespit	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesinin artırılması Kadın İstihdamı ve Yönetici Oranının Yeterli Düzeyde Olmaması İş sağlığı ve güvenliğinin eksikliklerinin oluşabilmesi									
İhtiyaçlar	Belediye hizmetlerinin nitelikli bir biçimde yürütülebilmesi öncelikle iyi işleyen bir belediye personel sistemine ve nitelikli personelin varlığının oluşturulması Kadın İstihdamı ve Yönetici Oranının Artırılması İş sağlığı ve güvenliğinin hizmet alımlarının gereksinimleri									

H1.2 Hedef Kartı

Amaç	Kurumsal kapasitemizi geliştirerek hizmet kalitesindeki etkinlik ve verimliliği artırmak									
Hedef	Stratejik yönetim ve iç kontrol sürecini etkinleştirmek, kurumsal gelişime katkı sağlayarak iş ve proje yöntemleri geliştirmek.									
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar										
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Her Yıl Düzenlenecek Rapor Sayısı (adet)	ADET	15	8	2	2	2	2	2	3	6
Yapılacak Eğitim Sayısı (adet)	ADET	15	9	2	2	2	2	2	3	6



Stratejik Yönetim ve İç Kontrol Sisteminin Değerlendirme Sayısı (adet)	ADET	20	10	2	2	2	2	2	3	6
Belediye alacaklarının tahsilat oranının artırılması	YÜZDE	15	70	70	75	80	85	90	3	6
Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı İktisadi ve Sosyal Tesisler İşletmesi ile Osmaniye Yatırım Kalkınma ve Danışmanlık San. Tic. Ltd. Şti.'lerin faaliyetlerin aksatılmadan yürütülmesi ve gelirlerinin artırılması	YÜZDE	35	80	80	80	85	90	95	3	6
Hedef Riski	Belediye mevzuatı ve mali yönetim ile ilgili rapor hazırlayan personelin yerinin değişmesi									
Faaliyet ve Projeler	Belediye gelir yönetiminde başarı sağlamak İç kontrol sistemini hayata geçirmek Mali disiplin uygulamasında sürdürülebilirliği sağlamak Araştırma Geliştirme Giderleri Ödemeleri zamanında yapmayanlara 6183 Sayılı amme alacakları tahsili için ihtiyati tedbir konulması									
Maliyet Tahmini	2.596.843.439,61 ₺									
Tespit	Zorunlu hallerde raporlama konusunda görevli personelin yerinin değiştirilmesi									
İhtiyaçlar	Personel planlamasının birbirini yedekleyecek şekilde yapılması									

H1.3 Hedef Kartı

Amaç	Kurumsal kapasitemizi geliştirerek hizmet kalitesindeki etkinlik ve verimliliği artırmak									
Hedef	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek, tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda menfaatlerimizi en iyi şekilde savunmak									
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar										
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedef Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
İdari ve adli yargıda görülen toplam dava sayısı (adet/yıl)	ADET	50	500	470	440	420	400	380	3	6
İdarece açılan davaların kurum lehine sonuçlanma oranı (%)	YÜZDE	50	100	70	82	87	80	82	3	6
Hedef Riski	Hukuki süreçlerin gecikmesi									
Faaliyet ve Projeler	Mahkeme Harç ve Giderleri Diğer Vergi, Resim ve Harçlar Baskı ve cilt giderleri Hizmet Alımları									
Maliyet Tahmini	280.353.872,68 ₺									
Tespit	İlgili birimlerden hukukî işlemlere ilişkin talep edilen bilgi ve belgelerin zamanında gönderilmemesi İlgili birimlere hukuki işlemlere ilişkin gönderilen talep yazısı ve eklerinin yeterince incelenmemesi, eksik bilgi ve belge gönderilmesi									
İhtiyaçlar	Hukuki işlemlere ilişkin adli merciler nezdinde yürütülen işlemler, yasal sürelerle tabi olduğundan; iddia ve savunmaların dayanağı belgeleriyle birlikte temini için ilgili birimlerle koordinasyonun güçlendirilmesi									



Stratejik Yönetim ve İç Kontrol Sisteminin Değerlendirme Sayısı (adet)	ADET	20	10	2	2	2	2	2	3	6
Belediye alacaklarının tahsilat oranının artırılması	YÜZDE	15	70	70	75	80	85	90	3	6
Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı İktisadi ve Sosyal Tesisler İşletmesi ile Osmaniye Yatırım Kalkınma ve Danışmanlık San. Tic. Ltd. Şti.'lerin faaliyetlerin aksatılmadan yürütülmesi ve gelirlerinin artırılması	YÜZDE	35	80	80	80	85	90	95	3	6
Hedef Riski	Belediye mevzuatı ve mali yönetim ile ilgili rapor hazırlayan personelin yerinin değişmesi									
Faaliyet ve Projeler	Belediye gelir yönetiminde başarı sağlamak İç kontrol sistemini hayata geçirmek Mali disiplin uygulamasında sürdürülebilirliği sağlamak Araştırma Geliştirme Giderleri Ödemeleri zamanında yapmayanlara 6183 Sayılı amme alacakları tahsili için ihtiyati tedbir konulması									
Maliyet Tahmini	2.596.843.439,61 ₺									
Tespit	Zorunlu hallerde raporlama konusunda görevli personelin yerinin değiştirilmesi									
İhtiyaçlar	Personel planlamasının birbirini yedekleyecek şekilde yapılması									

H2.1 Hedef Kartı

Amaç	Afet öncesi, esnası ve sonrasında etkin bir müdahale yönetimi ortaya koymak									
Hedef	Afetlere Karşı Hazırlıklı Kent Olmak									
Sorumlu Birim	Afet İşleri Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar	İtfaiye Müdürlüğü Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedef Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
İşyeri, Eğlence Yeri, Fabrika ve Sanayi Kuruluşlarında Olası Afetler İçin Eğitim Vermek	ADET	40	97	110	120	125	130	140	3	6
Okullarda Yangın Güvenliği ve Doğal Afetlerden Korunma Farkındalık Eğitimleri Vermek, Tatbikatlar Düzenlemek	ADET	30	1000	1000	2000	3000	4000	5000	3	6
Belediye Personellerimiz Arasından Afet ve Acil Durumlarda Arama ve Kurtarma Çalışmalarına Katılacak personelleri eğitmek Eğitim Verilecek Kişi Sayısı	ADET	20	0	30	50	60	72	89	3	6
Acil durumlarda toplanma noktaları ile geçici barınakların kurulumunu sağlamak	ADET	10	1	1	1	2	2	2	3	6
Hedef Riski	Afet önlemlerinin yeterince alınmaması Afet Yönetimi Projelerinin Yüksek Maliyet ve Zaman Gerektirmesi Sebebi ile Uygulama Zorluğu Mevzuatta Uygulama Zorluğu									
Faaliyet ve Projeler	Toplanma ve geçici barınma alanları gideri Kara Taşıtı Alımları									
Maliyet Tahmini	5.423.649,62 ₺									



