

**T.C.
OSMANİYE BELEDİYESİ**

**PERFORMANS PROGRAMI
2025**





İÇİNDEKİLER

Yönetici Sunuşu	4
Genel Bilgiler	6
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	11
Teşkilât Yapısı	11
Fiziksel Kaynaklar	14
İnsan Kaynakları	15
Performans Bilgileri	15
Temel Politika ve Öncelikler	20
Amaç ve Hedefler	23
Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler	23
H1.1 Hedef Kartı	28
H1.2 Hedef Kartı	34
H1.3 Hedef Kartı	39
H2.1 Hedef Kartı	42
H2.2 Hedef Kartı	45
H2.3 Hedef Kartı	47
H2.4 Hedef Kartı	49
H3.1 Hedef Kartı	51
H3.2 Hedef Kartı	57
H3.3 Hedef Kartı	62
H3.4 Hedef Kartı	64
H3.5 Hedef Kartı	67
H3.6 Hedef Kartı	69
H4.1 Hedef Kartı	72
H4.2 Hedef Kartı	74
H5.1 Hedef Kartı	76
H5.2 Hedef Kartı	80
H5.3 Hedef Kartı	82
H5.4 Hedef Kartı	84
H5.5 Hedef Kartı	89
H5.6 Hedef Kartı	94
H5.7 Hedef Kartı	97
H5.8 Hedef Kartı	99
H6.1 Hedef Kartı	102
H6.3 Hedef Kartı	105
H6.4 Hedef Kartı	106
H6.5 Hedef Kartı	109
H6.6 Hedef Kartı	112
H7.1 Hedef Kartı	114
Toplam Kaynak İhtiyacı	





Saygıdeğer Osmaniye Hemşehrilerim,

Osmaniye Belediyesi olarak üretken belediyecilik anlayışı ile kaynakların etkin ve zamanında kullanımını esas alarak hazırladığımız stratejik planımızın 2025 yılına ait performans programını paylaşmaktan mutluluk duyuyorum.

Performans programını hazırlarken kamu kaynaklarının verimini arttırmak ve yaşamış olduğumuz 6 Şubat depreminin yaralarını sarmak için şehrimizin ihtiyaç duyduğu yatırımlar göz önünde tutulmuştur.

Proje üreten ve çalışan belediyecilik bilinci ile kıymetli Osmaniye vatandaşlarımızın daha yenilikçi daha modern bir yaşama kavuşmasını öncelik alarak hazırlanan stratejik planımızın uygulamaya konulmasıyla hızlı bir kalkınma sürecine girmiş olacağız. Asrın felaketi olarak nitelendirdiğimiz 6 Şubat depreminin ilimizdeki yaralarını sarmak için var gücümüzle çalışacak ve güzel Osmaniye'mizin ihtiyacı olan yatırımları şehrimize kazandıracaktır. Osmaniye'liler olarak çevreye duyarlı, daha yaşanılır, refahı ve kalkınmayı hedef almış bir yönetim anlayışı ile hareket edeceğiz.

Bu anlayış adalet, dayanışma ve eşitlik değerlerini esas alan yerel yönetim yaklaşımıdır.

Tüm paydaşlarımız ile birlikte, şehrimizin yatırımda, üretimde, turizmde cazibe merkezi olması konusunda gerekli girişimlerde ve teşviklerde bulunarak sosyo-ekonomik ve mekansal olarak bütünleşmiş, mukayeseli üstünlükleri avantaja dönüştürmek suretiyle rekabet gücü ve refah düzeyi artmış ve hep birlikte kalkınmış bir Osmaniye yaratmak için var gücümüzle çalışacağız.

Bu duygu ve düşüncelerle önümüzdeki beş yılımızı şekillendirecek olan stratejik planımızın ilk yılına ait performans programının hayırlı olmasını ümit ediyorum. Saygı ve sevgilerim.

İbrahim ÇENET

Osmaniye Belediye Başkanı

Genel Bilgiler

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

KAMU MALİ YÖNETİMİ VE KONTROL KANUNU

MADDE 3. - Münhasıran bu kanunu uygulanmasında;

n) Stratejik Plan: Kamu idarelerinin orta e uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımlarını içeren planı,

MADDE 7. - Her türlü kamu kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında denetimin sağlanması amacı ile kamuoyu zamanında bilgilendirilir. Bu amaçla;

b) Hükümet politikaları, kalkınma planları yıllık programlar, stratejik planlar ile bütçelerin hazırlanması, yetkili organlarda görüşülmesi, uygulanması ve uygulama sonuçları ile raporların kamuoyuna açık ve ulaşılabilir olması, zorunludur.

MADDE 9. - Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacı ile katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

BELEDİYE KANUNU

MADDE 18. - Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır;

a) Stratejik plan ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.

MADDE 34. - Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır;

a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

MADDE 38. - Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır;

b) Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

MADDE 41. - Belediye başkanı, mahalli idareler genel seçimlerinden itibaren ilk altı ay içinde; kalkınma planı ve programı ile varsa bölge planına uygun olarak stratejik plan ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans planı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plan, varsa üniversiteler ile meslek odaları ile konu ile ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir.

Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

BELEDİYE MECLİSİ

Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilmiş üyelerden oluşur. Belediye meclisi, seçim sonuçlarının ilânını takip eden beşinci gün belediye başkanının başkanlığında kendiliğinden toplanır. Meclis bu toplantıda, üyeleri arasından, gizli oyla meclis birinci ve ikinci başkan vekili ile en az iki kâtip üyeyi ilk iki yıl için görev yapmak üzere seçer. İlk iki yıldan sonra seçilecek başkanlık divanı yapılacak ilk mahallî idareler seçimlerine kadar görev yapar.

Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır;

a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.



- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 01.07.2006- 5538 S.K/29/b.mad) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına, ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fehri hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

BELEDİYE BAŞKANI

Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasî partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.



b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargım yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j) Belediye personelini atamak.

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özörlölere yönelik hizmetleri yürütmek ve özörlölüler merkezini oluşturmak.

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Belediye Encümeni

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden, oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağırılabilir.

Belediye encümeni, haftada birden az olmamak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Belediye başkanı acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir.

Encümen üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar verir. Encümenin 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu uyarınca ihale komisyonu olarak yapacağı toplantılarda da bu hüküm geçerlidir. Oyların eşitliği durumunda başkanın bulunduğu taraf çoğunluk sayılır. Çekimser oy kullanılamaz.

Belediye encümeninin görev ve yetkileri;

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörölmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.



e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5393 No.lu Belediye Kanunu'na göre belediyenin görev ve sorumlulukları:

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir

içi trafik, defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir Belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) (...) * (İptal ibare: Anayasa Mah.nin 24.01.2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.) ; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 01.07.2006- 5538 S.K/29/sa.mda) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyelerin yetki ve imtiyazları;

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.



g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettiirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını, sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettiirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırmak, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczilemez.



OSMANİYE BELEDİYESİ TEŞKİLAT ŞEMASI

BELEDİYE BAŞKANI

İBRAHİM ÇENET

BAŞKANLIĞA BAĞLI BİRİMLER	BELEDİYE BAŞKAN YRD. DOÇ.DR. SELİM SERHAN YILIZ	BELEDİYE BAŞKAN YRD. KEVSER DAVARCI	BELEDİYE BAŞKAN YRD. MEHMET FATİH ÖZDOKUR	BELEDİYE BAŞKAN YRD. AYHAN DEMİR	BELEDİYE BAŞKAN YRD. AHMET MELİH LOŞ	BELEDİYE BAŞKAN YRD. SAİT BAŞKURT
ÖZEL KALEM MÜDÜRÜ BURAK BULUT	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ HACI TURAN	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ SEBİHA SEDA HORUZOĞLU	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ OKAN GELİCİ	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ AYHAN DEMİR	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ SERKAN SÖZER	BASIN YAYIN MÜDÜRLÜĞÜ BAHADIR ERDEM BÜLBÜL
ZABITA MÜDÜRÜ ÖZGÜR KARA	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ HÜSEYİN KÜÇÜK	PARK VE BAĞÇELER MÜDÜRLÜĞÜ VOLKAN ÇERİBAŞ	MEZARLIK LAR MÜDÜRLÜĞÜ MEHMET TAŞDELEN	İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ MERYEM SULTAN ÖNAL	SU VE KANALİZASYON MÜDÜRLÜĞÜ VOLKAN ÇERİBAŞ	ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ ÖZGÜR KARA
İTFAİYE MÜDÜRÜ FAZLI ŞAHİN	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ ENGİN YANIK	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ KUTLAMİŞ GÖKTÜRK GÜREL	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HALİL İBRAHİM EYNALLI	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HÜLYA İNAN		
		VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ BAHADIR ERDEM BÜLBÜL				

Fiziksel Kaynaklar

Taşınmazlar

Sıra	Adı	Sayısı
1	Hizmet Binası	1
2	Mezbahana Binası	1
3	Karaçay Sosyal Tesisleri	1
4	Zabıta Karakolu	1
5	Su Tahsilat Bürosu	1
6	Kent Müzesi	1
7	Şehirler Arası Otobüs Terminali	1
8	Sebze Hali	1
9	Su Deposu Binası	2
10	Arıtma Tesisi	1
11	Asfalt Şantiye	1
12	Zorkun Hizmet Binası	2
13	Makine İkmal Birimi	1
14	Kumocağı	1
15	Masal Park	1
16	Aşevi	1

Taşıtlar

Sıra	Adı	Sayısı
1	Ambulans	1
2	Binek Otomobil	14



3	Cenaze Aracı	8
4	Engelli Aracı	1
5	Ekskavatör	4
6	Finişher	1
7	Greyder	3
8	İtfaiye Aracı	17
9	Kamyon	34
10	Kamyonet	51
11	Kanal Açma Aracı	3
12	Vidanjör	3
13	Kepçe	12
14	Küçük Silindir	3
15	Silindir	3
16	Loader	1
17	Minübüs	2
18	Motorsiklet	11
19	Otobüs	1
20	Tır	3
21	Forklift	1
22	Mikser	2
23	Tanker	7
24	Traktör	13
25	Yol Süpürme Aracı	3
26	Çim Makinası	12
27	Asfalt Plenti	2
28	Mekanik Plent	1
29	Parke Taşı Tesisi	1
30	Beton Santrali	1
31	Römork	6
32	Çöp Kamyonu	17
33	İha	1

Teknoloji ve Bilişim Analizi

Yazılımlar

Sıra	Adı	Sayısı
1	Sampaş GIS Paketi	1
2	SisWorld Ana Modül	1
3	SisWorld Harita Modül	1



4	Planlama Modülü	1
5	Çıktılar Modülü	1
6	KBS Modülü	1
7	Dijitek	1
8	Oracle 10.g Lisans	1
9	Office 2007 Lisans	1
10	Office 2010 Lisans	1
11	Office 2013 Lisans	1
12	Office 2016 Lisans	1
13	BİMSER SPNET	1
14	İkiz Şehir Platformu	1

Donanımlar

Sıra	Adı	Sayısı
1	Masaüstü Bilgisayarlar	289
2	Dizüstü Bilgisayarlar	25
3	Tablet Bilgisayarlar	16
4	Tümleşik Bilgisayarlar	14
5	Data Kasaları ile Sunucu ve Ağ Cihazı Kabinleri	57
6	Diğer Bilgisayar Sunucu Kasaları ve Ekipmanları	3
7	Nokta Vuruşlu (Matris) Yazıcılar	11
8	Lazer Yazıcılar	154
9	Plotter Yazıcılar	2
10	Portatif Yazıcılar	13
11	Çok Fonksiyonlu Yazıcılar	31
12	Etiket Yazıcıları ve Okuyucuları	1
13	Harici CD ve DVD Yazıcıları ve Okuyucuları	1
14	Barkod Yazıcılar ve Okuyucular, Optik Okuyucular	3
15	Diğer Yazıcılar ve Okuyucular	4
16	Masaüstü Tarayıcılar	23
17	Diğer Tarayıcılar	1
18	Yedekleme Cihazları	1
19	Klavye, Monitör ve Fare Çoklayıcıları (KVM)	2
20	Fotokopi Makineleri	4
21	Faxswitch Makineleri	1
22	Sabit Telefonlar	68
23	Telsiz Telefonlar	73



24	Telsizler	53
25	IP Telefonlar	24
26	Faks Cihazları	2
27	Modemler (SDH ve Erişim Cihazları)	5
28	Swichler (Anahtarlar)	24
29	Çok Fonksiyonlu Network Cihazları	1
30	Projektörler (Projeksiyon Cihazları)	5
31	Projeksiyon Perdeleri	4
32	Müzik Çalarlar ve Kaydediciler ile Donanımları	3
33	Televizyonlar	64
34	Diğer Ses ve Görüntü Cihaz ve Aletleri	1
35	Lecterna ve Ses Sistemleri ve Donanımları	1
36	İşitsel Sunum ve Dizgi Ekipmanları ve Donanımları	7
37	Video ve Ekipmanı ile İşitsel Sunum Ekipmanları ve Kontrol Sistemleri	9
38	Konferans Ekipmanları	47

İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemiz bünyesinde 239 personel vardır. 130 personelimiz memur, 66 personelimiz sözleşmeli, 42 personelimiz işçi, 1 personelimiz ise geçici işçi olarak görev yapmaktadır. Ayrıca belediyemize bağlı İmar A.Ş. de 515 çalışanımız, İktisadi ve İdari İşletmemizde ise 503 çalışanımız vardır.

