

## KİŞİSEL VERİ SAHİBİ BİLGİLENDİRME FORMU

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("Kanun") ve Osmaniye Belediyesi Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası uyarınca kişisel veri sahiplerinin kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı mevcuttur. Bu çerçevede "yazılı" olarak Belediyemize yapılacak başvurular, işbu formun çıktısı alınarak;

- Başvuru Sahibi'nin şahsen başvurusu ile,
- Noter vasıtasıyla,
- Başvuru Sahibi'nce elektronik posta adresine gönderilmek suretiyle, tarafımıza iletilebilecektir.

Aşağıda, yazılı başvuruların ne şekilde tarafımıza ulaştırılacağına ilişkin yazılı başvuru kanalları hususunda bilgiler verilmektedir.

Başvuru Yöntemi	Adres	Bilgi
Şahsen Başvuru (Başvuru sahibinin bizzat gelerek kimliğini gösterir belge ile başvurusu)	Rahime Hatun Mahallesi Musa Şahin Bulvarı No:375 Osmaniye	Zarfın üzerine " <i>Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi</i> " yazılacaktır.
Noter vasıtasıyla ya da İadeli Taahhütlü Posta vasıtasıyla tebligat	Rahime Hatun Mahallesi Musa Şahin Bulvarı No:375 Osmaniye	Tebligat zarfına " <i>Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi</i> " yazılacaktır.
Elektronik Kayıtlı Posta Yoluyla	<a href="mailto:osmaniyebelediyesi@hs01.ke.p.tr">osmaniyebelediyesi@hs01.ke.p.tr</a>	E-posta'nın konu kısmına " <i>Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi</i> " yazılacaktır.

### A. Başvuru Sahibi iletişim bilgileri:

İsim:	
Soyisim:	
T.C. Kimlik No:	
Telefon No:	
E-posta:	
Adres:	

**B. Lütfen Belediye ile olan ilişkinizi belirtiniz.**

<input type="checkbox"/> Müşteri <input type="checkbox"/> Ziyaretçi <input type="checkbox"/> Çalışan <input type="checkbox"/> Eski Çalışan olarak <i>Çalıştığınız Yıllar :</i> <input type="checkbox"/> Üçüncü Kişi Firma Çalışanı <i>Lütfen çalıştığınız firma ve görev bilgisini açıklayınız</i>	<input type="checkbox"/> İş ortağı <input type="checkbox"/> Vatandaş <input type="checkbox"/> İhaleye Katılan Kişi <input type="checkbox"/> Tedarikçi <input type="checkbox"/> Tedarikçi Çalışanı <input type="checkbox"/> İş Başvurusu / Özgeçmiş Paylaşımı Yaptım <i>Tarih :</i> ..... <input type="checkbox"/> Diğer: .....
Belediyemiz içerisinde iletişimde olduğunuz Birim:..... Konu: .....	

**C. Lütfen Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamındaki talebinizi detaylı olarak açıklayınız:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**D. Lütfen başvurunuza vereceğimiz yanıtın tarafınıza bildirilme yöntemini seçiniz:**

- Elden teslim almak istemekteyim.
- E-mail adresime gönderilmesini istemekteyim.
- Adresime gönderilmesini istemekteyim.

İşbu başvuru formu, Belediyemiz ile olan ilişkinizi tespit ederek, varsa, Belediyemiz tarafından işlenen kişisel verilerinizi eksiksiz olarak belirleyerek, ilgili başvurunuza doğru ve kanuni süresinde cevap verilebilmesi için tanzim edilmiştir. Hukuka aykırı ve haksız bir şekilde veri paylaşımından kaynaklanabilecek hukuki risklerin bertaraf edilmesi ve özellikle kişisel verilerinizin güvenliğinin

sağlanması amacıyla, kimlik ve yetki tespiti için Belediyemiz ek evrak ve malumat (Nüfus cüzdanı veya sürücü belgesi sureti vb.) talep etme hakkını saklı tutar. Form kapsamında iletmekte olduğunuz taleplerinize ilişkin bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz bir başvuru yapılması halinde Belediyemiz, söz konusu yanlış bilgi ya da yetkisiz başvuru kaynaklı taleplerden dolayı sorumluluk kabul etmemektedir.

6698 Sayılı Kanun'un "İlgili kişinin haklarını düzenleyen" 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi başvuru formunu doldurarak tarafımıza yöneltebilirsiniz. Başvurunuzla ilişkin yanıtlarımız Kanunun 13. Maddesi kapsamında yazılı veya elektronik olarak başvurunuzun Belediyemize ulaşmasından itibaren en geç 30 gün içinde tarafınıza iletilecektir.

**Başvuru Sahibi (Kişisel Veri Sahibi)**

Adı Soyadı :

Başvuru Tarihi :

İmza :