Tespit	Afet Yönetimi ile İlgili Birimler Arasında Koordinasyon Eksikliği Afetle İlgili Konularda İletişim Altyapısının Yetersiz Kalması Deprem Zararlarını Önleyici Uygulamaların Yetersiz Kalması
İhtiyaçlar	Farklı Kurum ve Kuruluşlar Altında Yapılan Kent Afet Müdahale Birimlerinin Görev, Yetki ve Sorumluluk Alanları ile İlgili Koordinasyonun Sağlanması Afet ve Acil Durum Risk Algısının Toplumda Geliştirilmesine Yönelik İletişim Araçlarının Çeşitliliğinin ve Etkinliğinin Artırılması Afetleri Bertaraf Etmek Amacıyla, Afet Öncesi Risklerin Azaltılması Çalışmalarının Ön Plana Çıkarılması. Aynı Zamanda Afet Sonrası Müdahale Kapasitesinin de Artırılması Konusunun Önemsilmesi

H2.2 Hedef Kartı

Amaç	Afet öncesi, esnası ve sonrasında etkin bir müdahale yönetimi ortaya koymak									
Hedef	Acil durumlarda modern afet yönetimi ilkelerinin uygulanması için koordinasyon faaliyetlerini uygulamak									
Sorumlu Birim	İtfaiye Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar	Afet İşleri Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedef Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Afet ve Acil Durum Yönetim merkezleri kurarak koordineli bir şekilde çalışmak	YÜZDE	35	90	90	90	90	95	95	3	6
Saha da ve bilgisayar başında çalışacak personele belirli periyotlarda eğitim verilmesi ve denetlenmesini sağlamak	YÜZDE	10	80	85	85	90	90	95	3	6
Meydana Gelebilecek Yangın Olaylarına Müdahale Kapsamında İtfaiye Müdahale Aracı Almak	ADET	15	1	1	1	1	1	1	3	6
Yangın Riski Yüksek Alanlarda ve Kamu Kurumlarında Görev Yapan Personellere Yangın Önleme ve Müdahale Eğitimleri Vermek	YÜZDE	10	70	80	85	90	95	100	3	6
Meydana Gelebilecek Yangın Olaylarına Müdahale Kapsamında Su İkmal Tankeri Almak	ADET	15	1	1	1	1	1	1	3	6
Yüksek Katlı Binalarda Meydana Gelebilecek Yangın Olaylarına Müdahale ve Mahsur Kalmalarda Kurtarma Amaçlı 42 Metrelik Hidrolik Merdivenli İtfaiye Aracı Almak	ADET	15	1	1	0	0	0	1	3	6
Hedef Riski	Acil durum toplanma alanlarının verimli kullanılamaması Acil durumlarda ihtiyaç sahiplerine gerekli yardımın ulaşamaması									
Faaliyet ve Projeler	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım malzemeleri Tüketim Mal ve Malzemesi Alım									
Maliyet Tahmini	271.182.481,16 ₺									
Tespit										
İhtiyaçlar										



H2.3 Hedef Kartı

Amaç	Afet öncesi, esnası ve sonrasında etkin bir müdahale yönetimi ortaya koymak									
Hedef	Etkin risk yönetimi ile afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek ve bu tür durumlara karşı dirençli (hazırlıklı) olmak									
Sorumlu Birim	İtfaiye Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar	Afet İşleri Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Afet tahliye ve yerleştirme planlama grubu oluşturmak	YÜZDE	45	85	90	90	90	95	95	3	6
Deprem Sonrası Hasar Alan İtfaiye Hizmet Binamızın Yeniden Yapılması	ADET	35	40	45	90	100	100	100	3	6
İşyeri, Eğlence Yeri, Fabrika ve Sanayi Kuruluşlarını Yangın Önlem Uygulamaları Kapsamında Denetlemek	YÜZDE	20	50	55	60	70	80	100	3	6
Hedef Riski	Mal ve can kaybının yaşanması									
Faaliyet ve Projeler	Mal ve can kaybını önlemek için alınan tedbirler									
Maliyet Tahmini	54.236.496,23 ₺									
Tespit										
İhtiyaçlar										

H2.4 Hedef Kartı

Amaç	Afet öncesi, esnası ve sonrasında etkin bir müdahale yönetimi ortaya koymak									
Hedef	Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini ve Toplumsal Farkındalığı, Akıllı Sistemler ve Teknolojiden Faydalanarak Geliştirmek									
Sorumlu Birim	Afet İşleri Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar	İtfaiye Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Toplumsal farkındalığın artırılması için yerinde eğitim hizmeti ve şehri izleme merkezi oluşturmak	YÜZDE	100	0	80	85	90	90	95	3	6
Hedef Riski	Vatandaşın bilgilendirilmemesinden kaynaklı hataların oluşması									
Faaliyet ve Projeler	Teknoloji harcamaları									
Maliyet Tahmini	3.254.189,77 ₺									
Tespit										
İhtiyaçlar										



H3.1 Hedef Kartı

Amaç	Vatandaş, paydaş ve çalışan memnuniyeti odaklı katılımcı, adil, şeffaf ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim anlayışıyla hizmet çeşitliliği ve kalitesini artırmak.									
Hedef	Belediye hizmetlerinin vatandaşlarımıza tanıtılması									
Sorumlu Birim	Basın Yayın Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar										
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Sürelili Yayınlarımız (Gazete, Çocuk Dergisi ve Prestij Dergi) çıkartılacaktır.	ADET	15	3	4	4	5	5	5	3	6
Dönemsel olarak ulusal gazetelerde advertorial tanıtımlar yayınlanacaktır.	ADET	15	3	4	4	4	5	5	3	6
Belediye Hizmetleri Tanıtımı-Kent Tanıtım ve Turizm Faaliyetleri	YÜZDE	15	82	85	85	90	90	90	3	6
Ulusal ve yerel tv kanalları ve radyo istasyonlarında bilgilendirme yayınları yapılması	ADET	15	1	2	3	4	4	5	3	6
Şehir tanıtımları için kısa broşür ve tanıtım kitapçıkları hazırlanması	ADET	10	3	3	3	4	5	7	3	6
Dönemler halinde kamuoyu araştırmalarımız gerçekleştirilmesi	ADET	10	3	3	3	3	3	3	3	6
Kurumumuzun bağlı olduğu Türkiye Belediyeler Birliği (TBB) başta olmak üzere kardeş şehirlerimiz ve AB Projeleri devam ettirilmesi	ADET	10	2	2	2	2	2	2	3	6
Osmaniye Kent Konseyi'nin yeniden yapılandırılması çalışmaları sürdürülmesi	YÜZDE	10	20	20	35	40	60	65	3	6
Hedef Riski	Bütün paydaşlara ulaşılamaması									
Faaliyet ve Projeler	Periyodik Yayın Alımları									
Maliyet Tahmini	162.709.488,70 ₺									
Tespit	Verilen hizmetlerin tamamının vatandaşlar tarafından bilinmemesi									
İhtiyaçlar	Hizmetlerin vatandaşlara daha iyi bir şekilde bilgilendirmesinin yapılması									