Sıra	Adı	Sayısı
1	MEMUR	130
2	SÖZLEŞMELİ	66
3	İŞÇİ	42
4	GEÇİCİ İŞÇİ	1

Sıra	Adı	Sayısı
1	KADIN	45
2	ERKEK	194

Sıra	Adı	Sayısı
1	26-35	62
2	36-45	69
3	46-55	61
4	56-65	47
5	65+	0



Sıra	Adı	Sayısı
1	İLKOKUL	15
2	ORTAOKUL	14
3	LİSE	50
4	ÖN LİSANS	60
5	LİSANS	92
6	YÜKSEK LİSANS	8

PERFORMANS BİLGİLERİ

Temel Politika ve Öncelikler

327	Mahalli idarelerde yönetim süreçleri geliştirilecek, insan kaynağının niteliği arttırılacak, harcama sorumlulukları, gelir kapasiteleri ve borçlanmaya ilişkin mevzuat ve uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde gözden geçirilecektir.
842	Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanların dışındaki riskli yapıların sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülmesine yönelik uygulamaları etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak temel amaçtır.
843	Kentsel dönüşümün şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uygun şekilde yerinde dönüşüm anlayışıyla, yaşam kalitesini yükseltme ile kent aidiyetini ve yerel bağları güçlendirme amacı çerçevesinde farklı müdahale türlerini içeren bütüncül bir bakış açısıyla yürütülmesi sağlanacaktır.
843.1	Kentsel dönüşüm uygulamaları, farklı kentsel sorunlarla ortaya çıkan dönüşüm ihtiyaçlarını gözeterek ve farklı müdahale türlerini içerecek şekilde bütüncül bir yaklaşımla geliştirilecektir.
843.2	Mekânsal planlama ve kentsel dönüşüm uygulamaları bütüncül bir şekilde ele alınacaktır.
843.3	Kentsel dönüşüm strateji belgelerinin hazırlanması zorunlu hale getirilecektir.
844	Kentsel dönüşüm alanlarının önceliklendirilmesine ilişkin afet ve iklim tehlikeleri, toplumsal ve ekonomik güçlükler, yapı stoku niteliği ve risk analizlerini dikkate alan bir değerlendirme sistemi geliştirilecektir.
844.1	Kentsel dönüşüm alanlarının önceliklendirilmesine ilişkin analizlerde kullanılmak üzere veri altyapısı geliştirilecektir.
844.2	Yapı stoku ve kentsel altyapı niteliği, can ve mal kaybı açısından afet risk durumu, etkilenen nüfus büyüklüğü, toplumsal güçlükler, finansman gereksinimi gibi faktörleri esas alan değerlendirme sistemi geliştirilerek öncelikli dönüşüm alanları belirlenecektir.
845	Kentsel dönüşümün yaygınlaştırılması için finansman modelleri ve araçları geliştirilecektir.
845.1	Gayrimenkullerin gerçek değerleri tespit edilecek ve değer artışlarının kentsel dönüşümde finansman kaynağı olarak kullanılması sağlanacaktır.
845.2	Değer artışının yüksek ve düşük olduğu dönüşüm alanları arasında çapraz finansmanın kullanımının yaygınlaştırılması için merkezi ve yerel kurumlarda farkındalık ve yetkinlik arttırılacaktır.
845.3	Öncelikli alanlarda hak sahiplerinin beklentileri ve dönüşüm alanının dinamikleri doğrultusunda özgün kentsel dönüşüm modelleri geliştirilerek uygulamalar hızlandırılacaktır.
846	Kentsel dönüşüm projeleriyle, sosyal yapının ihtiyaçlarına ve sürdürülebilir şehirleşme özelliklerine uygun ve afetlere karşı dirençli yerleşim alanları oluşturulacaktır.
846.1	Kentsel dönüşüm projeleriyle oluşturulacak yerleşim alanlarına ilişkin ilke, standart ve esaslar belirlenecektir.



847	Kentsel dönüşüm uygulamalarında uzlaşma süreçleri geliştirilecek ve süreç hızlandırılacaktır.
847.1	Kentsel dönüşüm uygulamalarındaki uzlaşma süreçlerinde katılımcılık mekanizmaları geliştirilecek, anlaşmazlıkların daha hızlı çözüme ulaştırılması için ihtisas mahkemeleri oluşturulacaktır.
848	Ulusal ölçekte kentsel dönüşüm uygulamalarına ilişkin proje verilerinin ilgili paydaşlar tarafından izlenebilmesini sağlayacak bilgi sistemi altyapısı geliştirilecektir.
849.1	Kentsel dönüşüm konusunda toplumsal farkındalık artırılarak teşvik edici programlarla dönüşüm süreci hızlandırılacaktır.
850	İklim değişikliği ve afetlere karşı dirençli, tarihi ve kültürel birikimiyle uyumlu nitelikli yerleşim alanlarına sahip, herkes için erişilebilir kentsel hizmetler sunulan, yaşam kalitesi yüksek, yeşil ve dijital teknolojilere dayalı akıllı, güvenli, sürdürülebilir şehir ve yerleşimler oluşturmak temel amaçtır.
851	Şehirlerin planlamasında iklim değişikliği ve afetlere karşı dirençliliğin sağlanması, coğrafi özellikler ile kültürel ve doğal değerlerin gözetilmesi esas alınacak, başta yeşil alanlar olmak üzere kamusal alanların erişilebilirlik ve kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde oluşturulması ve korunması sağlanacaktır.
851.1	Mekânsal planların yapımında ve uygulanmasında dirençliliğin sağlanmasına yönelik önlem ve kriterler belirlenerek yerleşme ve yapılaşma koşullarına ilişkin mevzuat yeniden düzenlenecektir.
851.2	Mekânsal planların yapımında afet tehlike ve riskleri ile dirençliliğe yönelik analizlerin yapılmasında kullanılacak veri ve bilgi sistemi altyapısı geliştirilecektir.
851.3	Kentsel dirençliliği arttırmaya yönelik analizler kullanılarak önlem ve risk azaltmaya ilişkin çalışmalar yürütülecektir.
851.4	1/1000 ölçekli aktif fay haritaları hazırlanarak, fay sakinim banttı kriterler çerçevesinde belirlenecektir.
851.5	Mekânsal planlama anlayışının sürdürülebilirlik ve dirençlilik ilkeleri çerçevesinde geliştirilebilmesi için kurumsal, teknik ve beşeri kapasite geliştirilecektir.
851.6	Teknik ve sosyal altyapı alan standartları; yerleşimlerin coğrafi, demografik, kültürel ve sosyal özellikleri ve ihtiyaçları ile kapsayıcılık ilkesi çerçevesinde yerel yönetimlerle işbirliği içerisinde geliştirilecektir.
851.7	Şehirlerde yeşil alanlar şehir büyüklüğü, nüfus yoğunluğu, erişilebilirliği ile iklim ve coğrafyaya göre belirlenen tasarım kriterleri gözetilerek yeşil şehir vizyonu çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla planlanarak artırılabilecek, bu kriterler doğrultusunda tüm illerde millet bahçesi çalışmaları sürdürülecektir.
852	Mekânsal planlama sistemi, merkezi ve yerel kuruluşlar arası işbirliği ile vatandaş katılımı artırılarak ve izleme ve denetleme süreçleri etkinleştirilerek geliştirilecektir.
852.1	Planlama sürecinde vatandaş odaklı etkili katılım mekanizmaları oluşturulacak, izleme ve denetleme süreçleri geliştirilecek ve mevzuat bu kapsamda güncellenecektir.
852.2	İmar uygulamalarında vatandaş katılımı ile şeffaflık ve hakkaniyet ilkelerini esas alan yeni imar uygulama yöntemleri geliştirilecektir.
853	Şehirlerde topografyaya, tarihi ve kültürel birikimlere uyumlu ve sosyal yapı ihtiyaçlarını karşılayan mimari yapılaşma sağlanacak, mahalle kültürü ve kent bilinci ile aidiyeti geliştirilecektir.
853.1	Şehirlerimizin özgün tarihi mimarisini, yere özgü anlam ve kimliğini ön plana çıkaran nitelikli kentsel tasarım anlayışının geliştirilmesine ilişkin mevzuat çalışması yapılacaktır.
853.2	Her şehrin özgün karakterini, medeniyet birikimini gözetilen insan odaklı, akıllı, yeşil, güvenli, iklim dirençli ve kimlikli şehir öğelerinin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
854	Kentsel yaşam kalitesinin ölçülmesi sağlanacaktır.
854.1	Kentsel yaşam kalitesinin ölçülmesine ilişkin kriterler uluslararası göstergeler dikkate alınarak geliştirilecek, ölçüm ve izlemeye yönelik mekanizma oluşturulacaktır.
855	Kahramanmaraş ve Hatay merkezli depremlerden etkilenen şehirler tarihi, sosyal ve kültürel dokuları gözetilerek iklim dostu, afete dirençli ve yaşam kalitesini yükselten bir şehircilik anlayışıyla yeniden inşa edilecektir.
855.1	Yeni yerleşim alanlarının, yıkıma uğramış mevcut kent merkezleriyle ekonomi, toplum, tarih, kültür ve çevre ilişkisinin kurulmasını sağlamak üzere mevcut mekânsal planlar revize edilecektir.



855.2	Yeni ve eski yerleşimlerin etkileşiminde yer alan tarım ve orman alanları ile ekolojik hassasiyeti olan bölgelerin korunması için önlemler alınacaktır.
855.3	Şehir merkezlerinde depremde hasar görmüş sembolik ve manevi değeri yüksek tarihi kültürel mirasın korunması ve onarımı sağlanacak, kent kültürünü yaşatan ve toplumun hatıralarının biriktiği alanlar aslına uygun olarak yeniden inşa edilecektir.
856	Haritacılık alanında konum hassasiyeti, dijitalleşme ve yeni teknolojilerin kullanımı güçlendirilecek, kurumlar arası koordinasyon ve işbirliği geliştirilerek birlikte üretim ve veri paylaşımı sağlanacaktır.
856.1	Harita ve veri üretimi için kentsel alanlardaki konum hassasiyet altyapısı geliştirilecektir.
857	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamaları yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde gerçekleştirilecek, uygulamalarda yerli ürünlerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.
857.1	Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasiteleri artırılacaktır.
857.2	Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır.
858	Sayısal, güncel ve güvenilir kadaströ verilerinin sunulması için altyapı çalışmaları tamamlanacak, bütünlük mülkiyet verilerinin elektronik ortamda sunulması sağlanacaktır.
858.1	Tek koordinat sistemine geçilecek ve kadaströ modernizasyonu tamamlanacaktır.
858.2	Tüm tapu işlem belgeleri elektronik ortama aktarılacak ve tapu işlemlerinin elektronik ortamda takibi gerçekleştirilecektir.
858.3	Kentsel alanlarda üç boyutlu şehir ve bina modelleri üretimi gerçekleştirilecek, çok boyutlu kadaströ altyapısı kurulacaktır.
859	Gayrimenkul piyasasının etkin işlemesine katkı sağlanması amacıyla gayrimenkullerin gerçek değerinin takibine yönelik mekanizma kurulacaktır.
859.1	Gayrimenkul değer değişimlerinin takip edilmesi ve taşınmaz değer haritalarının oluşturulabilmesi için teknik altyapı geliştirilecektir.
859.2	Gayrimenkul değerinin doğru tespit edilmesi için mevzuat altyapısı çalışmaları yapılacaktır.
860	Dijital dönüşüm çerçevesinde kentsel hizmetlere yönelik bilgi sistemlerine ilişkin kapasite ve kabiliyetler geliştirilecektir.
860.1	Mekânsal plan verilerinin arşivlenmesi, düzenlenmesi, sorgulanması, analiz edilmesi ve sunulması çalışmaları tamamlanacaktır.
860.2	Kent sorunlarına yönelik yaygınlaştırılabilir yenilikçi çözümlerin geliştirilmesi için kentsel hizmetlerde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı artırılacak, özellikle afete dirençli şehirleşmenin sağlanmasına yönelik mekânsal analiz altyapısı güçlendirilerek Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi geliştirilecektir.
860.3	Mekânsal planlamada kullanılan bilgi sistemlerine ilişkin beşeri ve teknik kapasite geliştirilecektir.
861	Sürdürülebilir kentsel çevre için konut planlaması ve yönetiminin bütüncül olarak ele alınması ve veriye dayalı etkin işleyen konut piyasasında barınma hakkı çerçevesinde başta dar gelirli olmak üzere herkesin ekonomik olarak karşılanabilir, enerji verimli, dirençli, güvenli ve sağlıklı konutlara erişiminin sağlanması temel amaçtır.
862.2	Kamu konutlarının yapımı, onarımı ve güçlendirilmesinde afet bölgelerindeki projelere öncelik verilecektir.
862.5	Kaçak yapı stoku ortaya konulacak ve kaçak yapılaşmayı önleyici tedbirler alınacaktır.
866.3	Tüm atıkların insan sağlığına ve çevreye olan zararlı etkilerinin en aza indirilebilmesi için havaya, suya ve toprağa salınımına ilişkin gerekli tedbirler alınacaktır.
866.5	Çevre etiketi sistemi yaygınlaştırılacak, çevre dostu ürün ve hizmetlerin rekabet gücü artırılacaktır.
866.6	Yeşil kamu alanları stratejileri geliştirilecek, alternatif satın alma kriterleri belirlenerek karbon ayak izinin düşürülmesi sağlanacaktır.
867.1	Bütüncül kimyasallar yönetimiyle yaşam döngüsü boyunca kimyasalların insan sağlığı ve çevreye olan olumsuz etkilerinin en aza indirilmesi sağlanacaktır.
868	İklim değişikliğiyle mücadelede kapasite ve toplumsal bilincin artırılması sağlanacaktır.

868.1	Tüm paydaşlara yönelik eğitim, bilinçlendirme ve kapasite geliştirme faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.
872.3	Alanların etkin bir şekilde korunması ve yönetilmesi amacıyla korunan alanlar için planlama, projelendirme ve uygulama çalışmaları yürütülecektir.
873	Hava kirliliğinin önlenmesi ve kalitesinin iyileştirilmesi için hava kalitesi yönetim uygulamaları geliştirilecektir.
873.1	Sanayi, enerji ve ulaştırma sektörlerinden kaynaklanan hava kirliliğinin önlenmesi ve kalitesinin iyileştirilmesine yönelik hava kalitesi yönetim uygulamaları etkinleştirilecek ve emisyonların kontrolü sağlanacaktır.
873.2	Hava kalitesi izlenmesine yönelik altyapı güçlendirilecek, bilgi ve iletişim teknolojileri kullanılarak envanter ve modellemeye yönelik kapasite geliştirilecek ve araştırmalar yapılacaktır.
874	Kentsel altyapıda; sağlıklı ve güvenilir içme ve kullanma suyuna erişimin sağlandığı, atık su ile kati atıkların insan ve çevre sağlığına etkilerinin en aza indirildiği, kent içi ulaşım da ise maliyet etkin, temiz ve enerji verimli, tüm bireyler için kolay erişilebilir, modlar arası güçlü bağlantının sağlandığı sürdürülebilir sistemlerin oluşturulması temel amaçtır.
875	Su kaynaklarının koruma kullanma dengesi gözetilerek sürdürülebilir, bütüncül, etkin ve verimli şekilde yönetimi sağlanacaktır.
876	Su kaynaklarına yönelik veri setleri niteliksel ve niceliksel olarak iyileştirilecek ve veriye dayalı planlama yapılacaktır.
878	Su kaynakları miktar, kalite ve ekosistemler açısından korunacak ve iyileştirilecektir.
878.1	Kalite ve toplam su potansiyeli bilgilerini içeren su kaynakları envanteri oluşturulacaktır.
878.2	Yeraltı suyu emniyet rezervleri belirlenecek ve su tahsisinde dikkate alınacaktır.
878.3	Sanayi kaynaklı su kirliliğinin önlenmesi için temiz üretim teknikleri hayata geçirilecektir.
878.4	Ruhsatsız su kullanımı ve izinsiz deşarjlar engellenecek, cezai yaptırımlar caydırıcı hale getirilecektir.
878.6	Atık su arıtma tesislerinin yapımı ve işletilmesinde denetim, teknik bilgi ve kapasite eksikliği gibi mevcut engellerin giderilmesine yönelik çalışmalar hızlandırılacak, standartlara uygun işletilmesine ilişkin destek mekanizmaları ve atık su arıtma tesisi çamuru bertaraf kapsamında alternatif sistemler geliştirilecektir.
879	Suyla ilgili kurum ve kuruluşların finansman yapıları iyileştirilecek ve işletme sorunları giderilecektir.
879.1	Finans, bütçe ve işletme su tarifeleriyle ilgili düzenleyici bir yapı oluşturulacak ve suyun gelecekteki varlığı dikkate alınarak verimli kullanımı teşvik edecek fiyatlandırma sistemine geçilecektir.
879.2	Su teminindeki enerji maliyetlerinin azaltılmasına yönelik faaliyetler desteklenecektir.
880	Suyun verimli kullanımı sağlanacak, gelir getirmeyen su kullanımının en aza indirilmesi için gerekli tedbirler hayata geçirilecektir.
880.2	Ekonomik kaçak seviyesi indeksleri kullanılarak suyun gerçek değeriyle su kayıp oranı ve gelir getirmeyen su hedefleri belirlenecektir.
880.3	Belediyelerin kayıp kaçakla mücadeleye yönelik faaliyetleri desteklenecektir.
880.4	Sanayide mevcut en iyi tekniklere geçilerek su verimliliği artırılacaktır.
880.6	Yerel yönetimlerin su bütçelerini oluşturması sağlanacak, su dengesi ve kayıpların belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
881	Kati atık yönetiminin döngüsel ekonomi ilkeleri gözetilerek etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
882	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
882.1	"Sıfır Atık Projesi" kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir.
884.2	Ulaşım da yakıt tüketiminin azaltılmasını teminen şehirlerde yeni yerleşim alanlarının yoğunluklarının planlanmasında yürüme veya bisiklet amaçlı karma kullanım alanları ve planlama kararlarının oluşturulması teşvik edilecektir.
885	Kentlerdeki trafik sıkışıklığının, kazaların ve hava kirliliğinin azaltılması amacıyla kent içi ulaşım da talep yönlü politikalar uygulanacak, bireysel araç kullanımı yerine sürdürülebilir, çevreci, verimli ve düşük emisyonlu toplu taşıma sistemleri ile mikro-mobilete çözümleri teşvik edilecektir.