H3.2 Hedef Kartı

Amaç	Vatandaş, paydaş ve çalışan memnuniyeti odaklı katılımcı, adil, şeffaf ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim anlayışıyla hizmet çeşitliliği ve kalitesini artırmak.									
Hedef	Belediyenin ihtiyaç duyduğu destek mal ve hizmetlerin temininde başarı etkinlik ve verimlilik sağlamak									
Sorumlu Birim	Destek Hizmetleri Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar										
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Belediye araçlarının akaryakıt ihtiyaçlarının temininin sağlanması	YÜZDE	25	100	100	100	100	100	100	3	6
Temizlik malzemelerinin talebinin karşılanması	YÜZDE	25	100	100	100	100	100	100	3	6
Kırtasiye ve sarf malzemelerinin talep karşılanması	YÜZDE	25	100	100	100	100	100	100	3	6
Hizmet araçlarının zorunlu mali sigortalarının yapılması	YÜZDE	25	100	100	100	100	100	100	3	6
Hedef Riski	Birimler arasında koordinasyon eksikliği									
Faaliyet ve Projeler	Danışma Yönetim ve İşletme Giderleri Müteahhitlik Hizmetleri Sigorta İlan Giderleri Kırtasiye, Büro Malzemesi, Temizlik Malzemesi, Giyecek alımları İnşaat malzemesi, Elektrik tesisatı, Sıhhi tesisat giderleri Baskı ve Cilt Giderleri									
Maliyet Tahmini	1.073.882.625,40 ₺									
Tespit	Yetkin personel eksikliği Birimler arasında koordinasyonu artırılacağı faaliyetlerde bulunulması									
İhtiyaçlar	Personel yetkinliğini arttırmaya yönelik eğitim ve farkındalık çalışmalarının devam ettirilmesi									

H3.3 Hedef Kartı

Amaç	Vatandaş, paydaş ve çalışan memnuniyeti odaklı katılımcı, adil, şeffaf ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim anlayışıyla hizmet çeşitliliği ve kalitesini artırmak.									
Hedef	Kent bilgi sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak									
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar										
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Network altyapı tamamlanma oranı	YÜZDE	20	35	40	70	100	100	100	3	6
Web portalı ve kent bilgi sisteminin tamamlanma oranı	YÜZDE	20	18	20	40	60	80	100	3	6



Dijital arşiv ihtiyacı duyulan bilgilerin dijitalleştirilme oranı	YÜZDE	20	22	25	75	100	100	100	3	6
Güncel yazılım kullanım oranı	YÜZDE	20	47	50	100	100	100	100	3	6
Yakalanan standartın oranı	YÜZDE	20	63	75	100	100	100	100	3	6
Hedef Riski	Veri kaybı oluşması Deprem ve doğal afetler sonucunda yeni veri girişinin zorlaşması									
Faaliyet ve Projeler	Bilgisayar Hizmeti Alımları Avadanlık ve Yedek Parça Alımları Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapım Bilgisayar Alımları Büro Makinaları Alımları									
Maliyet Tahmini	173.616.448,09 ₺									
Tespit	Güvenlik duvarı ve yedekleme sistemlerinin sürekli takip edilmesi									
İhtiyaçlar	Sistemlerin sürekli güncel tutulması									

H3.4 Hedef Kartı

Amaç	Vatandaş, paydaş ve çalışan memnuniyeti odaklı katılımcı, adil, şeffaf ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim anlayışıyla hizmet çeşitliliği ve kalitesini artırmak.									
Hedef	Tüm evrakların dijital ortamda arşivlenip muhafaza edilmesi									
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar										
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedef Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Dijital arşiv ihtiyacı duyulan bilgilerin dijitalleştirilme oranı	YÜZDE	60	22	25	75	100	100	100	3	6
Elektronik ortamda sunulan meclis ve encümen kararlarının oranı	YÜZDE	20	90	100	100	100	100	100	3	6
Elektronik ortamda gelen-giden evrak oranı	YÜZDE	20	100	100	100	100	100	100	3	6
Hedef Riski	Evrakların dijital ortama geçirilirken veri kaybının yaşanması									
Faaliyet ve Projeler	Posta Giderleri Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat alımı Büro malzemesi ve Bilgisayar alımı									
Maliyet Tahmini	3.313.849,00 ₺									
Tespit	Fiziki arşiv ortamının yetersiz olması									
İhtiyaçlar	Arşivleme işlemleri için gerekli fiziki mekanın oluşturulması									

H3.5 Hedef Kartı

Amaç	Vatandaş, paydaş ve çalışan memnuniyeti odaklı katılımcı, adil, şeffaf ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim anlayışıyla hizmet çeşitliliği ve kalitesini artırmak.
-------------	---



Hedef	Belediyemiz hizmetlerinin vatandaşlarımıza duyurulmasını sağlamak ve vatandaşlarımızın istek, öneri, şikayetlerini cevaplamak.									
Sorumlu Birim	Özel Kalem									
İşbirlikçi Organizasyonlar	Basın Yayın Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Vatandaşların hizmetlerimizden memnuniyeti oranı	YÜZDE	25	75	80	84	88	92	95	3	6
Randevu taleplerinin karşılanma oranı	YÜZDE	25	90	95	95	95	95	95	3	6
Müdürlükler arası koordinasyonun sağlanması ve kurumun önemli sorunlarının çözümlerinin tartışıldığı toplantıların sayısı	ADET	25	18	12	12	12	12	12	3	6
Mahalle muhtarlarıyla yapılan koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları sayısı	ADET	25	3	4	4	4	4	4	3	6
Hedef Riski	Tanıtım faaliyetlerinin bütün vatandaşlarımıza duyurulamaması Paydaşlarımızın istek, öneri ve şikayetlerini etkin bir şekilde kullanmaması									
Faaliyet ve Projeler	Yurtiçi ve Yurtdışı geçici görevlendirmeleri Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon Mühimmat ve kıyafet alımı									
Maliyet Tahmini	114.439.007,06 ₺									
Tespit	Vatandaş talebinin karşılanması									
İhtiyaçlar	Vatandaşların taleplerini daha etkin şekilde iletilmesinin sağlanması									

H3.6 Hedef Kartı

Amaç	Vatandaş, paydaş ve çalışan memnuniyeti odaklı katılımcı, adil, şeffaf ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim anlayışıyla hizmet çeşitliliği ve kalitesini artırmak.									
Hedef	Belediyemize ait araçların ve özel ekipmanların onarımlarının atölye tesislerimizde yapılması									
Sorumlu Birim	Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar	Destek Hizmetleri Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Araç bakım onarım, yedek parça temin ve onarımı	YÜZDE	100	100	75	80	80	85	85	3	6
Hedef Riski	Araçların yoğun kullanımdan kaynaklanan amortisman süresini kısaltması ve bakım giderlerinin artması									
Faaliyet ve Projeler	Araç bakım onarım merkezinin daha etkin çalışması Araç garaj amirliğinin kurulması									
Maliyet Tahmini	266.119.986,95 ₺									
Tespit										
İhtiyaçlar										



H4.1 Hedef Kartı

Amaç	Sosyal hizmetlerin etkin sunumu ile dezavantajlı (kadın, çocuk, yaşlı, engelli vb.) kesimlerin güçlendirilerek sosyal hayata katılımlarının artırılması									
Hedef	Dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını belirleyerek toplumsal dayanışmaya katkı sağlamak									
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar										
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Dezevantajlı ailelere yapılan yardımlardan memnuniyet oranı (%)	YÜZDE	20	77	80	85	90	95	100	3	6
Evde sağlık, evde bakım destek ve hasta nakil hizmeti verilen hane sayısı (2500 adet/ yıl)	ADET	20	2500	2750	3000	3250	3500	3500	3	6
Milli ve dini bayramlar ile önemli gün ve haftalarda san-atsal, kültürel, sportif etkinlikler (konser, festival, yarışma, konferans, fuar vb.) düzenlenmesi	YÜZDE	60	80	100	100	100	100	100	3	6
Hedef Riski	İhtiyaç sahibinin doğru tespit edilememesi									
Faaliyet ve Projeler	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım Kadın, çocuk, yaşlı, engelli vb. yardımları Hizmet binası bakım onarım veya yapımı Toplumsal kültürel etkinliklerin yapılması									
Maliyet Tahmini	336.266.276,64 ₺									
Tespit	Yardım talebinde bulunan kişilerin doğru beyanda bulunmaması									
İhtiyaçlar	Yardımların hak eden kişilere ulaştırılması için detaylı incelemenin yapılması									

H4.2 Hedef Kartı

Amaç	Sosyal hizmetlerin etkin sunumu ile dezavantajlı (kadın, çocuk, yaşlı, engelli vb.) kesimlerin güçlendirilerek sosyal hayata katılımlarının artırılması									
Hedef	Kadın istihdamını artırmak amacıyla meslek edindirme kursları düzenlemek									
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar										
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Meslek edindirme kurslarındaki çeşitlilik sayısının artırılması	ADET	30	2	2	2	1	1	1	3	6
Meslek edindirme kurslarında üretilen el emeği ürünlerin satış noktalarının oluşturulması	ADET	30	1	1	1	1	1	1	3	6
Meslek edindirme eğitim programlarında kurs başına katılımcı sayısı (83 Yıl/Adet)	ADET	40	83	100	120	130	140	150	3	6
Hedef Riski	Mevzuat eksikliği, personel yetersizliği									
Faaliyet ve Projeler	Meslek edindirme kursları									
Maliyet Tahmini	16.270.948,87 ₺									
Tesnit	Üst yönetimin talebi, kursiyerlerin talepleri									
64 lar	Bütçe, satış noktaları ve tanıtım									

H5.1 Hedef Kartı

Amaç	Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.									
Hedef	Ulaşım hizmetlerini erişilebilir, ekonomik, güvenli, konforlu, entegre, çevre dostu, sürdürülebilir ve akıllı ulaşım yöntemlerinden yararlanarak sunmak.									
Sorumlu Birim	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar										
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Vatandaşın ulaşımdan duyduğu memnuniyet oranı	YÜZDE	50	50	75	80	85	85	90	3	6
Düzenleme ve sinyalizasyonu tamamlanan yeni yol ve caddelerin eksikliklerinin giderilmesi	YÜZDE	50	50	65	70	80	85	90	3	6
Hedef Riski	Mali kaynakların yetersizliği Deprem sonrasında ortaya çıkan ihtiyacın olağandan daha fazla artması									
Faaliyet ve Projeler	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Kara Taşıtı Alımları Taşıtı Kiralaması Giderleri									
Maliyet Tahmini	18.440.408,72 ₺									
Tespit	Ulaşım, trafik ve otopark sorunun çözülmesi Bakım onarım hizmetlerinin zamanında ve yeterli düzeyde karşılanması									
İhtiyaçlar	Kent içi ulaşım sisteminin geliştirilmesi									

H5.2 Hedef Kartı

Amaç	Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.									
Hedef	Zoonoz hastalıklarla ilgili kurumlarla koordineli çalışmak, sokak hayvanlarının refahını ve rehabilitasyonunu temin etmek, sokak hayvanları farkındalık eğitimi düzenlemek, hayvansal ürünlerin üretimini arttırmak ve sağlıklı hayvansal ürünlerin tüketimini sağlamak									
Sorumlu Birim	Veteriner İşleri Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar	Park Bahçeler Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Personellerin ilgili mevzuat ve eğitim yönüyle desteklenmesi	ADET	15	20	20	40	60	80	100	3	6
İnsan ve çevre sağlığını tehdit eden haşere ile mücadele	YÜZDE	25	100	100	100	100	100	100	3	6
Sağlık Bakanlığınca onaylı ilaçlarla vektör mücadelenin sürdürülmesi.	YÜZDE	15	100	100	100	100	100	100	3	6



Vektör ile mücadelede kullanılacak alet, cihaz ve gereçlerin cins, sayı ve özelliklerinin güçlendirilmesi	YÜZDE	15	19	20	50	80	100	100	3	6
Vektör mücadele için personellerin her türlü teknik ve koruyucu teçhizat ile donatılması	YÜZDE	15	85	100	100	100	100	100	3	6
Halkın çevre konusunda bilincinin artırılmasına yönelik faaliyetler	YÜZDE	15	13	20	40	60	80	100	3	6
Hedef Riski	Yeni yerleşkeye (hayvan barınağı) geçiş süresinin uzaması planlanan hizmetlerde aksaklıklara neden olabilir. Personel sayısının yetersiz olması Yaşam alanlarında haşere ve sineklerin artması									
Faaliyet ve Projeler	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi malzeme alımı Hayvan Barınağı için yem ve ihtiyaç malzemeleri alımı									
Maliyet Tahmini	631.518.914,84 ₺									
Tespit	Hayvan Barınağının yetersiz olması Hayvan sahiplerinin hayvanlarını sokağa terk etmesi sonucunda kontrolsüz üremesine bağlı olarak sahipsiz sokak hayvanları popülasyonunun artması.									
İhtiyaçlar	En kısa sürede yeni Hayvan Barınağı yapmak Yeni tıbbi cihazlar alınması.									

H5.3 Hedef Kartı

Amaç	Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.									
Hedef	Çevre değerlerini ve doğal kaynakları koruyarak, geliştirmek kirlilik ve çevre tahribini önleyerek iyileştirmek									
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar	Fen İşleri Müdürlüğü İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü Park Bahçeler Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedef Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Belediye Çevre Koruma Planı takvimine uyum oranı	YÜZDE	15	52	58	67	82	89	95	3	6
Çevre Bilinci artırmak amaçlı eğitim kurumlarına eğitim vermek (Anaokulu-ilkokul-ortaokul)	YÜZDE	15	24	25	50	75	100	100	3	6
Atık Getirme Merkezi Kurulumu (1 adet)	ADET	10	1	1	0	0	0	0	3	6
Atık Getirme Merkezi Öğrenci ziyaret kabulü	KISI	10	180	200	250	300	400	450	3	6