885.1	Yaya trafiğinin kesintisiz hale getirilmesini gözeterek şekilde yaya yolları ve kaldırımlara ilişkin standartlar güncellenecek, kent merkezlerinde tarihi ve kültürel cazibe noktaları ile alışveriş bölgelerinde motorlu taşıtlardan arındırılmış yaya bölgeleri oluşturulmaya devam edilecektir.
886	Kent içi ulaşım sistemlerinin afetlere karşı dirençli olması sağlanacaktır.
886.1	Afet ve acil durumlarda kullanılacak tahliye koridoru niteliğindeki güzergâhların yeniden ele alınarak kentçi ulaşım sistemlerinin beklenmedik hizmet kesintilerine sebep olacak afet risklerine karşı dirençli hale getirilmesi sağlanacaktır.
942	Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir.
942.1	Kamu idarelerinde stratejik yönetime ilişkin idari ve beşeri kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim programları tasarlanacaktır.
943	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.
943.1	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
943.2	İç kontrol uygulamalarının güçlendirilmesine yönelik kamu idarelerinin iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.
943.3	Kamu idarelerindeki iç denetçi sayısı artırılacaktır.
943.4	Kamu idarelerinde yürütülen iç denetim faaliyetlerine yönelik İç Denetim Kalite Güvence ve Geliştirme Programı uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
943.5	İç Denetim Koordinasyon Kurulu ile kamu idarelerinin iç denetim birimlerinin idari kapasiteleri güçlendirilecektir.
947.1	Kamu hizmetlerinin etkin tahniti yapılarak kamu hizmetlerine ilişkin farkındalık düzeyi artırılacaktır.
952	Yerel yönetimlerde insan kaynağının uzmanlaşma düzeyi ve kapasitesi artırılacaktır.
952.1	Yerel yönetimlerde çalışan personelin niteliğini artırmaya yönelik eğitimler verilecektir.
953	Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.
953.1	Kent konseylerinin etkinleştirilmesi sağlanacaktır.
955	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesi sağlanacaktır.
955.1	Yerel yönetim altyapı tesisleri yapımında teknoloji ve yer seçimi ile inşaat süreçlerinde afet risklerinin dikkate alınmasını sağlayacak mevzuat hazırlanacaktır.
955.2	Yerel yönetimlerin afetlerle ve iklim değişikliği ile daha etkin mücadele edebilmesi amacıyla finansal destek mekanizmaları oluşturulacaktır.
955.3	İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.
956	Yerel yönetimlerin girişimciliğin geliştirilmesine yönelik kapasiteleri artırılacaktır.
956.1	Yerel yönetimlerin üretim ve pazarlamaya yönelik kuracağı yapılara destek sağlanacaktır.
957	Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışmasını sağlayacak uygulamalar hayata geçirilecektir.
957.1	Yerel yönetimlerin şehirlerdeki sahipsiz hayvanların sağlık, beslenme ve barınma ihtiyaçlarına yönelik faaliyetlerinde birlik modeli dâhil alternatif yöntemler geliştirilerek bu çerçevedeki projeleri desteklenecektir.
959.3	Kamu kurumlarında personel birimlerinin kullandıkları araç ve yöntemler iyileştirilerek idari ve teknik kapasiteleri geliştirilecektir.
960	Kamu personelinin verimliliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılarak iyi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.
960.2	Görevde yükselmede uygulanan seçme yöntemleri yeterlilik esaslı teknikler gözetilerek geliştirilecektir.
960.3	Kamu görevlerine ilk defa atanacaklar için mevcut sınav sistemi mevzuat ve uygulama boyutlarıyla birlikte gözden geçirilerek sözlü sınavların atamaya konu olan görevin niteliğinin gerekli kıldığı hallerle sınırlı olarak yapılması sağlanacak, sınav kurullarının tarafsızlığının korunması, şeffaflık, adalet ve hakkaniyet ilkelerini güçlendirecek düzenlemeler hayata geçirilecektir.

960.4	Kamu personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
960.6	Kamu insan kaynakları yönetiminde veri analizi ve yapay zekâ gibi ileri teknolojilerin kullanılmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.

Amaç ve Hedefler

Misyon
Üretken belediyeçilik anlayışına sahip yetişmiş kadrolarla, vatandaşlarımıza daha kaliteli hizmet ve yaşam sunma gayesiyle şeffaf, hesap verilebilir, adil ve eşit bir Osmaniye idealiyle vatandaş odaklı belediye olmak.

Vizyon
Öz değerlerine sahip çıkan, proje üreten bir yerel yönetim olmak.

Temel Değerler
Güvenilirlik
Hukuka Uygunluk
Etkinlik
Verimlilik
Açıklık
Adalet
Eşitlik
Ekip Ruhu
Sürekli Gelişim
Sürekli Eğitim

Amaç Kodu	Amaç	Hedef Kodu	Hedef Adı
A 1	Kurumsal kapasitemizi geliştirerek hizmet kalitesindeki etkinlik ve verimliliği artırmak	H 1.1	Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimini geliştirmek ve nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunmak
		H 1.2	Stratejik yönetim ve iç kontrol sürecini etkinleştirmek, kurumsal gelişime katkı sağlayarak iş ve proje yöntemleri geliştirmek.
		H 1.3	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek, tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda menfaatlerimizi en iyi şekilde savunmak



A 2	Afet öncesi, esnası ve sonrasında etkin bir müdahale yönetimi ortaya koymak	H 2.1	Afetlere Karşı Hazırlıklı Kent Olmak
		H 2.2	Acil durumlarda modern afet yönetimi ilkelerinin uygulanması için koordinasyon faaliyetlerini uygulamak
		H 2.3	Etkin risk yönetimi ile afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek ve bu tür durumlara karşı dirençli (hazırlıklı) olmak
		H 2.4	Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini ve Toplumsal Farkındalığı, Akıllı Sistemler ve Teknolojiden Faydalanarak Geliştirmek
		H 2.5	Acil durumlara müdahale kapasitesinin artırabilmek adına makine ekipmanlarını ve acil müdahale istasyonlarını arttırmak.
A 3	Vatandaş, paydaş ve çalışan memnuniyeti odaklı katılımcı, adil, şeffaf ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim anlayışıyla hizmet çeşitliliği ve kalitesini artırmak.	H 3.1	Belediye hizmetlerinin vatandaşlarımıza tanıtılması
		H 3.2	Belediyenin ihtiyaç duyduğu destek mal ve hizmetlerin temininde başarı etkinlik ve verimlilik sağlamak
		H 3.3	Kent bilgi sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak
		H 3.4	Tüm evrakların dijital ortamda arşivlenip muhafaza edilmesi
		H 3.5	Belediyemiz hizmetlerinin vatandaşlarımıza duyurulmasını sağlamak ve vatandaşlarımızın istek, öneri, şikayetlerini cevaplamak.
A 4	Sosyal hizmetlerin etkin sunumu ile dezavantajlı (kadın, çocuk, yaşlı, engelli vb.) kesimlerin güçlendirilerek sosyal hayata katılımlarının artırılması	H 4.1	Dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını belirleyerek toplumsal dayanışmaya katkı sağlamak
		H 4.2	Kadın istihdamını artırmak amacıyla meslek edindirme kursları düzenlemek



A 5	Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.	H 5.1	Ulaşım hizmetlerini erişilebilir, ekonomik, güvenli, konforlu, entegre, çevre dostu, sürdürülebilir ve akıllı ulaşım yöntemlerinden yararlanarak sunmak.
		H 5.2	Zoonoz hastalıklarla ilgili kurumlarla koordineli çalışmak, sokak hayvanlarının refahını ve rehabilitasyonunu temin etmek, sokak hayvanları farkındalık eğitimi düzenlemek, hayvansal ürünlerin üretimini arttırmak ve sağlıklı hayvansal ürünlerin tüketimini sağlamak
		H 5.3	Çevre değerlerini ve doğal kaynakları koruyarak, geliştirmek kirlilik ve çevre tahribini önleyerek iyileştirmek
		H 5.4	Kenti Sağlıklı Çevre İle Buluşturmak
		H 5.5	Mücadir sınır içerisinde kişi başına düşen (kişi/m ²) yeşil alan oranının artırılması
		H 5.6	Osmaniye Belediyesi İçmesuyu ve Kanalizasyon
		H 5.7	Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.
		H 5.8	Temiz ve Sağlıklı Kent Olmak
A 6	Kentimizi belediye hizmetlerimizin tüm şehre yayıldığı, daha sağlıklı, yaşanabilir, yenilikçi anlayışla, toplumsal ve bireysel ihtiyaçlarımıza cevap veren, planlı ve düzenli yaşam alanlarına sahip olan bir düzeye ulaştırmak ve kentimizin buna uygunluğunu sağlayarak, yenilikçi tasarımlarla donatılmış bir seviyeye ulaşmasını sağlamak.	H 6.1	Kentin yaşam kalitesini yükseltecek fiziki ve mekansal planlamalar yapmak ve bunu uygulamak.
		H 6.2	Belediyeye gelir getirmeyen, atıl taşınmazları ıslah etmek (satış, kurumsal tahsis ve trampa, devir)
		H 6.3	Kamulaştırma çalışmaları yaparak kurumsal hizmet kapasitesini arttırmak
		H 6.4	Kentsel gelişimi sağlamak adına kent tasarımı, restorasyonu ve kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak
		H 6.5	Toplumsal düzenin sağlanmasında denetim yoluyla başarılı olmak
A 7	Vatandaşlarımızın kentlilik bilincini arttırmak	H 7.1	Milli ve dini bayramlar ile önemli gün ve haftalarda sanatsal, kültürel, sportif etkinlikler (konser, festival, yarışma, konferans, fuar vb.) düzenlenmesi



Performans Hedef ve Göstergeleri ile Faaliyetler

H1.1 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A1: Kurumsal kapasitemizi geliştirerek hizmet kalitesindeki etkinlik ve verimliliği artırmak
Hedef	H 1.1: Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimini geliştirmek ve nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunmak

Performans Hedefi	
	Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimini geliştirmek ve nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunmak

Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
		2023	2024	2025
1	PG 1.1.1.Çalışan başına yıllık eğitim saati			14
2	PG 1.1.2.İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri			80

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Personelin memnuniyetini arttırmak	100.000,00	0,00	100.000,00
2	Kurumda çalışan personel kapasitesini arttırmak	150.000,00	0,00	150.000,00
3	Kalite yönetim sistemi prensiplerini yerleştirmek ve sürdürülmesini sağlamak	750.000,00	0,00	750.000,00
4	İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini kontrolü ile kazaları önlemeye çalışmak	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
Genel Toplam		5.000.000,00	0,00	5.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimi- ni geliştirmek ve nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunmak
Faaliyet Adı	Personelin memnuniyetini arttırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimi- ni geliştirmek ve nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunmak
Faaliyet Adı	Kurumda çalışan personel kapasitesini arttırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	150.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimi- ni geliştirmek ve nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunmak
Faaliyet Adı	Kalite yönetim sistemi prensiplerini yerleştirmek ve sürdürülmesini sağla- mak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birim- leri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	750.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		750.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kurumsal kapasiteyi ve verimliliği artırmak için insan kaynakları yönetimi-ni geliştirmek ve nitelikli insan kaynağı ile kaliteli hizmet sunmak
Faaliyet Adı	İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini kontrolü ile kazaları önlemeye çalışmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birim-leri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00



H1.2 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A1: Kurumsal kapasitemizi geliştirerek hizmet kalitesindeki etkinlik ve verimliliği artırmak
Hedef	H 1.2: Stratejik yönetim ve iç kontrol sürecini etkinleştirmek, kurumsal gelişime katkı sağlayarak iş ve proje yöntemleri geliştirmek.

Performans Hedefi	
	Stratejik yönetim ve iç kontrol sürecini etkinleştirmek, kurumsal gelişime katkı sağlayarak iş ve proje yöntemleri geliştirmek.

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 1.2.1.Her Yıl Düzenlenecek Rapor Sayısı (adet)			2
2	PG 1.2.2.Yapılacak Eğitim Sayısı (adet)			2
3	PG 1.2.3.Stratejik Yönetim ve İç Kontrol Sisteminin Değerlendirme Sayısı (adet)			2
4	PG 1.2.4.Belediye alacaklarının tahsilat oranının artırılması			70
5	PG 1.2.5.Mali Hizmetler Müdürlüğüne bağlı İktisadi ve Sosyal Tesisler İşletmesi ile Osmaniye Yatırım Kalkınma ve Danışmanlık San. Tic. Ltd. Şti.'lerin faaliyetlerin aksatılmadan yürütülmesi ve gelirlerinin artırılması			80

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Belediye gelir yönetiminde başarı sağlamak	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00
2	İç kontrol sistemini hayata geçirmek	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00
3	Mali disiplin uygulamasında sürdürülebilirliği sağlamak	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
4	Araştırma Geliştirme Giderleri	447.800.000,00	0,00	447.800.000,00
5	Ödemeleri zamanında yapmayanlara 6183 Sayılı amme alacakları tahsili için ihtiyati tedbir konulması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Genel Toplam		478.800.000,00	0,00	478.800.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Stratejik yönetim ve iç kontrol sürecini etkinleştirmek, kurumsal gelişime katkı sağlayarak iş ve proje yöntemleri geliştirmek.
Faaliyet Adı	Belediye gelir yönetiminde başarı sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Stratejik yönetim ve iç kontrol sürecini etkinleştirmek, kurumsal gelişime katkı sağlayarak iş ve proje yöntemleri geliştirmek.
Faaliyet Adı	İç kontrol sistemini hayata geçirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Stratejik yönetim ve iç kontrol sürecini etkinleştirmek, kurumsal gelişime katkı sağlayarak iş ve proje yöntemleri geliştirmek.
Faaliyet Adı	Mali disiplin uygulamasında sürdürülebilirliği sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Sermaye Giderleri	5.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
5	Faiz Giderleri	0,00
6	Cari Transferler	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Stratejik yönetim ve iç kontrol sürecini etkinleştirmek, kurumsal gelişime katkı sağlayarak iş ve proje yöntemleri geliştirmek.
Faaliyet Adı	Araştırma Geliştirme Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	134.800.000,00
2	Personel Giderleri	313.000.000,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		447.800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		447.800.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Stratejik yönetim ve iç kontrol sürecini etkinleştirmek, kurumsal gelişime katkı sağlayarak iş ve proje yöntemleri geliştirmek.
Faaliyet Adı	Ödemeleri zamanında yapmayanlara 6183 Sayılı amme alacakları tahsili için ihtiyati tedbir konulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00



H1.3 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A1: Kurumsal kapasitemizi geliştirerek hizmet kalitesindeki etkinlik ve verimliliği artırmak
Hedef	H 1.3: Hukuk süreçlerini etkinleştirmek, tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda menfaatlerimizi en iyi şekilde savunmak

Performans Hedefi	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek, tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda menfaatlerimizi en iyi şekilde savunmak
-------------------	--

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 1.3.1.İdari ve adli yargıda görülen toplam dava sayısı (adet/yıl)			470
2	PG 1.3.2.İdarece açılan davaların kurum lehine sonuçlanma oranı (%)			70

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mahkeme Harç ve Giderleri	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00
2	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar	100.000,00	0,00	100.000,00
3	Baskı ve cilt giderleri	10.000,00	0,00	10.000,00
4	Hizmet Alımları	1.581.000,00	0,00	1.581.000,00
Genel Toplam		51.691.000,00	0,00	51.691.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek, tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda menfaatlerimizi en iyi şekilde savunmak
Faaliyet Adı	Mahkeme Harç ve Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek, tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda menfaatlerimizi en iyi şekilde savunmak
Faaliyet Adı	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek, tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda menfaatlerimizi en iyi şekilde savunmak
Faaliyet Adı	Baskı ve cilt giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Hukuk süreçlerini etkinleştirmek, tüm faaliyetlerin hukuka uygunluğunu sağlamak ve yargıda menfaatlerimizi en iyi şekilde savunmak
Faaliyet Adı	Hizmet Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.581.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.581.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.581.000,00



H2.1 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A2: Afet öncesi, esnası ve sonrasında etkin bir müdahale yönetimi ortaya koymak
Hedef	H 2.1: Afetlere Karşı Hazırlıklı Kent Olmak

Performans Hedefi	
	Afetlere Karşı Hazırlıklı Kent Olmak

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 2.1.1. İşyeri, Eğlence Yeri, Fabrika ve Sanayi Kuruluşlarında Olası Afetler İçin Eğitim Vermek			110
2	PG 2.1.2.Okullarda Yangın Güvenliği ve Doğal Afetlerden Korunma Farkındalık Eğitimleri Vermek, Tatbikatlar Düzenlemek			1000
3	PG 2.1.8.Belediye Personellerimiz Arasından Afet ve Acil Durumlarda Arama ve Kurtarma Çalışmalarına Katılacak personelleri eğitmek Eğitim Verilecek Kişi Sayısı			30
4	PG 2.1.9.Acil durumlarda toplanma noktaları ile geçici barınakların kurulmasını sağlamak			1

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplanma ve geçici barınma alanları gideri	500.000,00	0,00	500.000,00
2	Kara Taşıtı Alımları	500.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Afetlere Karşı Hazırlıklı Kent Olmak
Faaliyet Adı	Toplanma ve geçici barınma alanları gideri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü, İtfaiye Müdürlüğü, Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Afetlere Karşı Hazırlıklı Kent Olmak
Faaliyet Adı	Kara Taşıtı Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü, İtfaiye Müdürlüğü, Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00



H2.2 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A2: Afet öncesi, esnası ve sonrasında etkin bir müdahale yönetimi ortaya koymak
Hedef	H 2.2: Acil durumlarda modern afet yönetimi ilkelerinin uygulanması için koordinasyon faaliyetlerini uygulamak

Performans Hedefi	Acil durumlarda modern afet yönetimi ilkelerinin uygulanması için koordinasyon faaliyetlerini uygulamak
-------------------	---

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 2.2.1.Afet ve Acil Durum Yönetim merkezleri kurularak koordineli bir şekilde çalışmak			90
2	PG 2.2.2.Saha da ve bilgisayar başında çalışacak personele belirli periyotlarda eğitim verilmesi ve denetlenmesini sağlamak			85
3	PG 2.2.4.Meydana Gelebilecek Yangın Olaylarına Müdahale Kapsamında İtfaiye Müdahale Aracı Almak			1
4	PG 2.2.5.Yangın Riski Yüksek Alanlarda ve Kamu Kurumlarında Görev Yapan Personellere Yangın Önleme ve Müdahale Eğitimleri Vermek			80
5	PG 2.2.6.Meydana Gelebilecek Yangın Olaylarına Müdahale Kapsamında Su İkmal Tankeri Almak			1
6	PG 2.2.7.Yüksek Katlı Binalarda Meydana Gelebilecek Yangın Olaylarına Müdahale ve Mahsur Kalmalarda Kurtarma Amaçlı 42 Metrelik Hidrolik Merdivenli İtfaiye Aracı Almak			1

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım malzemeleri	45.000.000,00	0,00	45.000.000,00
2	Tüketim Mal ve Malzemesi Alım	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Genel Toplam		50.000.000,00	0,00	50.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Acil durumlarda modern afet yönetimi ilkelerinin uygulanması için koordinasyon faaliyetlerini uygulamak
Faaliyet Adı	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım malzemeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü, Afet İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	45.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		45.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		45.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Acil durumlarda modern afet yönetimi ilkelerinin uygulanması için koordinasyon faaliyetlerini uygulamak
Faaliyet Adı	Tüketim Mal ve Malzemesi Alım
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü, Afet İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00



H2.3 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A2: Afet öncesi, esnası ve sonrasında etkin bir müdahale yönetimi ortaya koymak
Hedef	H 2.3: Etkin risk yönetimi ile afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek ve bu tür durumlara karşı dirençli (hazırlıklı) olmak

Performans Hedefi	
	Etkin risk yönetimi ile afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek ve bu tür durumlara karşı dirençli (hazırlıklı) olmak

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 2.3.1.Afet tahliye ve yerleştirme planlama grubu oluşturmak			90
2	PG 2.3.2.Deprem Sonrası Hasar Alan İtfaiye Hizmet Binamızın Yeniden Yapılması			45
3	PG 2.3.3. İşyeri, Eğlence Yeri, Fabrika ve Sanayi Kuruluşlarını Yangın Önlem Uygulamaları Kapsamında Denetlemek			55

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Mal ve can kaybını önlemek için alınan tedbirler	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
Genel Toplam		10.000.000,00	0,00	10.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Etkin risk yönetimi ile afet ve acil durumlara müdahale kapasitesini geliştirmek ve bu tür durumlara karşı dirençli (hazırlıklı) olmak
Faaliyet Adı	Mal ve can kaybını önlemek için alınan tedbirler
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İtfaiye Müdürlüğü, Afet İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00



H2.4 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A2: Afet öncesi, esnası ve sonrasında etkin bir müdahale yönetimi ortaya koymak
Hedef	H 2.4: Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini ve Toplumsal Farkındalığı, Akıllı Sistemler ve Teknolojiden Faydalanarak Geliştirmek

Performans Hedefi	
	Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini ve Toplumsal Farkındalığı, Akıllı Sistemler ve Teknolojiden Faydalanarak Geliştirmek

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 2.4.1.Toplumsal farkındalığın arttırılması için yerinde eğitim hizmeti ve şehri izleme merkezi oluşturmak			80

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Teknoloji harcamaları	600.000,00	0,00	600.000,00
Genel Toplam		600.000,00	0,00	600.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Afet ve Acil Durumlara Müdahale Kapasitesini ve Toplumsal Farkındalığı, Akıllı Sistemler ve Teknolojiden Faydalanarak Geliştirmek
Faaliyet Adı	Teknoloji harcamaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Afet İşleri Müdürlüğü, İtfaiye Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		600.000,00



H3.1 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A3: Vatandaş, paydaş ve çalışan memnuniyeti odaklı katılımcı, adil, şeffaf ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim anlayışıyla hizmet çeşitliliği ve kalitesini artırmak.
Hedef	H 3.1: Belediye hizmetlerinin vatandaşlarımıza tanıtılması

Performans Hedefi	
	Belediye hizmetlerinin vatandaşlarımıza tanıtılması

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 3.1.1.Sürelî Yayınlarımız (Gazete, Çocuk Dergisi ve Prestij Dergi) çıkartılacaktır.			4
2	PG 3.1.2.Dönemsel olarak ulusal gazetele- rde adventorial tanıtımlar yayınlanacak- tır.			4
3	PG 3.1.3.Belediye Hizmetleri Tanıtımı-Kent Tanıtım ve Turizm Faaliyetleri			85
4	PG 3.1.4.Ulusal ve yerel tv kanalları ve radyo istasyonlarında bilgilendirme yayınları yapılması			2
5	PG 3.1.5.Şehir tanıtımları için kısa broşür ve tanıtım kitapçıkları hazırlanması			3
6	PG 3.1.6.Dönemler halinde kamuoyu araştırmalarımız gerçekleştirilmesi			3
7	PG 3.1.7.Kurumumuzun bağlı olduğu Tür- kiye Belediyeler Birliği (TBB) başta olmak üzere kardeş şehirlerimiz ve AB Projeleri devam ettirilmesi			2
8	PG 3.1.8.Osmaniye Kent Konseyi'nin yeniden yapılandırılması çalışmaları sürdürülmesi			20

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Periyodik Yayın Alımları	30.000.000,00	0,00	30.000.000,00
Genel Toplam		30.000.000,00	0,00	30.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Belediye hizmetlerinin vatandaşlarımıza tanıtılması
Faaliyet Adı	Periyodik Yayın Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Basın Yayın Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00



H3.2 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A3: Vatandaş, paydaş ve çalışan memnuniyeti odaklı katılımcı, adil, şeffaf ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim anlayışıyla hizmet çeşitliliği ve kalitesini artırmak.
Hedef	H 3.2: Belediyenin ihtiyaç duyduğu destek mal ve hizmetlerin temininde başarı etkinlik ve verimlilik sağlamak

Performans Hedefi	Belediyenin ihtiyaç duyduğu destek mal ve hizmetlerin temininde başarı etkinlik ve verimlilik sağlamak
-------------------	--

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 3.2.1.Belediye araçlarının akaryakıt ihtiyaçlarının temininin sağlanması			100
2	PG 3.2.2.Temizlik malzemelerinin talebinin karşılanması			100
3	PG 3.2.3.Kırtasiye ve sarf malzemelerinin talep karşılanması			100
4	PG 3.2.4.Hizmet araçlarının zorunlu mali sigortalarının yapılması			100

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Danışma Yönetim ve İşletme Giderleri	25.000.000,00	0,00	25.000.000,00
2	Müteahhitlik Hizmetleri	90.000.000,00	0,00	90.000.000,00
3	Sigorta İlan Giderleri	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
4	Kırtasiye, Büro Malzemesi, Temizlik Malzemesi, Giyecek alımları	4.000,00	0,00	4.000,00
5	İnşaat malzemesi, Elektrik tesisatı, Sıhhi tesisat giderleri	70.000.000,00	0,00	70.000.000,00
6	Baskı ve Cilt Giderleri	4.000,00	0,00	4.000,00
Genel Toplam		190.008.000,00	0,00	190.008.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Belediyenin ihtiyaç duyduğu destek mal ve hizmetlerin temininde başarı etkinlik ve verimlilik sağlamak
Faaliyet Adı	Danışma Yönetim ve İşletme Giderleri
Sorumlu Har-cama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü,



Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Belediyenin ihtiyaç duyduğu destek mal ve hizmetlerin temininde başarı etkinlik ve verimlilik sağlamak
Faaliyet Adı	Müteahhitlik Hizmetleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000.000,00



Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Belediyenin ihtiyaç duyduğu destek mal ve hizmetlerin temininde başarı etkinlik ve verimlilik sağlamak
Faaliyet Adı	Sigorta İlan Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Belediyenin ihtiyaç duyduğu destek mal ve hizmetlerin temininde başarı etkinlik ve verimlilik sağlamak
Faaliyet Adı	Kırtasiye, Büro Malzemesi, Temizlik Malzemesi, Giyecek alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Belediyenin ihtiyaç duyduğu destek mal ve hizmetlerin temininde başarı etkinlik ve verimlilik sağlamak
Faaliyet Adı	İnşaat malzemesi, Elektrik tesisatı, Sıhhi tesisat giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		70.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		70.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Belediyenin ihtiyaç duyduğu destek mal ve hizmetlerin temininde başarı etkinlik ve verimlilik sağlamak
Faaliyet Adı	Baskı ve Cilt Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000,00



H3.3 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A3: Vatandaş, paydaş ve çalışan memnuniyeti odaklı katılımcı, adil, şeffaf ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim anlayışıyla hizmet çeşitliliği ve kalitesini artırmak.
Hedef	H 3.3: Kent bilgi sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak

Performans Hedefi	Kent bilgi sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak
-------------------	---

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 3.3.1.Network altyapı tamamlanma oranı			40
2	PG 3.3.2.Web portalı ve kent bilgi sisteminin tamamlanma oranı			20
3	PG 3.3.3.Dijital arşiv ihtiyacı duyulan bilgilerin dijitalleştirilme oranı			25
4	PG 3.3.4.Güncel yazılım kullanım oranı			50
5	PG 3.3.5.Yakalanan standartın oranı			75

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bilgisayar Hizmeti Alımları	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
2	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	7.011.000,00	0,00	7.011.000,00
3	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapım	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
4	Bilgisayar Alımları	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
5	Büro Makinaları Alımları	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Genel Toplam		32.011.000,00	0,00	32.011.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kent bilgi sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak
Faaliyet Adı	Bilgisayar Hizmeti Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00



6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kent bilgi sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak
Faaliyet Adı	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.011.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.011.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.011.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kent bilgi sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak
Faaliyet Adı	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapım
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kent bilgi sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak
Faaliyet Adı	Bilgisayar Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00



8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kent bilgi sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak
Faaliyet Adı	Büro Makinaları Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00



H3.4 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A3: Vatandaş, paydaş ve çalışan memnuniyeti odaklı katılımcı, adil, şeffaf ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim anlayışıyla hizmet çeşitliliği ve kalitesini artırmak.
Hedef	H 3.4: Tüm evrakların dijital ortamda arşivlenip muhafaza edilmesi

Performans Hedefi	Tüm evrakların dijital ortamda arşivlenip muhafaza edilmesi
-------------------	---

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 3.4.1.Dijital arşiv ihtiyacı duyulan bilgilerin dijitalleştirilme oranı			25
2	PG 3.4.2.Elektronik ortamda sunulan meclis ve encümen kararlarının oranı			100
3	PG 3.4.3.Elektronik ortamda gelen-giden evrak oranı			100

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Posta Giderleri	11.000,00	0,00	11.000,00
2	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat alımı	200.000,00	0,00	200.000,00
3	Büro malzemesi ve Bilgisayar alımı	400.000,00	0,00	400.000,00
Genel Toplam		611.000,00	0,00	611.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Tüm evrakların dijital ortamda arşivlenip muhafaza edilmesi
Faaliyet Adı	Posta Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	11.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00



Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		11.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		11.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Tüm evrakların dijital ortamda arşivlenip muhafaza edilmesi
Faaliyet Adı	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Tüm evrakların dijital ortamda arşivlenip muhafaza edilmesi
Faaliyet Adı	Büro malzemesi ve Bilgisayar alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Yazı İşleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

H3.5 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A3: Vatandaş, paydaş ve çalışan memnuniyeti odaklı katılımcı, adil, şeffaf ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim anlayışıyla hizmet çeşitliliği ve kalitesini artırmak.
Hedef	H 3.5: Belediyemiz hizmetlerinin vatandaşlarımıza duyurulmasını sağlamak ve vatandaşlarımızın istek, öneri, şikayetlerini cevaplamak.