Anne Eli Projesi hanelerin geri dönüşüm sistemine dahil edilmesi	KISI	10	20	25	30	40	45	50	3	6
Geri Dönüşüm Bankası (1adet)	ADET	10	1	0	0	1	0	0	3	6
Kompost Gübre Üretim Tesisi Kurumu	YÜZDE	10	10	10	30	50	90	100	3	6
Kompost Gübre Üretim Tesisinde Üretilen kompost miktar verimliliği	YÜZDE	10	10	10	20	20	30	80	3	6
İklim Değişikliği Beyaz Çatı Projesiyle haneler ile beyaz çatı çalışmalarının yapılması	ADET	10	42	50	100	150	200	250	3	6
Hedef Riski	Halkın çevre konusunda eğitim yetersizliği Araç ve Ekipmanlarda yaşanabilecek sorunlar Kurumlar arası işbirliğinde ve koordinasyonda oluşabilecek sorunlar									
Faaliyet ve Projeler	Çevre değerlerini ve doğal kaynakları koruyarak geliştirmek kirlilik ve çevre tahribatını önleyerek iyileştirmek									
Maliyet Tahmini	10.847.299,25 ₺									
Tespit	Kurum/kuruluşların ve halkın bilinçsizce tıbbi atıklarını evsel atıklar ile karıştırması Atık pillerin bilinçsizce evsel atıklarla, toprak, deniz ve kanalizasyona karıştırılması									
İhtiyaçlar	Çevre konusunda bilinçlenmeye yönelik çalışmalar									

H5.4 Hedef Kartı

Amaç	Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.									
Hedef	Atık Yönetim Uygulamalarını Geliştirerek Geri Dönüşüm Oranını Artırmak									
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar	Fen İşleri Müdürlüğü İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Temizlik İşleri Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedef Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Halkın çevre çalışmalarından duyduğu memnuniyet oranı	YÜZDE	50	50	80	85	90	100	100	3	6
Çevre Gönülleri ile Atık Toplanması	ADET	50	47	50	100	150	200	250	3	6
Hedef Riski	Araç ve ekipman yetersizliği Finansman Temininde Sıkıntılar									
Faaliyet ve Projeler	Vatandaşın sağlıklı ve temiz çevre bilinci oluşturmak için çeşitli etkinlikler düzenlemek Sosyal medya üzerinde ve çeşitli kanallar kullanarak bilinçlendirmek,									
Maliyet Tahmini	1.708.449,63 ₺									
Tespit	Deprem sonrasında ortaya çıkan alt yapı ve üst yapı ihtiyacı									
İhtiyaçlar	Altyapı ve üstyapı ihtiyaçlarının hızlı bir şekilde tamamlanması									

H5.5 Hedef Kartı

Amaç	Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.									
Hedef	Mücvir sınır içerisinde kişi başına düşen (kişi/m2) yeşil alan oranının artırılması									
Sorumlu Birim	Park Bahçeler Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar										
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Fakıuşağı mahallesi yeni park yapımı	YÜZDE	15	36	40	100	100	100	100	3	6
Fatih mahallesi taziye park alanı	YÜZDE	10	57	60	70	80	100	100	3	6
İstasyon Caddesi Refüj Düzenleme	YÜZDE	10	100	100	100	100	100	100	3	6
Polis Ökkeş Bulvarı İstasyon düzenleme	YÜZDE	10	100	100	100	100	100	100	3	6
Karaçay yürüyüş ve bisiklet yolu	YÜZDE	15	47	60	80	100	100	100	3	6
Parklardaki ekipmanları yenileme ve bakım işlerinin yapılması	YÜZDE	20	70	75	75	80	85	90	3	6
Uygulama alanlarında kullanılmak üzere mevsimlik çiçek ve ağaç üretimi yapılması	YÜZDE	20	50	60	70	75	80	85	3	6
Hedef Riski	Bütçe yetersizliği İklim şartları Personel eksikliği									
Faaliyet ve Projeler	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri Avadanlık ve Yedek Parça Alımları Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri Zirai Malzeme ve İlaç Alımları Yangından Korunma Malzemeleri Alımları Arsa ve Arazi Kiralama Giderleri									
Maliyet Tahmini	284.741.605,23 ₺									
Tespit	Vatandaşın yeni yeşil alan talepleri Yönetimin yeşil alanlar ile ilgili planlama faaliyetleri									
İhtiyaçlar	Bütçe, insan kaynağı ve malzeme									



H5.6 Hedef Kartı

Amaç	Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.									
Hedef	Osmaniye Belediyesi İçmesuyu ve Kanalizasyon									
Sorumlu Birim	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar	Fen İşleri Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedef Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Cadde ve Sokakların Su ve Kanalizasyon tamamlanma Oranı	YÜZDE	100	60	60	70	100	100	100	3	6
Hedef Riski	Arazide yaşanabilecek olumsuzluklar Personel yetersizliği									
Faaliyet ve Projeler	Osmaniye Belediyesi Atıksu Arıtma Tesisi (Günlük 75000 m3 kapasiteli ileri Membran Tesisi ile 2041 yılına kadar Osmaniye'nin atıksu arıtma ihtiyacının karşılanması. Osmaniye Belediyesi Yayla İçme suyu Arıtma Tesisi Osmaniye Belediyesi İçme suyu ve Kanalizasyon Şebekesi Yapımı Projesi Lot-3 Osmaniye Belediyesi Yağmursuyu Projesi (Osmaniye Merkez 200 Km. Yağmursuyu Projesi) Osmaniye Belediyesi Zorkun İçme suyu İsale Hattı ve 12 Adet deponun bakım ve tadilatı yapılması. Osmaniye Belediyesi Zorkun İçmesuyu İsale Hattı HES Projesi. (Yıllık 22.63 GWh/Yıl Enerji üretimi yapılması planlanmaktadır.)									
Maliyet Tahmini	4.881.284.660,93 ₺									
Tespit	Planlama ve arazi çalışmalarına altlık sağlanması Vatandaş taleplerinin karşılanması									
İhtiyaçlar	Bütçe, insan kaynakları ve teknolojik destek									

H5.7 Hedef Kartı

Amaç	Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.									
Hedef	Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.									
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar										
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedef Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Yapılan yol ve cadde uzunluğu tamamlanma oranı	YÜZDE	40	9	20	40	60	80	100	3	6
Stabilize yol açımı tamamlanma oranı	YÜZDE	30	15	20	40	60	80	100	3	6
Cadde ve sokaklara kaldırım tamamlanma oranı	YÜZDE	30	13	20	40	60	80	100	3	6



Hedef Riski	Birimler arasında koordinasyon eksikliği Dış paydaşların ihtiyaçlarını planlı bir şekilde yürütmemesi
Faaliyet ve Projeler	ASFALT YOL YAPIMI 5 YILLIK 500 KM PARKE YOL 5 YILLIK 75 KM STABİLİZE YOL AÇMA 5 YILLIK 100 KM KALDIRIM YAPIMI 5 YILLIK 75.000M2
Maliyet Tahmini	1.569.522.846,22 ₺
Tespit	Birimler Arası Koordinasyon ve İletişimin Yeterli Seviyede Olmaması
İhtiyaçlar	Birimler arasındaki koordinasyonun daha etkin bir şekilde sağlanması