Performans Hedefi	
	Belediyemiz hizmetlerinin vatandaşlarımıza duyurulmasını sağlamak ve vatandaşlarımızın istek, öneri, şikayetlerini cevaplamak.



Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 3.5.1.Vatandaşların hizmetlerimizden memnuniyeti oranı			80
2	PG 3.5.2.Randevu taleplerinin karşılanma oranı			95
3	PG 3.5.3.Müdürlükler arası koordinasyonun sağlanması ve kurumun önemli sorunlarının çözümlerinin tartışıldığı toplantıların sayısı			12
4	PG 3.5.4.Mahalle muhtarlarıyla yapılan koordinasyon ve bilgilendirme toplantıları sayısı			4

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yurtiçi ve Yurtdışı geçici görevlendirmeleri	300.000,00	0,00	300.000,00
2	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00
3	Mühimmat ve kıyafet alımı	800.000,00	0,00	800.000,00
Genel Toplam		21.100.000,00	0,00	21.100.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Belediyemiz hizmetlerinin vatandaşlarımıza duyurulmasını sağlamak ve vatandaşlarımızın istek, öneri, şikayetlerini cevaplamak.
Faaliyet Adı	Yurtiçi ve Yurtdışı geçici görevlendirmeleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem, Basın Yayın Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Belediyemiz hizmetlerinin vatandaşlarımıza duyurulmasını sağlamak ve vatandaşlarımızın istek, öneri, şikayetlerini cevaplamak.
Faaliyet Adı	Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem, Basın Yayın Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Belediyemiz hizmetlerinin vatandaşlarımıza duyurulmasını sağlamak ve vatandaşlarımızın istek, öneri, şikayetlerini cevaplamak.
Faaliyet Adı	Mühimmat ve kıyafet alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Özel Kalem, Basın Yayın Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü



Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	800.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		800.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		800.000,00

H3.6 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A3: Vatandaş, paydaş ve çalışan memnuniyeti odaklı katılımcı, adil, şeffaf ve hesap verebilir bir kurumsal yönetim anlayışıyla hizmet çeşitliliği ve kalitesini artırmak.
Hedef	H 3.6: Belediyemize ait araçların ve özel ekipmanların onarımlarının atölye tesislerimizde yapılması

Performans Hedefi	Belediyemize ait araçların ve özel ekipmanların onarımlarının atölye tesislerimizde yapılması
-------------------	---

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 3.6.1.Araç bakım onarım, yedek parça temin ve onarımı			75

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Araç bakım onarım merkezinin daha etkin çalışması	40.000.000,00	0,00	40.000.000,00
2	Araç garaj amirliğinin kurulması	9.066.589,00	0,00	9.066.589,00
Genel Toplam		49.066.589,00	0,00	49.066.589,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Belediyemize ait araçların ve özel ekipmanların onarımlarının atölye tesislerimizde yapılması
Faaliyet Adı	Araç bakım onarım merkezinin daha etkin çalışması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		40.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		40.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Belediyemize ait araçların ve özel ekipmanların onarımlarının atölye tesislerimizde yapılması
Faaliyet Adı	Araç garaj amirliğinin kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.066.589,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00



7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.066.589,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.066.589,00

H4.1 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A4: Sosyal hizmetlerin etkin sunumu ile dezavantajlı (kadın, çocuk, yaşlı, engelli vb.) kesimlerin güçlendirilerek sosyal hayata katılımlarının artırılması
Hedef	H 4.1: Dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını belirleyerek toplumsal dayanışmaya katkı sağlamak

Performans Hedefi	
	Dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını belirleyerek toplumsal dayanışmaya katkı sağlamak

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 4.1.1.Dezevantajlı ailelere yapılan yardımlardan memnuniyet oranı (%)			80
2	PG 4.1.2.Evde sağlık, evde bakım destek ve hasta nakil hizmeti verilen hane sayısı (2500 adet/ yıl)			2750
3	PG 4.1.3.Milli ve dini bayramlar ile önemli gün ve haftalarda sanatsal, kültürel, sportif etkinlikler (konser, festival, yarışma, konferans, fuar vb.) düzenlenmesi			100

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	250.000,00	0,00	250.000,00
2	Kadın, çocuk, yaşlı, engelli vb. yardımları	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
3	Hizmet binası bakım onarım veya yapımı	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
4	Toplumsal kültürel etkinliklerin yapılması	41.750.000,00	0,00	41.750.000,00
Genel Toplam		62.000.000,00	0,00	62.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını belirleyerek toplumsal dayanışmaya katkı sağlamak
Faaliyet Adı	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Sermaye Transferi	250.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
5	Faiz Giderleri	0,00
6	Cari Transferler	0,00
7	Sermaye Giderleri	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		250.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		250.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını belirleyerek toplumsal dayanışmaya katkı sağlamak
Faaliyet Adı	Kadın, çocuk, yaşlı, engelli vb. yardımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Sermaye Transferi	10.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
5	Faiz Giderleri	0,00
6	Cari Transferler	0,00
7	Sermaye Giderleri	0,00



8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını belirleyerek toplumsal dayanışmaya katkı sağlamak
Faaliyet Adı	Hizmet binası bakım onarım veya yapımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını belirleyerek toplumsal dayanışmaya katkı sağlamak
Faaliyet Adı	Toplumsal kültürel etkinliklerin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	41.750.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		41.750.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		41.750.000,00

H4.2 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A4: Sosyal hizmetlerin etkin sunumu ile dezavantajlı (kadın, çocuk, yaşlı, engelli vb.) kesimlerin güçlendirilerek sosyal hayata katılımlarının artırılması
Hedef	H 4.2: Kadın istihdamını artırmak amacıyla meslek edindirme kursları düzenlemek
Performans Hedefi	Kadın istihdamını artırmak amacıyla meslek edindirme kursları düzenlemek

Performans Göstergeleri	(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
-------------------------	---------------	-------------	---------------

1 PG 4.2.1.Meslek edindirme kurslarındaki çeşitlilik sayısının artırılması

2



2	PG 4.2.2.Meslek edindirme kurslarında üretilen el emeği ürünlerin satış noktalarının oluşturulması	1
3	PG 4.2.3.Meslek edindirme eğitim programlarında kurs başına katılımcı sayısı (83 Yıl/Adet)	100

Faaliyetler	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Meslek edindirme kursları	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Genel Toplam	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kadın istihdamını artırmak amacıyla meslek edindirme kursları düzenlemek
Faaliyet Adı	Meslek edindirme kursları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü,

Ekonomik Kod	(t+1) 2025 Yılı
1 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
2 Personel Giderleri	0,00
3 SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4 Faiz Giderleri	0,00
5 Cari Transferler	0,00
6 Sermaye Giderleri	0,00
7 Sermaye Transferi	0,00
8 Borç Verme	0,00
9 Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı	3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	
Döner Sermaye	0,00
Diğer Yurt İçi	0,00
Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı	0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı	3.000.000,00



H5.1 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A5: Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.
Hedef	H 5.1: Ulaşım hizmetlerini erişilebilir, ekonomik, güvenli, konforlu, entegre, çevre dostu, sürdürülebilir ve akıllı ulaşım yöntemlerinden yararlanarak sunmak.

Performans Hedefi	Ulaşım hizmetlerini erişilebilir, ekonomik, güvenli, konforlu, entegre, çevre dostu, sürdürülebilir ve akıllı ulaşım yöntemlerinden yararlanarak sunmak.
-------------------	--

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 5.1.1.Vatandaşın ulaşımdan duyduğu memnuniyet oranı			75
2	PG 5.1.2.Düzenleme ve sinyal-izasyonu tamamlanan yeni yol ve caddelerin eksikliklerinin giderilmesi			65

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
2	Kara Taşıtı Alımları	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
3	Taşıit Kiralaması Giderleri	400.000,00	0,00	400.000,00
Genel Toplam		3.400.000,00	0,00	3.400.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Ulaşım hizmetlerini erişilebilir, ekonomik, güvenli, konforlu, entegre, çevre dostu, sürdürülebilir ve akıllı ulaşım yöntemlerinden yararlanarak sunmak.
Faaliyet Adı	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00



9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Ulaşım hizmetlerini erişilebilir, ekonomik, güvenli, konforlu, entegre, çevre dostu, sürdürülebilir ve akıllı ulaşım yöntemlerinden yararlanarak sunmak.
Faaliyet Adı	Kara Taşıtı Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü,

	Ekonomik Kod	(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Ulaşım hizmetlerini erişilebilir, ekonomik, güvenli, konforlu, entegre, çevre dostu, sürdürülebilir ve akıllı ulaşım yöntemlerinden yararlanarak sunmak.
Faaliyet Adı	Taşıt Kiralaması Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		400.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		400.000,00

H5.2 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A5: Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.
Hedef	H 5.2: Zoonoz hastalıklarla ilgili kurumlarla koordineli çalışmak,sokak hayvanlarının refahını ve rehabilitasyonunu temin etmek, sokak hayvanları farkındalık eğitimi düzenlemek , hayvansal ürünlerin üretimini arttırmak ve sağlıklı hayvansal ürünlerin tüketimini sağlamak

Performans Hedefi	
	Zoonoz hastalıklarla ilgili kurumlarla koordineli çalışmak,sokak hayvanlarının refahını ve rehabilitasyonunu temin etmek, sokak hayvanları farkındalık eğitimi düzenlemek , hayvansal ürünlerin üretimini arttırmak ve sağlıklı hayvansal ürünlerin tüketimini sağlamak



Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 5.2.1.Personellerin ilgili mevzuat ve eğitim yönüyle desteklenmesi			20
2	PG 5.2.2.İnsan ve çevre sağlığını tehdit eden haşere ile mücadele			100
3	PG 5.2.3.Sağlık Bakanlığınca onaylı ilaçlarla vektör mücadelenin sürdürülmesi.			100
4	PG 5.2.4.Vektör ile mücadelede kullanılacak alet, cihaz ve gereçlerin cins, sayı ve özelliklerinin güçlendirilmesi			20
5	PG 5.2.5.Vektör mücadele için personellerin her türlü teknik ve koruyucu teçhizat ile donatılması			100
6	PG 5.2.6.Halkın çevre konusunda bilincinin artırılmasına yönelik faaliyetler			20

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	65.000.000,00	0,00	65.000.000,00
2	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi malzeme alımı	500.000,00	0,00	500.000,00
3	Hayvan Barınağı için yem ve ihtiyaç malzemeleri alımı	50.938.000,00	0,00	50.938.000,00
Genel Toplam		116.438.000,00	0,00	116.438.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Zoonoz hastalıklarla ilgili kurumlarla koordineli çalışmak,sokak hayvanlarının refahını ve rehabilitasyonunu temin etmek, sokak hayvanları farkındalık eğitimi düzenlemek , hayvansal ürünlerin üretimini arttırmak ve sağlıklı hayvansal ürünlerin tüketimini sağlamak
Faaliyet Adı	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Zoonoz hastalıklarla ilgili kurumlarla koordineli çalışmak,sokak hayvanlarının refahını ve rehabilitasyonunu temin etmek, sokak hayvanları farkındalık eğitimi düzenlemek , hayvansal ürünlerin üretimini arttırmak ve sağlıklı hayvansal ürünlerin tüketimini sağlamak
Faaliyet Adı	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi malzeme alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00



4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Zoonoz hastalıklarla ilgili kurumlarla koordineli çalışmak,sokak hayvanlarının refahını ve rehabilitasyonunu temin etmek, sokak hayvanları farkındalık eğitimi düzenlemek , hayvansal ürünlerin üretimini arttırmak ve sağlıklı hayvansal ürünlerin tüketimini sağlamak
Faaliyet Adı	Hayvan Barınağı için yem ve ihtiyaç malzemeleri alımı
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.938.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.938.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.938.000,00



H5.3 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A5: Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.
Hedef	H 5.3: Çevre değerlerini ve doğal kaynakları koruyarak, geliştirmek kirlilik ve çevre tahribini önleyerek iyileştirmek

Performans Hedefi	
	Çevre değerlerini ve doğal kaynakları koruyarak, geliştirmek kirlilik ve çevre tahribini önleyerek iyileştirmek

Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
		2023	2024	2025
1	PG 5.3.1.Belediye Çevre Koruma Planı takvimine uyum oranı			58
2	PG 5.3.2.Çevre Bilinci artırmak amaçlı eğitim kurumlarına eğitim vermek (Anaokulu-ilkokul-orta-okul)			25
3	PG 5.3.3. Atık Getirme Merkezi Kurulumu (1 adet)			1
4	PG 5.3.4.Atık Getirme Merkezi Öğrenci ziyaret kabulü			200
5	PG 5.3.5.Anne Eli Projesi hanelerin geri dönüşüm sistemine dahil edilmesi			25
6	PG 5.3.6.Geri Dönüşüm Bankası (1adet)			0
7	PG 5.3.7.Kompost Gübre Üretim Tesisi Kurumu			10
8	PG 5.3.8.Kompost Gübre Üretim Tesisinde Üretilen kompost miktar verimliliği			10
9	PG 5.3.9.İklim Değişikliği Beyaz Çatı Projesiyle haneler ile beyaz çatı çalışmalarının yapılması			50

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Çevre değerlerini ve doğal kaynakları koruyarak geliştirmek kirlilik ve çevre tahribatını önleyerek iyileştirmek	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00
Genel Toplam		2.000.000,00	0,00	2.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Çevre değerlerini ve doğal kaynakları koruyarak, geliştirmek kirlilik ve çevre tahribini önleyerek iyileştirmek
Faaliyet Adı	Çevre değerlerini ve doğal kaynakları koruyarak geliştirmek kirlilik ve çevre tahribatını önleyerek iyileştirmek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Park Bahçeler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.000.000,00



H5.4 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A5: Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.
Hedef	H 5.4: Atık Yönetim Uygulamalarını Geliştirerek Geri Dönüşüm Oranını Artırmak

Performans Hedefi	Atık Yönetim Uygulamalarını Geliştirerek Geri Dönüşüm Oranını Artırmak
-------------------	--

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 5.4.1.Halkın çevre çalışmalarından duyduğu memnuniyet oranı			80
2	PG 5.4.2.Çevre Gönülleri ile Atık Toplanması			50