H5.8 Hedef Kartı

Amaç	Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.									
Hedef	Temiz ve Sağlıklı Kent Olmak									
Sorumlu Birim	Temizlik İşleri Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar										
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Temizlik hizmetlerinden duyulan memnuniyet oranı	YÜZDE	50	70	80	84	88	92	95	3	6
Çöp Araçlarının Yenilenmesi	YÜZDE	25	10	10	20	50	100	100	3	6
Çöp Konteynırlarının Yenilenmesi	YÜZDE	25	12	15	40	45	60	100	3	6
Hedef Riski	Cadde ve sokaklara park edilen araçların hizmeti aksatması Çevre temizliği konusunda toplum bilincinin yetersiz olması									
Faaliyet ve Projeler	Evsel atıkların düzenli belirli periyotlar da toplanmasını sağlamak Yolların, kaldırımların, parkların, yeşil alanların temiz ve bakımlı olmasını sağlamak									
Maliyet Tahmini	216.945.984,93 ₺									
Tespit	Vatandaşların talebi ve şikayetleri									
İhtiyaçlar	Bütçe, İnsan Kaynakları									



H6.1 Hedef Kartı

Amaç	Kentimizi belediye hizmetlerimizin tüm şehre yayıldığı, daha sağlıklı, yaşanabilir , yenilikçi anlayışla, toplumsal ve bireysel ihtiyaçlarımıza cevap veren , planlı ve düzenli yaşam alanlarına sahip olan bir düzeye ulaştırmak ve kentimizin buna uygunluğunu sağlayarak, yenilikçi tasarımlarla donatılmış bir seviyeye ulaşmasını sağlamak.									
Hedef	Kentin yaşam kalitesini yükseltecek imar planlamaları yapmak ve bunu uygulamak.									
Sorumlu Birim	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü Etüt Ve Proje Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
CBS altyapısına entegre numarataj levhalarının tamamlanması	YUZDE	25	75	75	100	100	100	100	3	6
Kentimizde arazi ve arsa düzenlemeleri yaparak imar planına uygunluğu sağlamak (1053 yıl / adet)	YUZDE	15	20	20	35	65	85	100	3	6
1/5000 Ölçekli nazım imar planı ilavesi, revizyonu veya değişikliği (94 yıl/adet)	YUZDE	15	20	20	43	63	78	100	3	6
1/1000 Ölçekli nazım imar planı ilavesi, revizyonu veya değişikliği (275 yıl/adet)	YUZDE	15	15	15	35	50	75	100	3	6
Planlı yapılaşmaya uygunluğu sağlanarak, yetki alanımıza giren yapı ruhsatı, yapı kullanım izin belgesi taleplerini ilgili yasalara uygun olarak karşılamak (2350 yıl/adet)	YUZDE	15	20	20	40	60	80	100	3	6
Planlı yapılaşma harici yapılan ruhsatsız yapıları tespit ederek planlı ve düzenli yapılaşmaya uygunlu sağlama (1175 yıl/adet)	YUZDE	15	20	20	44	66	84	100	3	6
Hedef Riski	Bütçe yetersizliği Mülkiyet ve Kamulaştırma Problemleri Altyapı problemler									
Faaliyet ve Projeler	Plan, Proje vb. Gider Bütçesi Netcad vb. Yazılım Program Bütçesi İfraz, Tevhit, İhdas, Uygulama vb. Harita İşlemleri									
Maliyet Tahmini	596.601.458,56 ₺									
Tespit	Vatandaş Talepleri ve halkın ihtiyacı olan yapıların belirlenmesi									
İhtiyaçlar	Yeterli bütçe									





PROJE VE HİZMET ÜRETEN
ÇALIŞAN BİR BELEDİYESİ



H6.3 Hedef Kartı

Amaç	Kentimizi belediye hizmetlerimizin tüm şehre yayıldığı, daha sağlıklı, yaşanabilir , yenilikçi anlayışla, toplumsal ve bireysel ihtiyaçlarımıza cevap veren , planlı ve düzenli yaşam alanlarına sahip olan bir düzeye ulaştırmak ve kentimizin buna uygunluğunu sağlayarak, yenilikçi tasarımlarla donatılmış bir seviyeye ulaşmasını sağlamak.									
Hedef	Kamulaştırma çalışmaları yaparak kurumsal hizmet kapasitesini arttırmak									
Sorumlu Birim	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar	Etüt Ve Proje Müdürlüğü İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Fakıuşağı Mahallesi 5.359,17 m ² alanda içme suyu şebeke hattı kamulaştırma projesi (5%)	YÜZDE	30	10	40	60	80	90	100	3	6
Yaverpaşa Mahallesi 147.274,83 m ² tapusal alanda mezarlık yeri kamulaştırma projesi (%)	YÜZDE	30	5	15	34	55	75	90	3	3
Hukuki yol ile toplam 7.191,59 m ² tapusal alanada kamusal hizmete dahil etmek amacı ile yürütülen kamulaştırma projeleri (%)	YÜZDE	30	18	20	40	60	80	100	3	6
Belediyeye gelir getirmeyen, atıl taşımazları ıslah etmek (satış, kurumsal tahsis ve trampa, devir)	ADET	10	20	20	22	25	30	30	3	6
Hedef Riski	Kamulaştırma süreçlerinde dava konusu yerlerin mahkeme sürecinin uzaması ve kamulaştırma işlemlerinin gecikmesi.									
Faaliyet ve Projeler	Gayrimenkul alım ve kamulaştırmasının giderleri Arsa Alım ve Kamulaştırmasının giderleri Yol Yapımı İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma giderleri									
Maliyet Tahmini	278.254.920,27 ₺									
Tespit	Kamulaştırma faaliyetlerini sürdürmek ve kamulaştırma işlemlerine ilişkin değerlendirme işlemlerinin yapılması									
İhtiyaçlar	Kamulaştırma faaliyetlerini, mahkeme süreçlerini iyi takip edilmesi ve süreçlerin iyi yönetilmesi Verilen kararlar çerçevesinde kamulaştırma işlemlerinin ivedilikle tamamlanması									

H6.4 Hedef Kartı

Amaç	Kentimizi belediye hizmetlerimizin tüm şehre yayıldığı, daha sağlıklı, yaşanabilir , yenilikçi anlayışla, toplumsal ve bireysel ihtiyaçlarımıza cevap veren , planlı ve düzenli yaşam alanlarına sahip olan bir düzeye ulaştırmak ve kentimizin buna uygunluğunu sağlayarak, yenilikçi tasarımlarla donatılmış bir seviyeye ulaşmasını sağlamak.
Hedef	Kentsel gelişimi sağlamak adına kent tasarımı, restorasyonu ve kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak
Sorumlu Birim	Etüt Ve Proje Müdürlüğü
İşbirlikçi Organizasyonlar	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü



Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedef Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Sarısu Kanyonu toplam 13,5 km alanda yürüyüş parkurları, asma köprüleri ve doğa dostu donatıların doğa turizmüne kazandırılma projesi(%)	YÜZDE	15	5	10	30	50	75	100	3	6
Ergenekon Kent Ormanı Projesi (%)	YÜZDE	15	5	10	20	45	75	100	3	6
İstihlal Mahallesi 145 ada 11-12 parsellerde yürütülen Kütüphane Projesi (%)	YÜZDE	15	35	50	60	80	90	100	3	6
Fakıuşağı Mahallesi 270 ada 99 parselde Hollanda B.B. Finansman desteği ile yürütülen park projesi (%)	YÜZDE	15	10	20	40	60	80	100	3	6
Esenevler mahallesi 2692 ada 9 parselde yürütülen Su Parkı Projesi (%)	YÜZDE	15	5	10	20	45	75	100	3	6
Atatürk Caddesinde 1 km yakın alanın Prestij Caddesine dönüştürülme Projesi (%)	YÜZDE	15	6	10	20	40	60	100	3	6
Fakıuşağı Kitap Kafeler Projesi (%)	YÜZDE	10	47	50	100	100	100	100	3	6
Hedef Riski	Kentsel Dönüşüm ve Gelişim Proje Alanlarında veya Afet Riskli Alanlarda yer alan parsellerin hisseli mülkiyete sahip olması ve hissedarlar arasında oluşabilecek muhtemel anlaşmazlıklar Ortaya çıkması olası kadastro ve mülkiyet problemleri Bedel Tespit ve Tescil Davalarının kısa sürede sonuçlanamaması,									
Faaliyet ve Projeler	Kentsel gelişim için projelerin hayata geçiş sürecindeki kamulaştırma hizmet alanları ve diğer giderler.									
Maliyet Tahmini	1.750.835.453,13 ₺									
Tespit	Finansal sorunlar nedeniyle dönüşüm projelerinin tamamlanamaması Proje alanlarındaki hak sahiplerine anlaşmazlık nedeni ile İdaremiz tarafından açılan Bedel Tespit ve Tescil Davalarının kısa sürede sonuçlanamaması									
İhtiyaçlar	Proje alanlarındaki dönüşümü sağlayabilmek için finansman temini ihtiyacı Dönüşüm projelerinin daha hızlı tamamlanabilmesi için onay ve karar mercii olan Kurum ve kuruluşların siyasi tutum ve yaklaşımlarının yerel yönetim projelerine olumlu ve yapıcı olması ihtiyacı vardır.									



H6.5 Hedef Kartı

Amaç	Kentimizi belediye hizmetlerimizin tüm şehre yayıldığı, daha sağlıklı, yaşanabilir , yenilikçi anlayışla, toplumsal ve bireysel ihtiyaçlarımıza cevap veren , planlı ve düzenli yaşam alanlarına sahip olan bir düzeye ulaştırmak ve kentimizin buna uygunluğunu sağlayarak, yenilikçi tasarımlarla donatılmış bir seviyeye ulaşmasını sağlamak.									
Hedef	Toplumsal düzenin sağlanmasında denetim yoluyla başarılı olmak									
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar										
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedef Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Zabıta denetimleri planına uyum oranı	YÜZDE	100	84	90	90	90	90	95	3	6
Hedef Riski	Birimler arası koordinasyon eksikliği Ruhsatlandırma sürecinde yer alan iç ve dış paydaşların performansı İmar mevzuatı açısından uygun olmayan işyerleri,									
Faaliyet ve Projeler	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri Diğer Hizmet Alımları Yurtiçi Geçici Görev Yollukları									
Maliyet Tahmini	1.755.635,38 ₺									
Tespit	Gelen şikâyetler yasal sürede incelenerek, sonuçlandırılmalıdır Gelen ruhsat müracaatları yasal süre içerisinde karşılanmalıdır									
İhtiyaçlar	Hizmet içi eğitimler verimli olacak şekilde artırılmalı									

H6.6 Hedef Kartı

Amaç	Kentimizi belediye hizmetlerimizin tüm şehre yayıldığı, daha sağlıklı, yaşanabilir , yenilikçi anlayışla, toplumsal ve bireysel ihtiyaçlarımıza cevap veren , planlı ve düzenli yaşam alanlarına sahip olan bir düzeye ulaştırmak ve kentimizin buna uygunluğunu sağlayarak, yenilikçi tasarımlarla donatılmış bir seviyeye ulaşmasını sağlamak.									
Hedef	Mezarlıklarımızın revize edilerek daha düzenli bir duruma getirilerek , yeni alanların açılması ve mezarlık bilgi sistemini devreye alarak en iyi şekilde hizmet sunmak									
Sorumlu Birim	Mezarlıklar Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedef Etkisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Mezarlıklar içerisinde bulunan tüm yapıların revizyonu	YÜZDE	50	20	20	70	100	100	100	3	6
Yeni mezarlık sahası için Orman Genel Müdürlüğünden yer kiralanması veya kamulaştırılması	ADET	35	1	1	1	1	1	1	3	6
Mezarlık bilgi sisteminin saha çalışmaları ve veri girişi yapılarak devam edilmesi	YÜZDE	15	60	60	70	90	100	100	3	6
Hedef Riski	Vatandaş memnuniyetsizliğinden oluşan şikâyetler Sıra mezar alanlarının bitmesi									



Faaliyet ve Projeler	Yeni mezarlık alanları için kiralama yapılması Mezarlık bilgi sistemi için ölçüm çalışmaları Mezarlık binasının ve çevre düzenlemelerinin yapılması
Maliyet Tahmini	67.795.620,30 ₺
Tespit	
İhtiyaçlar	

H7.2 Hedef Kartı

Amaç	Vatandaşlarımızın kentlilik bilincini arttırmak ve Yerel Ulusal Uluslararası Arenada Gençlere Yönelik; Sosyal, Kültürel; Bilimsel, Girişimcilik, Sportif Etkinlikler düzenlemek.									
Hedef	Spor tesisi ve sahaların, etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak									
Sorumlu Birim	Gençlik Ve Spor İşleri Müdürlüğü									
İşbirlikçi Organizasyonlar	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü									
Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	Hedefe Et-kisi (%)	Baş. Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzl. Sık.	Rapor Sık.
Sportif Faaliyetlerin yapıla-cağı yerleşkeler	ADET	50	100	1	1	1	1	1	6	6
Spor Branşlarında demirbaş malzemelerinin çeşitliliğini arttırarak il içi ve il dışı spor müsabakaları düzenlemek.	ADET	50	5	5	7	8	8	9	3	6
Hedef Riski	Vatandaşın sportif faaliyetlere katılımının azalması									
Faaliyet ve Projeler	Spor müsabakaları alanları arttırmak, Spor müsabakaları düzenlemek									
Maliyet Tahmini	24.406.423,31 ₺									
Tespit										
İhtiyaçlar										