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Vatandaşın sağlıklı ve temiz çevre bilinci oluşturmak için çeşitli etkinlikler düzenlemek	300.000,00	0,00	300.000,00
2	Sosyal medya üzerinde ve çeşitli kanallar kullanarak bilinçlendirmek,	15.000,00	0,00	15.000,00
Genel Toplam		315.000,00	0,00	315.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Atık Yönetim Uygulamalarını Geliştirerek Geri Dönüşüm Oranını Artırmak
Faaliyet Adı	Vatandaşın sağlıklı ve temiz çevre bilinci oluşturmak için çeşitli etkinlikler düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	300.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
İhtiyaç Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00

Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Atık Yönetim Uygulamalarını Geliştirerek Geri Dönüşüm Oranını Artırmak
Faaliyet Adı	Sosyal medya üzerinde ve çeşitli kanallar kullanarak bilinçlendirmek,
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00



H5.5 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A5: Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.
Hedef	H 5.5: Mücavir sınır içerisinde kişi başına düşen (kişi/m ²) yeşil alan oranının artırılması

Performans Hedefi	
	Mücavir sınır içerisinde kişi başına düşen (kişi/m ²) yeşil alan oranının artırılması

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 5.5.2.Fakıuşağı mahallesi yeni park yapımı			40
2	PG 5.5.3.Fatih mahallesi taziye park alanı			60
3	PG 5.5.4.İstasyon Caddesi Refüj Düzenleme			100
4	PG 5.5.5.Polis Ökkeş Bulvarı İstasyon düzenleme			100
5	PG 5.5.6.Karaçay yürüyüş ve bisiklet yolu			60
6	PG 5.5.7.Parklardaki ekipmanları yenileme ve bakım işlerinin yapılması			75
7	PG 5.5.8.Uygulama alanlarında kullanılmak üzere mevsimlik çiçek ve ağaç üretimi yapılması			60

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	35.000.000,00	0,00	35.000.000,00
2	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
3	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00
4	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
5	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	500.000,00	0,00	500.000,00
6	Arsa ve Arazi Kiralama Giderleri	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Genel Toplam		52.500.000,00	0,00	52.500.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Mücvir sınır içerisinde kişi başına düşen (kişi/m2) yeşil alan oranının artırılması
Faaliyet Adı	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park Bahçeler Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	35.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		35.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		35.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Mücvir sınır içerisinde kişi başına düşen (kişi/m2) yeşil alan oranının artırılması
Faaliyet Adı	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park Bahçeler Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00



7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Mücadir sınır içerisinde kişi başına düşen (kişi/m2) yeşil alan oranının arttırılması
Faaliyet Adı	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park Bahçeler Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	9.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		9.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		9.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Mücavir sınır içerisinde kişi başına düşen (kişi/m2) yeşil alan oranının artırılması
Faaliyet Adı	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park Bahçeler Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Mücavir sınır içerisinde kişi başına düşen (kişi/m2) yeşil alan oranının artırılması
Faaliyet Adı	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park Bahçeler Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	500.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00



6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		500.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Mücadir sınır içerisinde kişi başına düşen (kişi/m2) yeşil alan oranının arttırılması
Faaliyet Adı	Arsa ve Arazi Kiralama Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Park Bahçeler Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00



H5.6 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A5: Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.
Hedef	H 5.6: Osmaniye Belediyesi İçmesuyu ve Kanalizasyon

Performans Hedefi	
	Osmaniye Belediyesi İçmesuyu ve Kanalizasyon

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 5.6.1.Cadde ve Sokakların Su ve Kanalizasyon tamamlanma Oranı			60

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Osmaniye Belediyesi Atıksu Arıtma Tesisi (Günlük 75000 m3 kapasiteli ileri Mebran Tesisi ile 2041 yılına kadar Osmaniye'nin atıksu arıtma ihtiyacının karşılanması.	30.000.000,00	0,00	30.000.000,00
2	Osmaniye Belediyesi Yayla İçme suyu Arıtma Tesisi	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00
3	Osmaniye Belediyesi İçme suyu ve Kanalizasyon Şebekesi Yapımı Projesi Lot-3	700.000.000,00	0,00	700.000.000,00
4	Osmaniye Belediyesi Yağmursuyu Projesi (Osmaniye Merkez 200 Km. Yağmursuyu Projesi)	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00
5	Osmaniye Belediyesi Zorkun İçme suyu İsale Hattı ve 12 Adet deponun bakım ve tadilatı yapılması.	25.000.000,00	0,00	25.000.000,00
6	Osmaniye Belediyesi Zorkun İçme-suyu İsale Hattı HES Projesi. (Yıllık 22.63 GWh/Yıl Enerji üretimi yapılması planlanmaktadır.)	25.000.000,00	0,00	25.000.000,00
Genel Toplam		900.000.000,00	0,00	900.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Osmaniye Belediyesi İçmesuyu ve Kanalizasyon
Faaliyet Adı	Osmaniye Belediyesi Atıksu Arıtma Tesisi (Günlük 75000 m3 kapasiteli ileri Mebran Tesisi ile 2041 yılına kadar Osmaniye'nin atıksu arıtma ihtiyacının karşılanması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Osmaniye Belediyesi İçmesuyu ve Kanalizasyon
Faaliyet Adı	Osmaniye Belediyesi Yayla İçme suyu Arıtma Tesisi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00



9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Osmaniye Belediyesi İçmesuyu ve Kanalizasyon
Faaliyet Adı	Osmaniye Belediyesi İçme suyu ve Kanalizasyon Şebekesi Yapımı Projesi Lot-3
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	700.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		700.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		700.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Osmaniye Belediyesi İçmesuyu ve Kanalizasyon
Faaliyet Adı	Osmaniye Belediyesi Yağmursuyu Projesi (Osmaniye Merkez 200 Km. Yağmursuyu Projesi)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Osmaniye Belediyesi İçmesuyu ve Kanalizasyon
Faaliyet Adı	Osmaniye Belediyesi Zorkun İçme suyu İsale Hattı ve 12 Adet deponun bakım ve tadilatı yapılması.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00



6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Osmaniye Belediyesi İçmesuyu ve Kanalizasyon
Faaliyet Adı	Osmaniye Belediyesi Zorkun İçmesuyu İsale Hattı HES Projesi. (Yıllık 22.63 GWh/Yıl Enerji üretimi yapılması planlanmaktadır.)
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.000.000,00



H5.7 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A5: Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.
Hedef	H 5.7: Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.

Performans Hedefi	Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.
-------------------	--

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 5.7.1. Yapılan yol ve cadde uzunluğu tamamlanma oranı			20
2	PG 5.7.2.Stabilize yol açımı tamamlanma oranı			20
3	PG 5.7.3.Cadde ve sokaklara kaldırım tamamlanma oranı			20

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	ASFALT YOL YAPIMI 5 YILLIK 500 KM	102.385.000,00	0,00	102.385.000,00
2	PARKE YOL 5 YILLIK 75 KM	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00
3	STABİLİZE YOL AÇMA 5 YILLIK 100 KM	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00
4	KALDIRIM YAPIMI 5 YILLIK 75.000M2	87.000.000,00	0,00	87.000.000,00
Genel Toplam		289.385.000,00	0,00	289.385.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.
Faaliyet Adı	ASFALT YOL YAPIMI 5 YILLIK 500 KM
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	102.385.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00



7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		102.385.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		102.385.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.
Faaliyet Adı	PARKE YOL 5 YILLIK 75 KM
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.
Faaliyet Adı	STABİLİZE YOL AÇMA 5 YILLIK 100 KM
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		50.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		50.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Altyapı çalışmalarını etkin ve verimli bir şekilde yürüterek kentsel altyapı hizmetlerini koordinasyon içerisinde yerine getirmek.
Faaliyet Adı	KALDIRIM YAPIMI 5 YILLIK 75.000M2
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Fen İşleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	87.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00

8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		87.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		87.000.000,00

H5.8 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A5: Ekolojik dengeyi koruyan doğa ve hayvan dostu bir yönetim anlayışı ile kentsel yaşam kalitesini arttırmaya yönelik, altyapı ve üstyapı çalışmalarını planlamak ve gerçekleştirmek.
Hedef	H 5.8: Temiz ve Sağlıklı Kent Olmak

Performans Hedefi	
	Temiz ve Sağlıklı Kent Olmak

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 5.8.1.Temizlik hizmetlerinden duyulan memnuniyet oranı			80
2	PG 5.8.2.Çöp Araçlarının Yenilenmesi			10
3	PG 5.8.3.Çöp Konteynırlarının Yenilenmesi			15

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Evsel atıkların düzenli belirli periyotlar da toplanmasını sağlamak	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
2	Yolların, kaldırımların, parkların, yeşil alanların temiz ve bakımlı olmasını sağlamak	30.000.000,00	0,00	30.000.000,00
Genel Toplam		40.000.000,00	0,00	40.000.000,00

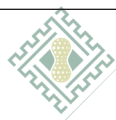


İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Temiz ve Sağlıklı Kent Olmak
Faaliyet Adı	Evsel atıkların düzenli belirli periyotlar da toplanmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		10.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Temiz ve Sağlıklı Kent Olmak
Faaliyet Adı	Yolların, kaldırımların, parkların, yeşil alanların temiz ve bakımlı olmasını sağlamak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00



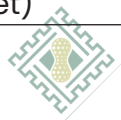
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000.000,00

H6.1 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A6: Kentimizi belediye hizmetlerimizin tüm şehre yayıldığı, daha sağlıklı, yaşanabilir , yenilikçi anlayışla, toplumsal ve bireysel ihtiyaçlarımıza cevap veren , planlı ve düzenli yaşam alanlarına sahip olan bir düzeye ulaştırmak ve kentimizin buna uygunluğunu sağlayarak, yenilikçi tasarımlarla donatılmış bir seviyeye ulaşmasını sağlamak.
Hedef	H 6.1: Kentin yaşam kalitesini yükseltecek imar planlamaları yapmak ve bunu uygulamak.

Performans Hedefi	
	Kentin yaşam kalitesini yükseltecek imar planlamaları yapmak ve bunu uygulamak.

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 6.1.1.CBS altyapısına entegre numarataj levhalarının tamamlanması			75
2	PG 6.1.2. Kentimizde arazi ve arsa düzenlemeleri yaparak imar planına uygunluğu sağlamak (1053 yıl / adet)			20
3	PG 6.1.3.1/5000 Ölçekli nazım imar planı ilavesi, revizyonu veya değişikliği (94 yıl/adet)			20
4	PG 6.1.4.1/1000 Ölçekli nazım imar planı ilavesi, revizyonu veya değişikliği (275 yıl/adet)			15
5	PG 6.1.5.Planlı yapılaşmaya uygunluğu sağlarken, yetki alanımıza giren yapı ruhsatı, yapı kullanım izin belgesi taleplerini ilgili yasalara uygun olarak karşılamak (2350 yıl/adet)			20
6	PG 6.1.6.Planlı yapılaşma harici yapılan ruhsatsız yapıları tespit ederek planlı ve düzenli yapılaşmaya uygunlu sağlama (1175 yıl/ adet)			20



Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Plan, Proje vb. Gider Bütçesi	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00
2	Netcad vb. Yazılım Program Bütçesi	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
3	İfraz, Tevhit, İhdas, Uygulama vb. Harita İşlemleri	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
Genel Toplam		110.000.000,00	0,00	110.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kentin yaşam kalitesini yükseltecek imar planlamaları yapmak ve bunu uygulamak.
Faaliyet Adı	Plan, Proje vb. Gider Bütçesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Etüt Ve Proje Müdürlüğü, Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kentin yaşam kalitesini yükseltecek imar planlamaları yapmak ve bunu uygulamak.
Faaliyet Adı	Netcad vb. Yazılım Program Bütçesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Etüt Ve Proje Müdürlüğü, Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü



Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	7.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kentin yaşam kalitesini yükseltecek imar planlamaları yapmak ve bunu uygulamak.
Faaliyet Adı	İfraz, Tevhit, İhdas, Uygulama vb. Harita İşlemleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Etüt Ve Proje Müdürlüğü, Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00



Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

H6.3 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A6: Kentimizi belediye hizmetlerimizin tüm şehre yayıldığı, daha sağlıklı, yaşanabilir , yenilikçi anlayışla, toplumsal ve bireysel ihtiyaçlarımıza cevap veren , planlı ve düzenli yaşam alanlarına sahip olan bir düzeye ulaştırmak ve kentimizin buna uygunluğunu sağlayarak, yenilikçi tasarımlarla donatılmış bir seviyeye ulaşmasını sağlamak.
Hedef	H 6.3: Kamulaştırma çalışmaları yaparak kurumsal hizmet kapasitesini arttırmak

Performans Hedefi	
	Kamulaştırma çalışmaları yaparak kurumsal hizmet kapasitesini arttırmak

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 6.3.1.Fakıuşağı Mahallesi 5.359,17 m² alanda içme suyu şebeke hattı kamulaştırma projesi (5%)			40
2	PG 6.3.2.Yaverpaşa Mahallesi 147.274,83 m² tapusal alanda mezarlık yeri kamulaştırma projesi (%)			15
3	PG 6.3.3.Hukuki yol ile toplam 7.191,59 m² tapusal alanda kamusal hizmete dahil etmek amacı ile yürütülen kamulaştırma projeleri (%)			20
4	PG 6.3.4.Belediyeye gelir getirmeyen, atıl taşımaları ıslah etmek (satış, kurumsal tahsis ve tram-pa, devir)			20

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Gayrimenkul alım ve kamulaştırmasının giderleri	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
2	Arsa Alım ve Kamulaştırmasının giderleri	6.700.000,00	0,00	6.700.000,00
3	Yol Yapımı İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma giderleri	43.604.000,00	0,00	43.604.000,00
Genel Toplam		51.304.000,00	0,00	51.304.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kamulaştırma çalışmaları yaparak kurumsal hizmet kapasitesini arttırmak
Faaliyet Adı	Gayrimenkul alım ve kamulaştırmasının giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü, İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Etüt Ve Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kamulaştırma çalışmaları yaparak kurumsal hizmet kapasitesini arttırmak
Faaliyet Adı	Arsa Alım ve Kamulaştırmasının giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü, İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Etüt Ve Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.700.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00



8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		6.700.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		6.700.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kamulaştırma çalışmaları yaparak kurumsal hizmet kapasitesini arttırmak
Faaliyet Adı	Yol Yapımı İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü, İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Etüt Ve Proje Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	43.604.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		43.604.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		43.604.000,00



H6.4 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A6: Kentimizi belediye hizmetlerimizin tüm şehre yayıldığı, daha sağlıklı, yaşanabilir , yenilikçi anlayışla, toplumsal ve bireysel ihtiyaçlarımıza cevap veren , planlı ve düzenli yaşam alanlarına sahip olan bir düzeye ulaştırmak ve kentimizin buna uygunluğunu sağlayarak, yenilikçi tasarımlarla donatılmış bir seviyeye ulaşmasını sağlamak.
Hedef	H 6.4: Kentsel gelişimi sağlamak adına kent tasarımı, restorasyonu ve kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak

Performans Hedefi	Kentsel gelişimi sağlamak adına kent tasarımı, restorasyonu ve kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak
-------------------	---