MALİYETLENDİRME

Amac/Hedef	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl	Toplam Maliyet
A 1	535.491.000,00	553.697.694,00	578.614.090,23	604.651.724,29	631.861.051,89	2.904.315.560,41
H 1,1	5.000.000,00	5.170.000,00	5.402.650,00	5.645.769,25	5.899.828,87	27.118.248,12
H 1,2	478.800.000,00	495.079.200,00	517.357.764,00	540.638.863,38	564.967.612,23	2.596.843.439,61
H 1,3	51.691.000,00	53.448.494,00	55.853.676,23	58.367.091,66	60.993.610,79	280.353.872,68
A 2	61.600.000,00	63.694.400,00	66.560.648,00	69.555.877,16	72.685.891,62	334.096.816,78
H 2,1	1.000.000,00	1.034.000,00	1.080.530,00	1.129.153,85	1.179.965,77	5.423.649,62
H 2,2	50.000.000,00	51.700.000,00	54.026.500,00	56.457.692,50	58.998.288,66	271.182.481,16
H 2,3	10.000.000,00	10.340.000,00	10.805.300,00	11.291.538,50	11.799.657,73	54.236.496,23
H 2,4	600.000,00	620.400,00	648.318,00	677.492,31	707.979,46	3.254.189,77
A 3	330.788.589,00	342.035.401,03	357.426.994,07	373.511.208,81	390.319.213,21	1.794.081.406,12
H 3,1	30.000.000,00	31.020.000,00	32.415.900,00	33.874.615,50	35.398.973,20	162.709.488,70
H 3,2	198.000.000,00	204.732.000,00	213.944.940,00	223.572.462,30	233.633.223,10	1.073.882.625,40
H 3,3	32.011.000,00	33.099.374,00	34.588.845,83	36.145.343,89	37.771.884,37	173.616.448,09
H 3,4	611.000,00	631.774,00	660.203,83	689.913,00	720.959,09	3.313.849,92
H 3,5	21.100.000,00	21.817.400,00	22.799.183,00	23.825.146,24	24.897.277,82	114.439.007,06
H 3,6	49.066.589,00	50.734.853,03	53.017.921,41	55.403.727,88	57.896.895,63	266.119.986,95
A 4	65.000.000,00	67.210.000,00	70.234.450,00	73.395.000,25	76.697.775,26	352.537.225,51
H 4,1	62.000.000,00	64.108.000,00	66.992.860,00	70.007.538,70	73.157.877,94	336.266.276,64
H 4,2	3.000.000,00	3.102.000,00	3.241.590,00	3.387.461,55	3.539.897,32	16.270.948,87
A 5	1.404.038.000,00	1.451.775.292,00	1.517.105.180,14	1.585.374.913,25	1.656.716.784,36	7.615.010.169,75
H 5,1	3.400.000,00	3.515.600,00	3.673.802,00	3.839.123,09	4.011.883,63	18.440.408,72
H 5,2	116.438.000,00	120.396.892,00	125.814.752,14	131.476.415,99	137.392.854,71	631.518.914,84
H 5,3	2.000.000,00	2.068.000,00	2.161.060,00	2.258.307,70	2.359.931,55	10.847.299,25
H 5,4	315.000,00	325.710,00	340.366,95	355.683,46	371.689,22	1.708.449,63
H 5,5	52.500.000,00	54.285.000,00	56.727.825,00	59.280.577,13	61.948.203,10	284.741.605,23
H 5,6	900.000.000,00	930.600.000,00	972.477.000,00	1.016.238.465,00	1.061.969.195,93	4.881.284.660,93
H 5,7	289.385.000,00	299.224.090,00	312.689.174,05	326.760.186,88	341.464.395,29	1.569.522.846,22
H 5,8	40.000.000,00	41.360.000,00	43.221.200,00	45.166.154,00	47.198.630,93	216.945.984,93
A 6	496.942.700,00	513.838.751,80	536.961.495,63	561.124.762,94	586.375.377,27	2.695.243.087,64
H 6,1	110.000.000,00	113.740.000,00	118.858.300,00	124.206.923,50	129.796.235,06	596.601.458,56
H 6,3	51.304.000,00	53.048.336,00	55.435.511,12	57.930.109,12	60.536.964,03	278.254.920,27
H 6,4	322.815.000,00	333.790.710,00	348.811.291,95	364.507.800,09	380.910.651,09	1.750.835.453,13
H 6,5	323.700,00	334.705,80	349.767,56	365.507,10	381.954,92	1.755.635,38
H 6,6	12.500.000,00	12.925.000,00	13.506.625,00	14.114.423,13	14.749.572,17	67.795.620,30
A 7	4.500.000,00	4.653.000,00	4.862.385,00	5.081.192,33	5.309.845,98	24.406.423,31
H 7,2	4.500.000,00	4.653.000,00	4.862.385,00	5.081.192,33	5.309.845,98	24.406.423,31
Toplam	2.898.360.289,00	2.996.904.538,83	3.131.765.243,07	3.272.694.679,03	3.419.965.939,59	15.719.690.689,52
Genel Yön. Gideri	2.262.639.711,00	2.344.090.461,18	2.449.574.532,07	2.559.805.385,99	2.674.996.628,36	12.291.106.718,60
Genel Toplam	5.161.000.000,00	5.340.995.000,01	5.581.339.775,14	5.832.500.065,02	6.094.962.567,95	28.010.797.408,12



İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Osmaniye Belediyesi'nin 2025-2029 dönemi Stratejik Plan çalışmaları, T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan "Belediyeler İçin Stratejik Planlama Rehberi"ne uygun olarak hazırlanmıştır.

Yayınlanan bu rehber doğrultusunda, izleme; amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplandığı ve analiz edildiği tekrarlı bir süreçtir. Performans göstergeleri aracılığıyla amaç ve hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının belirli bir sıklıkla izlenmesi ve belirlenen dönemler itibarıyla raporlanarak yöneticilerin değerlendirmesine sunulması izleme faaliyetlerini oluşturmaktadır.

Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığı ve karar alma sürecine ne ölçüde katkıda bulunduğunu belirlemek amacıyla yapılan ayrıntılı bir incelemedir. Değerlendirme ile stratejik planda yer alan amaç, hedef ve performans göstergelerinin ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirliği analiz edilmektedir.

Bu çerçevede, Belediyemiz stratejik planının izlenmesi ve değerlendirilmesi, müdürlükler bazında yapılacaktır. Osmaniye Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşmesinden sorumlu müdürlükler, izleme raporlarını belirlenen sürelerde Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne sunacaklardır. Mali Hizmetler Müdürlüğü Strateji Geliştirme Birimi tarafından; müdürlüklerin sunduğu raporlar düzenlenerek Belediye Başkanı'na sunulacak, izleme ve değerlendirme sürecinde Belediye Başkanı başkanlığında, başkan yardımcıları, Strateji Geliştirme Müdürü ile Başkanın uygun göreceği yönetici ve diğer kişilerin katılımıyla üç aylık dönemlerde izleme toplantıları, altı aylık dönemlerde ise değerlendirme toplantıları yapılacaktır. Böylece amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığı, ilerleme sağlanan ya da sağlanmayan alanların tespiti, hedef ve performans göstergelerine ulaşma düzeyleri gibi çeşitli alanların tespiti sağlanacak ve gerekli tedbirler alınacaktır.

Belediyemiz ve ilçemizin ihtiyaçlarını göz önüne alan, amaç ve hedeflere ulaşmada sadece stratejik plandan sorumlu müdürlükleri değil, Osmaniye Belediyesi'nin tüm iç ve dış paydaşlarıyla birlikte, üst yönetimin öncülüğünde, katılımcı, şeffaf ve esnek bir yaklaşımla hazırlanan 2025-2029 Stratejik Planı doğrultusunda proje ve faaliyetler hayata geçirilecektir.