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 6.4.1.Sarısu Kanyonu toplam 13,5 km alanda yürüyüş parkurları, asma köprüleri ve doğa dostu donatıların doğa turizmine kazandırılma projesi(%)			10
2	PG 6.4.2.Ergenekon Kent Ormanı Projesi (%)			10
3	PG 6.4.3.İstihlal Mahallesi 145 ada 11-12 parsellerde yürütülen Kütüphane Projesi (%)			50
4	PG 6.4.4.Fakıuşağı Mahallesi 270 ada 99 parselde Hollanda B.B. Finansman desteği ile yürütülen park projesi (%)			20
5	PG 6.4.5.Esenevler mahallesi 2692 ada 9 parselde yürütülen Su Parkı Projesi (%)			10
6	PG 6.4.6.Atatürk Caddesinde 1 km yakın alanın Prestij Caddesine dönüştürülme Projesi (%)			10
7	PG 6.4.7.Fakıuşağı Kitap Kafeler Projesi (%)			50

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kentsel gelişim için projelerin hayata geçiş sürecindeki kamulaştırma hizmet alanları ve diğer giderler.	322.815.000,00	0,00	322.815.000,00
Genel Toplam		322.815.000,00	0,00	322.815.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Kentsel gelişimi sağlamak adına kent tasarımı, restorasyonu ve kentsel dönüşüm çalışmaları yapmak
Faaliyet Adı	Kentsel gelişim için projelerin hayata geçiş sürecindeki kamulaştırma hizmet alanları ve diğer giderler.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Etüt Ve Proje Müdürlüğü, İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	322.815.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		322.815.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		322.815.000,00

H6.5 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A6: Kentimizi belediye hizmetlerimizin tüm şehre yayıldığı, daha sağlıklı, yaşanabilir , yenilikçi anlayışla, toplumsal ve bireysel ihtiyaçlarımıza cevap veren , planlı ve düzenli yaşam alanlarına sahip olan bir düzeye ulaştırmak ve kentimizin buna uygunluğunu sağlayarak, yenilikçi tasarımlarla donatılmış bir seviyeye ulaşmasını sağlamak.
Hedef	H 6.5: Toplumsal düzenin sağlanmasında denetim yoluyla başarılı olmak
Performans Hedefi	
	Toplumsal düzenin sağlanmasında denetim yoluyla başarılı olmak



Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 6.5.1.Zabıta denetimleri planına uyum oranı			90

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	23.700,00	0,00	23.700,00
2	Diğer Hizmet Alımları	200.000,00	0,00	200.000,00
3	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam		323.700,00	0,00	323.700,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Toplumsal düzenin sağlanmasında denetim yoluyla başarılı olmak
Faaliyet Adı	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	23.700,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		23.700,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		23.700,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Toplumsal düzenin sağlanmasında denetim yoluyla başarılı olmak
Faaliyet Adı	Diğer Hizmet Alımları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		200.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Toplumsal düzenin sağlanmasında denetim yoluyla başarılı olmak
Faaliyet Adı	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Zabıta Müdürlüğü,

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00



8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		100.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		100.000,00

H6.6 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A6: Kentimizi belediye hizmetlerimizin tüm şehre yayıldığı, daha sağlıklı, yaşanabilir , yenilikçi anlayışla, toplumsal ve bireysel ihtiyaçlarımıza cevap veren , planlı ve düzenli yaşam alanlarına sahip olan bir düzeye ulaştırmak ve kentimizin buna uygunluğunu sağlayarak, yenilikçi tasarımlarla donatılmış bir seviyeye ulaşmasını sağlamak.
Hedef	H 6.6: Mezarlıklarımızın revize edilerek daha düzenli bir duruma getirilerek , yeni alanların açılması ve mezarlık bilgi sistemini devreye alarak en iyi şekilde hizmet sunmak

Performans Hedefi	
	Mezarlıklarımızın revize edilerek daha düzenli bir duruma getirilerek , yeni alanların açılması ve mezarlık bilgi sistemini devreye alarak en iyi şekilde hizmet sunmak

Performans Göstergeleri		(t-1) 2023	(t) 2024	(t+1) 2025
1	PG 6.6.1.Mezarlıklar içerisinde bulunan tüm yapıların revizyonu			20
2	PG 6.6.2.Yeni mezarlık sahası için Orman Genel Müdürlüğünden yer kiralanması veya kamulaştırılması			1
3	PG 6.6.3.Mezarlık bilgi sisteminin saha çalışmaları ve veri girişi yapılarak devam edilmesi			60

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yeni mezarlık alanları için kiralama yapılması	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
2	Mezarlık bilgi sistemi için ölçüm çalışmaları	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
3	Mezarlık binasının ve çevre düzenlemelerinin yapılması	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Genel Toplam		12.500.000,00	0,00	12.500.000,00



İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Mezarlıklarımızın revize edilerek daha düzenli bir duruma getirilerek , yeni alanların açılması ve mezarlık bilgi sistemini devreye alarak en iyi şekilde hizmet sunmak
Faaliyet Adı	Yeni mezarlık alanları için kiralama yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mezarlıklar Müdürlüğü, Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.500.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.500.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Mezarlıklarımızın revize edilerek daha düzenli bir duruma getirilerek , yeni alanların açılması ve mezarlık bilgi sistemini devreye alarak en iyi şekilde hizmet sunmak
Faaliyet Adı	Mezarlık bilgi sistemi için ölçüm çalışmaları
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mezarlıklar Müdürlüğü, Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00



7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Mezarlıklarımızın revize edilerek daha düzenli bir duruma getirilerek , yeni alanların açılması ve mezarlık bilgi sistemini devreye alarak en iyi şekilde hizmet sunmak
Faaliyet Adı	Mezarlık binasının ve çevre düzenlemelerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Mezarlıklar Müdürlüğü, Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		5.000.000,00



H7.1 Hedef Kartı

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Amaç	A7: Vatandaşlarımızın kentlilik bilincini arttırmak ve Yerel Ulusal Uluslararası Arenada Gençlere Yönelik; Sosyal, Kültürel; Bilimsel, Girişimcilik, Sportif Etkinlikler düzenlemek.
Hedef	H 7.2: Spor tesisi ve sahaların, etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak

Performans Hedefi	
	Spor tesisi ve sahaların, etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak

Performans Göstergeleri		(t-1)	(t)	(t+1)
		2023	2024	2025
1	PG 7.2.1.Sportif Faaliyetlerin yapılacağı yerleşkeler			1
2	PG 7.2.2.Spor Branşlarında demirbaş malzemelerinin çeşitliliğini arttırarak il içi ve il dışı spor müsabakaları düzenlemek.			5

Faaliyetler		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Spor müsabakaları alanları arttırmak	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
2	Spor müsabakaları düzenlemek	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
Genel Toplam		4.500.000,00	0,00	4.500.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Spor tesisi ve sahaların, etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak
Faaliyet Adı	Spor müsabakaları alanları arttırmak
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Gençlik Ve Spor İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00



9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

İdare Adı	OSMANİYE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Performans Hedefi	Spor tesisi ve sahaların, etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak
Faaliyet Adı	Spor müsabakaları düzenlemek
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	Gençlik Ve Spor İşleri Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Ekonomik Kod		(t+1) 2025 Yılı
1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.500.000,00
2	Personel Giderleri	0,00
3	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00
5	Cari Transferler	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00
7	Sermaye Transferi	0,00
8	Borç Verme	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00
Bütçe Dışı Kaynak		
	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.500.000,00



Toplam Kaynak İhtiyacı

Faaliyetler	Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
	TL	Pay	TL	Pay	TL	Pay
F 1.1.1 Personelin memnuniyetini arttırmak	100.000	0,000035	0	0	100.000	0,000035
F 1.1.2 Kurumda çalışan personel kapasitesini arttırmak	150.000	0,000052	0	0	150.000	0,000052
F 1.1.3 Kalite yönetim sistemi prensiplerini yerleştirmek ve sürdürülmesini sağlamak	750.000	0,000259	0	0	750.000	0,000259
F 1.1.4 İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini kontrolü ile kazaları önlemeye çalışmak	4.000.000	0,001384	0	0	4.000.000	0,001384
F 1.2.1 Belediye gelir yönetiminde başarı sağlamak	15.000.000	0,005190	0	0	15.000.000	0,005190
F 1.2.2 İç kontrol sistemini hayata geçirmek	6.000.000	0,002076	0	0	6.000.000	0,002076
F 1.2.3 Mali disiplin uygulamasında sürdürülebilirliği sağlamak	5.000.000	0,001730	0	0	5.000.000	0,001730
F 1.2.4 Araştırma Geliştirme Giderleri	447.800.000	0,154928	0	0	447.800.000	0,154928
F 1.2.5 Ödemeleri zamanında yapmayanlara 6183 Sayılı amme alacakları tahsili için ihtiyati tedbir konulması	5.000.000	0,001730	0	0	5.000.000	0,001730
F 1.3.1 Mahkeme Harç ve Giderleri	50.000.000	0,017299	0	0	50.000.000	0,017299
F 1.3.2 Diğer Vergi, Resim ve Harçlar	100.000	0,000035	0	0	100.000	0,000035
F 1.3.3 Baskı ve cilt giderleri	10.000	0,000003	0	0	10.000	0,000003
F 1.3.4 Hizmet Alımları	1.581.000	0,000547	0	0	1.581.000	0,000547
F 2.1.1 Toplanma ve geçici barınma alanları gideri	500.000	0,000173	0	0	500.000	0,000173
F 2.1.2 Kara Taşıtı Alımları	500.000	0,000173	0	0	500.000	0,000173
F 2.2.1 Makine Teçhizat Bakım ve Onarım malzemeleri	45.000.000	0,015569	0	0	45.000.000	0,015569
F 2.2.2 Tüketim Mal ve Malzemesi Alım	5.000.000	0,001730	0	0	5.000.000	0,001730
F 2.3.1 Mal ve can kaybını önlemek için alınan tedbirler	10.000.000	0,003460	0	0	10.000.000	0,003460
F 2.4.1 Teknoloji harcamaları	600.000	0,000208	0	0	600.000	0,000208
F 3.1.1 Periyodik Yayın Alımları	30.000.000	0,010379	0	0	30.000.000	0,010379
F 3.2.1 Danışma Yönetim ve İşletme Giderleri	25.000.000	0,008649	0	0	25.000.000	0,008649
F 3.2.2 Müteahhitlik Hizmetleri	90.000.000	0,031138	0	0	90.000.000	0,031138
F 3.2.3 Sigorta İlan Giderleri	5.000.000	0,001730	0	0	5.000.000	0,001730
F 3.2.4 Kırtasiye, Büro Malzemesi, Temizlik Malzemesi, Giyecek alımları	4.000	0,000001	0	0	4.000	0,000001
F 3.2.5 İnşaat malzemesi, Elektrik tesisatı, Sıhhi tesisat giderleri	70.000.000	0,024218	0	0	70.000.000	0,024218
F 3.2.6 Baskı ve Cilt Giderleri	4.000	0,000001	0	0	4.000	0,000001
F 3.3.1 Bilgisayar Hizmeti Alımları	10.000.000	0,003460	0	0	10.000.000	0,003460
F 3.3.2 Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	7.011.000	0,002426	0	0	7.011.000	0,002426



F 3.3.3 Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapım	5.000.000	0,001730	0	0	5.000.000	0,001730
F 3.3.4 Bilgisayar Alımları	5.000.000	0,001730	0	0	5.000.000	0,001730
F 3.3.5 Büro Makinaları Alımları	5.000.000	0,001730	0	0	5.000.000	0,001730
F 3.4.1 Posta Giderleri	11.000	0,000004	0	0	11.000	0,000004
F 3.4.2 Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat alımı	200.000	0,000069	0	0	200.000	0,000069
F 3.4.3 Büro malzemesi ve Bilgisayar alımı	400.000	0,000138	0	0	400.000	0,000138
F 3.5.1 Yurtiçi ve Yurtdışı geçici görevlendirmeleri	300.000	0,000104	0	0	300.000	0,000104
F 3.5.2 Temsil, Ağırılama, Tören, Fuar, Organizasyon	20.000.000	0,006920	0	0	20.000.000	0,006920
F 3.5.3 Mühimmat ve kıyafet alımı	800.000	0,000277	0	0	800.000	0,000277
F 3.6.1 Araç bakım onarım merkezinin daha etkin çalışması	40.000.000	0,013839	0	0	40.000.000	0,013839
F 3.6.2 Araç garaj amirliğinin kurulması	9.066.589	0,003137	0	0	9.066.589	0,003137
F 4.1.1 Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	250.000	0,000086	0	0	250.000	0,000086
F 4.1.2 Kadın, çocuk, yaşlı, engelli vb. yardımları	10.000.000	0,003460	0	0	10.000.000	0,003460
F 4.1.3 Hizmet binası bakım onarım veya yapımı	10.000.000	0,003460	0	0	10.000.000	0,003460
F 4.1.4 Toplumsal kültürel etkinliklerin yapılması	41.750.000	0,014445	0	0	41.750.000	0,014445
F 4.2.1 Meslek edindirme kursları	3.000.000	0,001038	0	0	3.000.000	0,001038
F 5.1.1 Makine Teçhizat Bakım ve Onarım	2.000.000	0,000692	0	0	2.000.000	0,000692
F 5.1.2 Kara Taşıtı Alımları	1.000.000	0,000346	0	0	1.000.000	0,000346
F 5.1.3 Taşıt Kiralaması Giderleri	400.000	0,000138	0	0	400.000	0,000138
F 5.2.1 Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	65.000.000	0,022488	0	0	65.000.000	0,022488
F 5.2.2 Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi malzeme alımı	500.000	0,000173	0	0	500.000	0,000173
F 5.2.3 Hayvan Barınağı için yem ve ihtiyaç malzemeleri alımı	50.938.000	0,017623	0	0	50.938.000	0,017623
F 5.3.1 Çevre değerlerini ve doğal kaynakları koruyarak geliştirmek kirlilik ve çevre tahribatını önleyerek iyileştirmek	2.000.000	0,000692	0	0	2.000.000	0,000692
F 5.4.1 Vatandaşın sağlıklı ve temiz çevre bilinci oluşturmak için çeşitli etkinlikler düzenlemek	300.000	0,000104	0	0	300.000	0,000104
F 5.4.2 Sosyal medya üzerinde ve çeşitli kanallar kullanarak bilinçlendirmek,	15.000	0,000005	0	0	15.000	0,000005
F 5.5.1 Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	35.000.000	0,012109	0	0	35.000.000	0,012109
F 5.5.2 Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	1.000.000	0,000346	0	0	1.000.000	0,000346
F 5.5.3 Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	9.000.000	0,003114	0	0	9.000.000	0,003114
F 5.5.4 Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	4.000.000	0,001384	0	0	4.000.000	0,001384
F 5.5.5 Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	500.000	0,000173	0	0	500.000	0,000173
F 5.5.6 Arsa ve Arazi Kiralama Giderleri	3.000.000	0,001038	0	0	3.000.000	0,001038
F 5.6.1 Osmaniye Belediyesi Atıksu Arıtma Tesisi (Günlük 75000 m3 kapasiteli ileri Mebran Tesisi ile 2041 yılına kadar Osmaniye'nin atıksu arıtma ihtiyacının karşılanması.	30.000.000	0,010379	0	0	30.000.000	0,010379
F 5.6.2 Osmaniye Belediyesi Yayla İçme suyu Arıtma Tesisi	20.000.000	0,006920	0	0	20.000.000	0,006920
F 5.6.3 Osmaniye Belediyesi İçme suyu ve Kanalizasyon Şebekesi Yapımı Projesi Lot-3	700.000.000	0,242184	0	0	700.000.000	0,242184
F 5.6.4 Osmaniye Belediyesi Yağmursuyu Projesi (Osmaniye Merkez 200 Km. Yağmursuyu Projesi)	100.000.000	0,034598	0	0	100.000.000	0,034598



F 5.6.5 Osmaniye Belediyesi Zorkun İçme suyu İsale Hattı ve 12 Adet deponun bakım ve tadilatı yapılması.	25.000.000	0,008649	0	0	25.000.000	0,008649
F 5.6.6 Osmaniye Belediyesi Zorkun İçmesuyu İsale Hattı HES Projesi. (Yıllık 22.63 GWh/Yıl Enerji üretimi yapılması planlanmaktadır.)	25.000.000	0,008649	0	0	25.000.000	0,008649
F 5.7.1 ASFALT YOL YAPIMI 5 YILLIK 500 KM	102.385.000	0,035423	0	0	102.385.000	0,035423
F 5.7.2 PARKE YOL 5 YILLIK 75 KM	50.000.000	0,017299	0	0	50.000.000	0,017299
F 5.7.3 STABİLİZE YOL AÇMA 5 YILLIK 100 KM	50.000.000	0,017299	0	0	50.000.000	0,017299
F 5.7.4 KALDIRIM YAPIMI 5 YILLIK 75.000M2	87.000.000	0,030100	0	0	87.000.000	0,030100
F 5.8.1 Eysel atıkların düzenli belirli periyotlar da toplanmasını sağlamak	10.000.000	0,003460	0	0	10.000.000	0,003460
F 5.8.2 Yolların, kaldırımların, parkların, yeşil alanların temiz ve bakımlı olmasını sağlamak	30.000.000	0,010379	0	0	30.000.000	0,010379
F 6.1.1 Plan, Proje vb. Gider Bütçesi	100.000.000	0,034598	0	0	100.000.000	0,034598
F 6.1.2 Netcad vb. Yazılım Program Bütçesi	7.000.000	0,002422	0	0	7.000.000	0,002422
F 6.1.3 İfraz, Tevhit, İhdas, Uygulama vb. Harita İşlemleri	3.000.000	0,001038	0	0	3.000.000	0,001038
F 6.3.1 Gayrimenkul alım ve kamulaştırmasının giderleri	1.000.000	0,000346	0	0	1.000.000	0,000346
F 6.3.2 Arsa Alım ve Kamulaştırmasının giderleri	6.700.000	0,002318	0	0	6.700.000	0,002318
F 6.3.3 Yol Yapımı İçin Arsa Alım ve Kamulaştırma giderleri	43.604.000	0,015086	0	0	43.604.000	0,015086
F 6.4.1 Kentsel gelişim için projelerin hayata geçiş sürecindeki kamulaştırma hizmet alanları ve diğer giderler.	322.815.000	0,111686	0	0	322.815.000	0,111686
F 6.5.1 Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	23.700	0,000008	0	0	23.700	0,000008
F 6.5.2 Diğer Hizmet Alımları	200.000	0,000069	0	0	200.000	0,000069
F 6.5.3 Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	100.000	0,000035	0	0	100.000	0,000035
F 6.6.1 Yeni mezarlık alanları için kiralama yapılması	2.500.000	0,000865	0	0	2.500.000	0,000865
F 6.6.2 Mezarlık bilgi sistemi için ölçüm çalışmaları	5.000.000	0,001730	0	0	5.000.000	0,001730
F 6.6.3 Mezarlık binasının ve çevre düzenlemelerinin yapılması	5.000.000	0,001730	0	0	5.000.000	0,001730
F 7.1.1 Spor müsabakaları alanları arttırmak	3.000.000	0,001038	0	0	3.000.000	0,001038
F 7.1.2 Spor müsabakaları düzenlemek	1.500.000	0,000519	0	0	1.500.000	0,000519



Ekonomik Kod			(t+1) 2025 Yılı	Genel Yönetim Giderleri Toplamı	Diğer İdarel- ere Trans- fer Edilecek Kaynaklar Toplamı	Genel Toplam
Bütçe Kaynak İhtiyacı						
	1	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.562.118.289,00			2.562.118.289,00
	2	Personel Giderleri	313.000.000,00			313.000.000,00
	3	Sermaye Giderleri	5.000.000,00			5.000.000,00
	4	Sermaye Trans-feri	10.250.000,00			10.250.000,00
	5	SGK Devlet Primi Giderleri	0			0,00
	6	Faiz Giderleri	0			0,00
	7	Cari Transferler	0			0,00
	8	Borç Verme	0			0,00
	9	Yedek Ödenek	0			0,00
	Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.890.368.289,00			2.890.368.289,00
Bütçe Dışı Kaynak						
	1	Döner Sermaye	0			0,00
	2	Diğer Yurt İçi	0			0,00
	3	Yurt Dışı	0			0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı			0			0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			2.890.368.289,00			2.890.368.289,00



Performans Hedefi	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
A1 H 1.1 PH1	Personelin memnuniyetini arttırmak	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
A1 H 1.1 PH1	Kurumda çalışan personel kapasitesini arttırmak	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
A1 H 1.1 PH1	Kalite yönetim sistemi prensiplerini yerleştirmek ve sürdürülmesini sağlamak	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
A1 H 1.1 PH1	İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini kontrolü ile kazaları önlemeye çalışmak	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
A1 H 1.2 PH2	Belediye gelir yönetiminde başarı sağlamak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
A1 H 1.2 PH2	İç kontrol sistemini hayata geçirmek	Mali Hizmetler Müdürlüğü
A1 H 1.2 PH2	Mali disiplin uygulamasında sürdürülebilirliği sağlamak	Mali Hizmetler Müdürlüğü
A1 H 1.2 PH2	Araştırma Geliştirme Giderleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü
A1 H 1.2 PH2	Ödemeleri zamanında yapmayanlara 6183 Sayılı amme alacakları tahsili için ihtiyati tedbir konulması	Mali Hizmetler Müdürlüğü
A1 H 1.3 PH3	Mahkeme Harç ve Giderleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
A1 H 1.3 PH3	Diğer Vergi, Resim ve Harçlar	Hukuk İşleri Müdürlüğü
A1 H 1.3 PH3	Baskı ve cilt giderleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü
A1 H 1.3 PH3	Hizmet Alımları	Hukuk İşleri Müdürlüğü
A2 H 2.1 PH1	Toplanma ve geçici barınma alanları gideri	Afet İşleri Müdürlüğü
A2 H 2.1 PH1	Kara Taşıtı Alımları	Afet İşleri Müdürlüğü
A2 H 2.2 PH2	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım malzemeleri	İtfaiye Müdürlüğü
A2 H 2.2 PH2	Tüketim Mal ve Malzemesi Alım	İtfaiye Müdürlüğü
A2 H 2.3 PH3	Mal ve can kaybını önlemek için alınan tedbirler	İtfaiye Müdürlüğü
A2 H 2.4 PH4	Teknoloji harcamaları	Afet İşleri Müdürlüğü
A3 H 3.1 PH1	Periyodik Yayın Alımları	Basın Yayın Müdürlüğü
A3 H 3.2 PH2	Danışma Yönetim ve İşletme Giderleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A3 H 3.2 PH2	Müteahhitlik Hizmetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A3 H 3.2 PH2	Sigorta İlan Giderleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A3 H 3.2 PH2	Kırtasiye, Büro Malzemesi, Temizlik Malzemesi, Giyecek alımları	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A3 H 3.2 PH2	İnşaat malzemesi, Elektrik tesisatı, Sıhhi tesisat giderleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü



A3 H 3.2 PH2	Baskı ve Cilt Giderleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü
A3 H 3.3 PH3	Bilgisayar Hizmeti Alımları	Bilgi İşlem Müdürlüğü
A3 H 3.3 PH3	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	Bilgi İşlem Müdürlüğü
A3 H 3.3 PH3	Bilgisayar Yazılım Alımları ve Yapım	Bilgi İşlem Müdürlüğü
A3 H 3.3 PH3	Bilgisayar Alımları	Bilgi İşlem Müdürlüğü
A3 H 3.3 PH3	Büro Makinaları Alımları	Bilgi İşlem Müdürlüğü
A3 H 3.4 PH4	Posta Giderleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
A3 H 3.4 PH4	Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat alımı	Yazı İşleri Müdürlüğü
A3 H 3.4 PH4	Büro malzemesi ve Bilgisayar alımı	Yazı İşleri Müdürlüğü
A3 H 3.5 PH5	Yurtiçi ve Yurtdışı geçici görevlendirmeleri	Özel Kalem
A3 H 3.5 PH5	Temsil, Ağırlama, Tören, Fuar, Organizasyon	Özel Kalem
A3 H 3.5 PH5	Mühimmat ve kıyafet alımı	Özel Kalem
A3 H 3.6 PH6	Araç bakım onarım merkezinin daha etkin çalışması	Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü
A3 H 3.6 PH6	Araç garaj amirliğinin kurulması	Makine İkmal Bakım Ve Onarım Müdürlüğü
A4 H 4.1 PH1	Muhtaç Asker Ailelerine Yardım	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
A4 H 4.1 PH1	Kadın, çocuk, yaşlı, engelli vb. yardımları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
A4 H 4.1 PH1	Hizmet binası bakım onarım veya yapımı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
A4 H 4.1 PH1	Toplumsal kültürel etkinliklerin yapılması	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
A4 H 4.2 PH2	Meslek edindirme kursları	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
A5 H 5.1 PH1	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
A5 H 5.1 PH1	Kara Taşıtı Alımları	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
A5 H 5.1 PH1	Taşıt Kiralaması Giderleri	Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
A5 H 5.2 PH2	Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımları	Veteriner İşleri Müdürlüğü
A5 H 5.2 PH2	Laboratuvar Malzemesi ile Kimyevi malzeme alımı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
A5 H 5.2 PH2	Hayvan Barınağı için yem ve ihtiyaç malzemeleri alımı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
A5 H 5.3 PH3	Çevre değerlerini ve doğal kaynakları koruyarak geliştirmek kirlilik ve çevre tahribatını önleyerek iyileştirmek	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü



A5 H 5.4 PH4	Vatandaşın sağlıklı ve temiz çevre bilinci oluşturmak için çeşitli etkinlikler düzenlemek	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
A5 H 5.4 PH4	Sosyal medya üzerinde ve çeşitli kanallar kullanarak bilinçlendirmek,	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
A5 H 5.5 PH5	Bahçe Malzemesi Alımları ile Yapım ve Bakım Giderleri	Park Bahçeler Müdürlüğü
A5 H 5.5 PH5	Avadanlık ve Yedek Parça Alımları	Park Bahçeler Müdürlüğü
A5 H 5.5 PH5	Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri	Park Bahçeler Müdürlüğü
A5 H 5.5 PH5	Zirai Malzeme ve İlaç Alımları	Park Bahçeler Müdürlüğü
A5 H 5.5 PH5	Yangından Korunma Malzemeleri Alımları	Park Bahçeler Müdürlüğü
A5 H 5.5 PH5	Arsa ve Arazi Kiralama Giderleri	Park Bahçeler Müdürlüğü
A5 H 5.6 PH6	Osmaniye Belediyesi Atıksu Arıtma Tesisi (Günlük 75000 m3 kapasiteli ileri Mebran Tesisi ile 2041 yılına kadar Osmaniye'nin atıksu arıtma ihtiyacının karşılanması.	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
A5 H 5.6 PH6	Osmaniye Belediyesi Yayla İçme suyu Arıtma Tesisi	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
A5 H 5.6 PH6	Osmaniye Belediyesi İçme suyu ve Kanalizasyon Şebekesi Yapımı Projesi Lot-3	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
A5 H 5.6 PH6	Osmaniye Belediyesi Yağmursuyu Projesi (Osmaniye Merkez 200 Km. Yağmursuyu Projesi)	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
A5 H 5.6 PH6	Osmaniye Belediyesi Zorkun İçme suyu İsale Hattı ve 12 Adet deponun bakım ve tadilatı yapılması.	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
A5 H 5.6 PH6	Osmaniye Belediyesi Zorkun İçmesuyu İsale Hattı HES Projesi. (Yıllık 22.63 GWh/Yıl Enerji üretimi yapılması planlanmaktadır.)	Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü
A5 H 5.7 PH7	ASFALT YOL YAPIMI 5 YILLIK 500 KM	Fen İşleri Müdürlüğü
A5 H 5.7 PH7	PARKE YOL 5 YILLIK 75 KM	Fen İşleri Müdürlüğü
A5 H 5.7 PH7	STABİLİZE YOL AÇMA 5 YILLIK 100 KM	Fen İşleri Müdürlüğü
A5 H 5.7 PH7	KALDIRIM YAPIMI 5 YILLIK 75.000M2	Fen İşleri Müdürlüğü
A5 H 5.8 PH8	Evsel atıkların düzenli belirli periyotlar da toplanmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
A5 H 5.8 PH8	Yolların, kaldırımların, parkların, yeşil alanların temiz ve bakımlı olmasını sağlamak	Temizlik İşleri Müdürlüğü
A6 H 6.1 PH1	Plan, Proje vb. Gider Bütçesi	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
A6 H 6.1 PH1	Netcad vb. Yazılım Program Bütçesi	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü
A6 H 6.1 PH1	İfraz, Tevhit, İhdas, Uygulama vb. Harita İşlemleri	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü



A6 H 6.3 PH3	Gayrimenkul alım ve kamulaştırmasının giderleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
A6 H 6.3 PH3	Arsa Alım ve Kamulaştırmasının giderleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
A6 H 6.3 PH3	Yol Yapımı için Arsa Alım ve Kamulaştırma giderleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü
A6 H 6.4 PH4	Kentsel gelişim için projelerin hayata geçiş sürecindeki kamulaştırma hizmet alanları ve diğer giderler.	Etüt Ve Proje Müdürlüğü
A6 H 6.5 PH5	Kurslara Katılma ve Eğitim Giderleri	Zabıta Müdürlüğü
A6 H 6.5 PH5	Diğer Hizmet Alımları	Zabıta Müdürlüğü
A6 H 6.5 PH5	Yurtiçi Geçici Görev Yollukları	Zabıta Müdürlüğü
A6 H 6.6 PH6	Yeni mezarlık alanları için kiralama yapılması	Mezarlıklar Müdürlüğü
A6 H 6.6 PH6	Mezarlık bilgi sistemi için ölçüm çalışmaları	Mezarlıklar Müdürlüğü
A6 H 6.6 PH6	Mezarlık binasının ve çevre düzenlemelerinin yapılması	Mezarlıklar Müdürlüğü
A7 H 7.1 PH2	Spor müsabakaları alanları arttırmak	Gençlik Ve Spor İşleri Müdürlüğü
A7 H 7.1 PH2	Spor müsabakaları düzenlemek	Gençlik Ve Spor İşleri Müdürlüğü



